



COMPANIA NATIONALA DE TRANSPORT AL ENERGIEI  
ELECTRICE "TRANSELECTRICA" S.A.

Nr. 20835/02.07.2015

SE APROBĂ  
Directorat

Președinte	Membru	Membru	Membru
Ion Toni TEAU	C-tin VADUVA	Ion SMEEANU	Octavian LOHAN

PROCEDURA OPERAȚIONALĂ

TRANSMITEREA INFORMAȚIILOR PRIVIND EVENIMENTELE ACCIDENTALE AFERENTE  
INSTALAȚIILOR ȘI ECHIPAMENTELOR DE  
MĂSURARE A ENERGIEI ELECTRICE ȘI  
MONITORIZARE A CALITĂȚII ENERGIEI ELECTRICE

COD: TEL - 09.02  
Revizie : 5  
Exemplar nr.

Aviz CTES numărul: 149 / 2015

**Avizat:** Director Direcția Măsurare OMEPA - Petru Cătălin LIȘMAN

Inspector Șef Departament Management Integrat - Marin ȘTEFAN

**Verificat:** Elena CONSTANTIN  
Manager Departament Management Piețe de Energie

**Întocmit:** Irina Elena CHIOSA  
Șef SESMLM OMEPA Timișoara

**Drept de proprietate**

Prezenta procedură este proprietatea **Companiei de Transport al Energiei Electrice TRANSELECTRICA SA**. Multiplicarea și utilizarea parțială sau totală a acestui document este permisă numai cu acordul scris al conducerii **TRANSELECTRICA SA**

- Iunie 2015 -



**PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ  
TRANSMITEREA INFORMAȚIILOR PRIVIND  
EVENIMENTELE ACCIDENTALE AFERENTE  
INSTALAȚIILOR ȘI ECHIPAMENTELOR DE MĂSURARE  
A ENERGIEI ELECTRICE ȘI MONITORIZARE A  
CALITĂȚII ENERGIEI ELECTRICE**

Cod: TEL-09.02

Pag 2/ 21

Rev. 0 1 2 3 4 5

**LISTA DE CONTROL A REVIZIILOR**

Documentul actualizat:

1. Transmiterea informațiilor privind evenimentele accidentale aferente instalațiilor și echipamentelor de măsurare a energiei electrice și monitorizare a calității energiei electrice
2. Cod: TEL - 09.02

Nr. crt.	Conținutul reviziei	Autorul reviziei	
		Nume și prenume	Semnătura/Data
0	Elaborare inițială	Irina Elena Chiosa	07.11.2002
1	Modificarea paginii de gardă conform PO TEL 03.01 rev4.	Irina Elena Chiosa	23.03.2003
2	Actualizarea paginii de gardă Corelare cu NTE 004/05/00.	Irina Elena Chiosa	10.08.2008
3	Actualizare titlu Actualizarea paginii de gardă Corelare cu ROF de detaliu al structurii organizatorice și funcționale Conducere Sistem.	Irina Elena Chiosa	30.11.2010
4	Actualizare conform cu noua structură organizatorică a Companiei valabilă de la 16.10.2014. Completare formular cod: - TEL 09.02.01, TEL 09.02.02 și TEL 09.02.03 cu componente ale Sistemul de monitorizare a calității energiei electrice; - TEL 09.02.04 cu cauzele neconformităților și eficacitatea acțiunilor <i>corective dispuse</i> .	<i>Irina Elena Chiosa</i>	23.10.2014
5	- <i>Implementare concept Call Center și Help Desk pentru clienții interni și externi DM OMEPA.</i>	<i>Irina Elena Chiosa</i>	<i>02.06.2015</i>



**PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ  
TRANSMITEREA INFORMAȚIILOR PRIVIND  
EVENIMENTELE ACCIDENTALE AFERENTE  
INSTALAȚIILOR ȘI ECHIPAMENTELOR DE MĂSURARE  
A ENERGIEI ELECTRICE ȘI MONITORIZARE A  
CALITĂȚII ENERGIEI ELECTRICE**

Cod: TEL-09.02

Pag 3/ 21

Rev. 0 1 2 3 4 5

## 1. SCOP

1.1. Stabilirea responsabilităților entităților organizatorice din cadrul CNTEE Transelectrica SA privind fluxul informațional unitar de tratare a evenimentelor accidentale aferente instalațiilor și echipamentelor de măsurare a energiei electrice și de monitorizare a calității energiei electrice pentru:

1.1.1. **informarea operativă asupra evenimentelor accidentale** apărute la instalațiile și echipamentele de măsurare a energiei electrice și de monitorizare a calității energiei electrice a:

- Conducerii CNTEE Transelectrica SA;
- Conducerii Direcției de Măsurare OMEPA;
- Conducerii Departamentului Management Piețe Anglo din cadrul DM OMEPA;
- Personalului Serviciului Sistem Telecontorizare Piață Anglo, Biroului Sistem Monitorizare Calitate Energie Electrică, Serviciului Tehnic și Management Sisteme de Contorizare Locale și Responsabilului cu incidentele din cadrul DM OMEPA;
- Personalului SESMLM OMEPA din cadrul DM OMEPA;
- *Clienților interni beneficiari ai serviciilor OMEPA (Sucursale de Transport, Dispecerul Energetic Național, Direcția Comercială, Alte entități organizatorice din Executivul Companiei);*
- *Clienților externi beneficiari ai serviciilor OMEPA (Părți responsabile cu echilibrarea, Operatorii de rețea și implicit operatorii de măsurare, Producători, consumatori, furnizori etc).*

1.1.2. **organizarea operativă a activității de mentenanță corectivă** la echipamentele de măsurare a energiei electrice și de monitorizare a calității energiei electrice din stațiile electrice de transformare de către:

- Personalul SESMLM OMEPA - la echipamentele de măsurare a energiei electrice și de monitorizare a calității energiei electrice amplasate în stația electrică de transformare în care a avut loc evenimentul accidental;
- *Personalul SESMLM OMEPA – la instalațiile sau echipamentele specifice Laboratorului de metrologie legală;*
- Personalul Serviciului Sistem de Telecontorizare Piață Anglo din cadrul DM OMEPA - la echipamentele din cadrul sistemului informatic de telecontorizare MMS amplasat la sediul DM OMEPA;
- Personalul Biroului Sistem Monitorizare Calitate Energie Electrică din cadrul DM OMEPA, la echipamentele din cadrul sistemului informatic de monitorizare a calității energiei electrice amplasat la sediul DM OMEPA.

1.1.3. **evaluarea siguranței în funcționare** a instalațiilor și echipamentelor de măsurare a energiei electrice și de monitorizare a calității energiei electrice din Rețeaua Electrică de Transport prin formarea bazei de date referitoare la numărul de evenimente accidentale apărute în aceste instalații respectiv la aceste echipamente;

1.1.4. **evaluarea cheltuielilor** pentru remedierea evenimentelor accidentale.



**PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ  
TRANSMITEREA INFORMAȚIILOR PRIVIND  
EVENIMENTELE ACCIDENTALE AFERENTE  
INSTALAȚIILOR ȘI ECHIPAMENTELOR DE MĂSURARE  
A ENERGIEI ELECTRICE ȘI MONITORIZARE A  
CALITĂȚII ENERGIEI ELECTRICE**

Cod: TEL-09.02

Pag 4/ 21

Rev. 0 1 2 3 4 5

1.2. Stabilirea unui flux informațional unitar de urmărire a rezolvării evenimentelor accidentale aferente instalațiilor și echipamentelor de măsurare a energiei electrice și de monitorizare a calității energiei electrice.

## 2. DOMENIUL DE APLICARE

Se supun prevederilor prezentei Proceduri Operaționale toate evenimentele accidentale aferente:

- Instalațiilor și echipamentelor de măsurare a energiei electrice:
  - sistem de telecontorizare a energiei pe conturul pieței angro de energie electrică;
  - sisteme de contorizare locală a energiei electrice;
  - contoare de energie electrică de balanță.
- Instalațiilor și echipamentelor de monitorizare a calității energiei electrice:
  - analizoare de calitate a energiei electrice în montaj fix (staționare, utilizate pentru monitorizarea permanentă a calității energiei electrice);
  - analizoare de calitate a energiei electrice portabile (utilizate pentru monitorizare temporară a calității energiei electrice);
  - sistemul de monitorizare a calității energiei electrice SMCENEL.
- *Instalațiilor și echipamentelor de măsurare a energiei electrice specifice Laboratorului de metrologie legală.*

Această Procedură Operațională se aplică de către:

### 2.1. Direcția de Măsurare OMEPA, prin:

- 2.1.1. Conducerea Direcției;
- 2.1.2. Conducerea Departamentului Management Piețe de energie din cadrul Direcției;
- 2.1.3. Responsabilul cu incidentele din cadrul Serviciului Tehnic și Management Sisteme de Contorizare Locale;
- 2.1.4. Personalul Serviciului Sistem de Telecontorizare Piața Angro;
- 2.1.5. Personalul Biroului Monitorizare Sistem Calitate Energie Electrică;
- 2.1.6. Personalul Serviciului Tehnic și Management Sisteme de Contorizare Locale;
- 2.1.7. Personalul Serviciilor de exploatare sisteme de masurare si Laborator Metrologie.

### 2.2. **Clienți interni**

#### 2.2.1. **Sucursalele de Transport, prin:**

- 2.2.1.1. *Conducerea Sucursalei de Transport;*
- 2.2.1.2. *Inspectorul de incidente numit prin Decizie de către Conducerea Sucursalei;*
- 2.2.1.3. *Personalul Serviciului de exploatare;*
- 2.2.1.4. *Personalul Centrelor de exploatare;*
- 2.2.1.5. *Personalul Echipelor de Intervenție;*
- 2.2.1.6. *Personalul operațional din stațiile electrice de transformare neteleconduse.*

#### 2.2.2. **Dispecerul Energetic Național, prin:**

- 2.2.2.1. *Conducerea DEN;*



**PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ  
TRANSMITEREA INFORMAȚIILOR PRIVIND  
EVENIMENTELE ACCIDENTALE AFERENTE  
INSTALAȚIILOR ȘI ECHIPAMENTELOR DE MĂSURARE  
A ENERGIEI ELECTRICE ȘI MONITORIZARE A  
CALITĂȚII ENERGIEI ELECTRICE**

Cod: TEL-09.02

Pag 5/ 21

Rev. 0 1 2 3 4 5

*2.2.2.2. Dispeceratele Energetice Teritoriale;*

*2.2.2.3. Entități organizatorice din cadrul Dispecerului Energetic Național.*

**2.2.3. Direcția Comercială, prin:**

*2.2.3.1. Conducerea Direcției Comerciale;*

*2.2.3.2. Entități organizatorice din cadrul Direcției Comerciale.*

**2.2.4. Alte entități organizatorice din Executivul Companiei, prin:**

*2.2.4.1. Conducerea entității organizatorice.*

**2.3. Clienți externi**

*2.3.1. Părți responsabile cu echilibrarea, prin reprezentanții legali;*

*2.3.2. Operatorii de rețea și implicit operatorii de măsurare, prin reprezentanții legali*

*2.3.3. Producători, consumatori, furnizori, prin reprezentanții legali*

### **3. DEFINIȚII ȘI PRESCURTĂRI**

#### **3.1. Definiții**

3.1.1. Conform "Normativ pentru analiza și evidența evenimentelor accidentale din instalațiile de producere, transport și distribuție a energiei electrice și termice" - NTE 004/05/00 – Cap.III - Noțiuni utilizate. Terminologie și definiții.

3.1.2. Conform „Instrucțiunilor specifice de aplicare a prevederilor NTE 004/05/00 în instalațiile de transport al energiei electrice”, CA. Cap.III - Noțiuni utilizate. Terminologie și definiții

#### **3.1.3. Evenimente accidentale**

*Acele evenimente întâmplătoare din exploatarea instalațiilor de producere, transport și distribuție a energiei electrice și termice care conduc la modificări ale stării operaționale sau ale schemei de funcționare a acestora sau la abateri ale unor parametri sau caracteristici de funcționare în afara limitelor stabilite prin reglementări sau contracte, cu sau fără repercursiuni privind alimentarea cu energie electrică sau termică a consumatorilor.*

#### **3.1.4. Evenimente accidentale critice**

*Acele evenimente accidentale care au impact major asupra clienților, afectând cantitățile de energie electrică ce intervin în decontările din cadrul piețelor de energie electrică.*

#### **3.1.5. Sistem de telecontorizare pe conturul pieței angro de energie electrică**

Ansamblu de echipamente care asigură măsurarea energiei electrice tranzitată prin punctele de măsurare pentru piața angro, achiziția automată a datelor din contoare și/sau concentratoare și stocarea acestora într-o bază de date.

#### **3.1.6. Sistem de contorizare locală**

Ansamblu de echipamente dintr-o stație electrică de transformare care asigură măsurarea energiei electrice tranzitată atât prin punctele de măsurare pentru piața angro cât și prin punctele de măsurare de evidență (balanță) a energiei electrice tranzitate prin instalațiile de transport a energiei electrice.

#### **3.1.7. MMS - Metering Management Sistem**

Sistem de Management al datelor de contorizare a energiei electrice pentru piața angro de energie electrică.

#### **3.1.8. Aplicația www100**

Aplicație informatică prin care se pun la dispoziția participanților la piața de



**PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ  
TRANSMITEREA INFORMAȚIILOR PRIVIND  
EVENIMENTELE ACCIDENTALE AFERENTE  
INSTALAȚIILOR ȘI ECHIPAMENTELOR DE MĂSURARE  
A ENERGIEI ELECTRICE ȘI MONITORIZARE A  
CALITĂȚII ENERGIEI ELECTRICE**

Cod: TEL-09.02

Pag 6/ 21

Rev. 0 1 2 3 4 5

energie electrică a datelor măsurate și agregate.

- 3.1.9. **Echipamente de monitorizare a calității energiei electrice** - echipamente prin care se realizează monitorizarea calității energiei electrice.
- 3.1.10. **Sistem de monitorizare a calității energiei electrice**  
Ansamblu de echipamente care asigură monitorizarea calității energiei electrice, achiziția automată a datelor din analizoare, stocarea acestora într-o bază de date și raportarea printr-o interfață web cu acces controlat pentru utilizatorii definiți;
- 3.1.11. **Punct de măsurare de categoria A:** cele utilizate pentru măsurarea energiei electrice vehiculate pe circuite cu putere nominală mai mare decât 100 MVA între rețeaua de transport, rețelele de distribuție și unitățile de producere a energiei electrice. În această categorie se includ și punctele de măsurare aferente circuitelor pentru alimentarea locurilor de consum de energie electrică cu consum anual mai mare decât 100 GWh.
- 3.1.12. **Punct de măsurare de categoria B:** cele utilizate pentru măsurarea energiei electrice vehiculate pe circuite cu putere nominală mai mică decât 100 MVA între rețeaua de transport, rețelele de distribuție și unitățile de producere a energiei electrice. În această categorie se includ și punctele de măsurare aferente circuitelor pentru alimentarea locurilor de consum de energie electrică cu consum anual între 200 MWh și 100 GWh.
- 3.1.13. **Instalație trifazată de verificare a contoarelor de energie electrică: instalație electronică complexă, utilizată de către personalul autorizat ca vericator metrolog din cadrul Laboratorului de Metrologie pentru verificarea metrologică, în condiții de laborator, a contoarelor de energie electrică.**
- 3.1.14. **Call Center: formă organizată de management (înregistrare și soluționare neconformitate/ eveniment accidental) a cererilor exprimate de către clienții OMEPA.**
- 3.1.15. **Help Desk: personal specializat OMEPA care asigură servicii suport clienților săi în vederea soluționării unor neconformități, disfuncționalități și evenimente accidentale.**

### 3.2. Prescurtări

- 3.2.1. DM OMEPA - Direcția de Măsurare OMEPA;
- 3.2.2. DMPE - Departament Management Piețe de Energie;
- 3.2.3. DEN – Dispecer Energetic Național ;
- 3.2.4. SSTPA - Serviciu Sistem Telecontorizare Piața Anglo din cadrul DM OMEPA;
- 3.2.5. BSMCEE - Birou Sistem Management Calitate Energie Electrică din cadrul DM OMEPA;
- 3.2.6. STMSCL - Serviciu Tehnic Management Sisteme de Contorizare Locale din cadrul DM OMEPA;
- 3.2.7. MMS - Metering Management Sistem;
- 3.2.8. SESMLM OMEPA - Serviciu Exploatare Sisteme de Măsurare și Laborator Metrologie OMEPA;
- 3.2.9. ST - Sucursală de Transport;
- 3.2.10. SE - Serviciu de Exploatare din cadrul Sucursalei de Transport;
- 3.2.11. CE - Centru de Exploatare din cadrul Sucursalei de Transport;
- 3.2.12. EI - echipă de intervenție din cadrul Sucursalei de Transport;
- 3.2.13. PO - personal operațional din stațiile electrice de transformare neteleconduse.





**PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ  
TRANSMITEREA INFORMAȚIILOR PRIVIND  
EVENIMENTELE ACCIDENTALE AFERENTE  
INSTALAȚIILOR ȘI ECHIPAMENTELOR DE MĂSURARE  
A ENERGIEI ELECTRICE ȘI MONITORIZARE A  
CALITĂȚII ENERGIEI ELECTRICE**

Cod:TEL-09.02

Pag 7 / 21

Rev. 0 1 2 3 4 5

#### **4. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ**

- 4.1. Normativ pentru analiza și evidența evenimentelor accidentale din instalațiile de producere, transport și distribuție a energiei electrice și termice - NTE 004/05/00;
- 4.2. Instrucțiune specifică de aplicare a prevederilor NTE 004/05/00 în instalațiile de transport a energiei electrice;
- 4.3. Codul de măsurare a energiei electrice - iunie 2002;
- 4.4. Manualul calității CNTEE Transelectrica SA;
- 4.5. P.O. - Elaborarea procedurilor operaționale și de asigurare a calității - cod: TEL - 03.01;
- 4.6. P.O. - Transmiterea de către Sucursalele de Transport al energiei electrice a informațiilor privind evenimentele accidentale - cod: TEL - 03.13;
- 4.7. ROF de DETALIU al DIRECȚIEI DE MĂSURARE OMEPA conform structurii organizatorice și funcționale avizată cu Decizia CS nr. 26/17.04.2014 și aprobată cu Hotărârea Directoratului nr. 50/23.04.2014.
- 4.8. "Strategia CNTEE Transelectrica SA în domeniul măsurării energiei electrice și monitorizării calității energiei electrice în perioada 2011-2020";
- 4.9. Delegările de competență acordate Conducerii DM OMEPA de către Directoratul Companiei.
- 4.10. Manualul Sistemului de management integrat calitate, mediu, sănătate și securitate ocupațională Cod TEL-MSI-ISO.

#### **5. RESPONSABILITĂȚI**

**În baza delegărilor de competență acordate de către Directoratul Companiei, DM OMEPA îndeplinește funcția de:**

- **Operator licențiat de măsurare energie electrică pentru RET;**
- **Operator licențiat de măsurare și agregare energie electrică pentru piețele de energie electrică;**
- **Operator de monitorizare calitate energie electrică;**
- **Operator licențiat în domeniul metrologiei legale.**

Direcția de măsurare OMEPA asigură servicii profesionale reglementate stabilite prin legislația specifică piețelor de energie electrică națională și europeană (Legea energiei electrice și gazelor naturale, Codul Comercial al Pieței Anglo, Codul de măsurare al energiei electrice, Standardul de performanță al serviciilor de transport energie electrică, Coduri, regulamente și decizii ENTSO-E etc), **inclusiv servicii de tip Call Center și Help Desk**, respectiv acțiuni îndeplinite pe:

- Piața Națională de energie electrică;
- Piața pentru ziua următoare (PZU);
- Piața intra-zilnică (PI);
- Piața Centralizată a contractelor bilaterale (PCCB);
- Piața de echilibrare (PE);
- Piața de alocare a capacităților pe liniile de interconexiune (PAC);
- Piața Regională de energie electrică;
- Schema de sprijin pentru producerea de energie electrică în cogenerare de înaltă eficiență.

**Personalul DM OMEPA răspunde de administrarea și exploatarea exclusiv a următoarelor tipuri de sisteme tehnice:**



**PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ  
TRANSMITEREA INFORMAȚIILOR PRIVIND  
EVENIMENTELE ACCIDENTALE AFERENTE  
INSTALAȚIILOR ȘI ECHIPAMENTELOR DE MĂSURARE  
A ENERGIEI ELECTRICE ȘI MONITORIZARE A  
CALITĂȚII ENERGIEI ELECTRICE**

Cod: TEL-09.02

Pag 8/ 21

Rev. 0 1 2 3 4 5

- Sistemul de telecontorizare pe conturul pieței angro de energie electrică;
- Sistemul de monitorizare a calității energiei electrice;
- Sisteme de contorizare locală la nivelul stațiilor electrice de transformare.
- *Instalații și echipamente specifice Laboratorului de metrologie legală.*

**5.1. Directoratul CNTEE Transelectrica SA, răspunde de:**

- 5.1.1. *asigurarea cadrului necesar respectării fluxului informațional și a modului de lucru stabilit prin prezenta procedură;*
- 5.1.2. *alocarea de resurse financiare necesare implementării de soluții moderne pentru funcționarea CALL Center și Help Desk (aplicații informatice integrate, sisteme IT moderne, amenajare spații corespunzătoare desfașurării activității etc).*

**5.2. Conducerea DM OMEPA, răspunde de:**

- 5.2.1. asigurarea cadrului necesar respectării fluxului informațional *și a modului de lucru* stabilit prin prezenta procedură;
- 5.2.2. informarea operativă a Directoratului CNTEE Transelectrica SA asupra *evenimentelor accidentale critice*, cu impact asupra funcționării piețelor de energie electrică, aferente instalațiilor și echipamentelor de măsurare a energiei electrice și de monitorizare a calității energiei electrice;
- 5.2.3. urmărirea, analiza și implicarea în soluționarea evenimentelor accidentale independent sau împreună cu Comisia de analiză a evenimentelor accidentale din cadrul DM OMEPA;
- 5.2.4. *desemnarea unei persoane din cadrul DM OMEPA care să îndeplinească și funcția de Responsabil cu incidentele;*
- 5.2.5. *nominalizarea Comisiei de analiză a evenimentelor accidentale din cadrul DM OMEPA;*
- 5.2.6. *asigurarea funcționării structurii Call Center și Help Desk organizată în cadrul subunităților din cadrul DM OMEPA. Modul în care sunt organizate în cadrul DM OMEPA serviciile de tip Call Center și Help Desk sunt prezentate în Anexa 2 la prezenta Procedură.*

**5.3. Conducerea DMPE din cadrul DM OMEPA, răspunde de:**

- 5.3.1. respectarea fluxului informațional *prezentat în Anexa 1* și a modului de lucru stabilit prin prezenta procedură;
- 5.3.2. coordonarea la nivelul DM OMEPA a evenimentelor care afectează funcționarea piețelor de energie electrică, urmărirea, analiza și implicarea în soluționarea evenimentelor accidentale independent sau împreună cu Comisia de analiză a evenimentelor accidentale din cadrul DM OMEPA;
- 5.3.3. *asigurarea funcționării structurii Call Center și Help Desk aferentă subunităților din subordinea DMPE.*
- 5.3.4. *modul în care sunt organizate în cadrul DM OMEPA serviciile de tip Call Center și Help Desk sunt prezentate în Anexa 2.*

**5.4. Responsabilul cu incidentele din cadrul DM OMEPA - STMSCL, răspunde de:**

- 5.4.1. respectarea fluxului informațional *prezentat în Anexa 1* și a modului de lucru stabilit prin prezenta procedură;





**PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ  
TRANSMITEREA INFORMAȚIILOR PRIVIND  
EVENIMENTELE ACCIDENTALE AFERENTE  
INSTALAȚIILOR ȘI ECHIPAMENTELOR DE MĂSURARE  
A ENERGIEI ELECTRICE ȘI MONITORIZARE A  
CALITĂȚII ENERGIEI ELECTRICE**

Cod: TEL-09.02

Pag 9/ 21

Rev. 0 1 2 3 4 5

- 5.4.2. informarea operativă a conducerii DM OMEPA/Comisiei de analiză a evenimentelor accidentale din cadrul DM OMEPA asupra evenimentelor accidentale aferente instalațiilor și echipamentelor de măsurare a energiei electrice și de monitorizare a calității energiei electrice;
- 5.4.3. sintetizarea și arhivarea evenimentelor accidentale aferente instalațiilor și echipamentelor de măsurare a energiei electrice și de monitorizare a calității energiei electrice;
- 5.4.4. urmărirea, analiza și implicarea în soluționarea evenimentelor accidentale împreună cu Comisia de analiză a evenimentelor accidentale din cadrul DM OMEPA.

5.5. **Personalul SSTPA, răspunde de:**

- 5.5.1. organizarea operativă a activității de mentenanță corectivă la echipamentele din cadrul Sistemului informatic de telecontrolizare MMS;
- 5.5.2. corectitudinea (obiectivitatea) analizelor efectuate asupra evenimentelor accidentale la a căror soluționare a participat;
- 5.5.3. participarea la ședințele Comisiei de analiză a evenimentelor accidentale din cadrul DM OMEPA;
- 5.5.4. elaborarea de materiale de sinteză privind evenimentele accidentale aferente echipamentelor din cadrul Sistemului informatic de telecontrolizare MMS (cauze, impact, soluții etc.).
- 5.5.5. *prestarea serviciilor de tip Call Center și Help Desk pentru clienții interni și externi ai Companiei (înregistrare neconformitate/eveniment accidental, soluționare și informare clienți prin e-mail/fax/telefon);*
- 5.5.6. *modul în care sunt organizate în cadrul DM OMEPA serviciile de tip Call Center și Help Desk sunt prezentate în Anexa 2.*

5.6. **Personalul BSMCEE din cadrul DM OMEPA, răspunde de:**

- 5.6.1. respectarea fluxului informațional *prezentat în Anexa 1* și a modului de lucru stabilit prin prezenta procedură;
- 5.6.2. informarea operativă a Responsabilului cu incidentele din cadrul DM OMEPA - STMSCL asupra evenimentelor accidentale aferente echipamentelor din cadrul Sistemului de monitorizare a calității energiei electrice;
- 5.6.3. organizarea operativă a activității de mentenanță corectivă la echipamentele din cadrul Sistemului de monitorizare a calității energiei electrice;
- 5.6.4. corectitudinea (obiectivitatea) analizelor efectuate asupra evenimentelor accidentale la a căror soluționare a participat;
- 5.6.5. participarea la ședințele Comisiei de analiză a evenimentelor accidentale din cadrul DM OMEPA;
- 5.6.6. elaborarea de materiale de sinteză privind evenimentele accidentale aferente echipamentelor din cadrul Sistemului de monitorizare a calității energiei electrice (cauze, impact, soluții etc.);
- 5.6.7. *prestarea serviciilor de tip Call Center și Help Desk pentru clienții interni și externi ai Companiei (înregistrare neconformitate/eveniment accidental, soluționare și informare clienți prin e-mail/fax/telefon);*
- 5.6.8. *modul în care sunt organizate în cadrul DM OMEPA serviciile de tip Call Center și Help Desk sunt prezentate în Anexa 2.*



**PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ  
TRANSMITEREA INFORMAȚIILOR PRIVIND  
EVENIMENTELE ACCIDENTALE AFERENTE  
INSTALAȚIILOR ȘI ECHIPAMENTELOR DE MĂSURARE  
A ENERGIEI ELECTRICE ȘI MONITORIZARE A  
CALITĂȚII ENERGIEI ELECTRICE**

Cod: TEL-09.02

Pag 10/ 21

Rev. 0 1 2 3 4 5

**5.7. Personalul STMSCL din cadrul DM OMEPA**, răspunde de:

- 5.7.1. respectarea fluxului informațional *prezentat în Anexa 1* și a modului de lucru stabilit prin prezenta procedură;
- 5.7.2. prezentarea unui punct de vedere tehnic asupra evenimentului accidental respectiv asupra modului de soluționare a acestuia la solicitarea conducerii DM OMEPA/Comisiei de analiză a evenimentelor accidentale din cadrul DM OMEPA;
- 5.7.3. participarea la ședințele Comisiei de analiză a evenimentelor accidentale din cadrul DM OMEPA atunci când este solicitat;
- 5.7.4. Stocarea și arhivarea istoricului evenimentelor accidentale la nivelul DM OMEPA;
- 5.7.5. Elaborarea de rapoarte periodice (minim semestrial) și excepționale cu privire la analiza calitativă și cantitativă asupra evenimentelor accidentale apărute, respectiv propune măsuri specifice de îmbunătățire;
- 5.7.6. *prestarea serviciilor de tip Call Center și Help Desk pentru clienții interni și externi ai Companiei (înregistrare neconformitate/eveniment accidental, soluționare și informare clienți prin e-mail/fax/telefon);*
- 5.7.7. *modul în care sunt organizate în cadrul DM OMEPA serviciile de tip Call Center și Help Desk sunt prezentate în Anexa 2.*

**5.8. Personalul SESMLM OMEPA din cadrul DM OMEPA**, răspunde de:

- 5.8.1. respectarea fluxului informațional *prezentat în Anexa 1* și a modului de lucru stabilit prin prezenta procedură;
- 5.8.2. informarea operativă a Responsabilului cu incidentele din cadrul DM OMEPA - STMSCL asupra evenimentelor accidentale aferente instalațiilor și echipamentelor de măsurare a energiei electrice și de monitorizare a calității energiei electrice din aria proprie de activitate;
- 5.8.3. organizarea operativă a activității de mentenanță corectivă la instalațiile și echipamentele de măsurare a energiei electrice și de monitorizare a calității energiei electrice din aria proprie de activitate sub coordonarea DM OMEPA;
- 5.8.4. corectitudinea (obiectivitatea) analizelor efectuate asupra evenimentelor accidentale la a căror soluționare a participat;
- 5.8.5. participarea la ședințele Comisiei de analiză a evenimentelor accidentale din cadrul DM OMEPA;
- 5.8.6. elaborarea de materiale de sinteză privind evenimentele accidentale aferente echipamentelor instalațiilor și echipamentelor de măsurare a energiei electrice și de monitorizare a calității energiei electrice din aria proprie de activitate (cauze, impact, soluții etc.);
- 5.8.7. *prestarea serviciilor de tip Call Center și Help Desk pentru clienții interni și externi ai Companiei (înregistrare neconformitate/eveniment accidental, soluționare și informare clienți prin e-mail/fax/telefon);*
- 5.8.8. *modul în care sunt organizate în cadrul DM OMEPA serviciile de tip Call Center și Help Desk sunt prezentate în Anexa 2.*

**5.9. Conducerea Sucursalei de Transport**, răspunde de

- 5.9.1. asigurarea cadrului necesar respectării fluxului informațional *prezentat în Anexa 1* și a modului de lucru stabilit prin prezenta procedură;



**PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ  
TRANSMITEREA INFORMAȚIILOR PRIVIND  
EVENIMENTELE ACCIDENTALE AFERENTE  
INSTALAȚIILOR ȘI ECHIPAMENTELOR DE MĂSURARE  
A ENERGIEI ELECTRICE ȘI MONITORIZARE A  
CALITĂȚII ENERGIEI ELECTRICE**

Cod: TEL-09.02

Pag 11/ 21

Rev. 0 1 2 3 4 5

5.9.2. aprobarea listei persoanelor consemnate din cadrul **ST**;

5.9.3. asigurarea resurselor materiale și umane (atunci când este necesar) pentru eliminarea evenimentelor accidentale apărute la ansamblurile funcționale din gestiunea ST.

5.10. **Personalul de conducere al SE sau persoana care asigură permanența din cadrul SE**, în cazul în care conducerea CE sau persoana care asigură permanența din cadrul CE nu poate fi găsită, răspunde de:

5.10.1. verificarea și validarea evenimentelor accidentale în baza informațiilor primite de la:

- personalul operațional din stațiile electrice de transformare neteleconduse;
- personalul EI aferent stațiilor electrice de transformare teleconduse exploatare de CT.

5.11. **Personalul de conducere al CE sau persoana care asigură permanența din cadrul CE** răspunde de:

5.11.1. verificarea și validarea evenimentelor accidentale în baza informațiilor primite de la:

- personalul operațional din stațiile electrice de transformare neteleconduse;
- personalul EI aferent stațiilor electrice de transformare teleconduse exploatare de CT.

5.12. **Personalul Echipelor de Intervenție** răspunde de:

5.12.1. respectarea fluxului informațional și a modului de lucru stabilit prin prezenta procedură;

5.12.2. depistarea, înregistrarea și transmiterea evenimentelor accidentale aferente instalațiilor și echipamentelor de măsurare a energiei electrice și de monitorizare a calității energiei electrice din stațiile electrice de transformare teleconduse și exploatare de CT;

5.12.3. corectitudinea informațiilor culese și transmise cu ocazia raportării evenimentelor accidentale;

5.12.4. totalitatea informațiilor asociate evenimentului accidental;

5.12.5. corectitudinea (obiectivitatea) analizelor efectuate asupra evenimentelor accidentale.

5.13. **Personalul operațional** din stațiile electrice de transformare neteleconduse răspunde de:

5.13.1. respectarea fluxului informațional și a modului de lucru stabilit prin prezenta procedură;

5.13.2. depistarea, înregistrarea și transmiterea evenimentelor accidentale aferente instalațiilor și echipamentelor de măsurare a energiei electrice și de monitorizare a calității energiei electrice din stațiile electrice de transformare neteleconduse;

5.13.3. corectitudinea informațiilor culese și transmise cu ocazia raportării evenimentelor accidentale;

5.13.4. totalitatea informațiilor asociate evenimentului accidental;

5.13.5. corectitudinea (obiectivitatea) analizelor efectuate asupra evenimentelor accidentale.



**PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ  
TRANSMITEREA INFORMAȚIILOR PRIVIND  
EVENIMENTELE ACCIDENTALE AFERENTE  
INSTALAȚIILOR ȘI ECHIPAMENTELOR DE MĂSURARE  
A ENERGIEI ELECTRICE ȘI MONITORIZARE A  
CALITĂȚII ENERGIEI ELECTRICE**

Cod: TEL-09.02

Pag 12/ 21

Rev. 0 1 2 3 4 5

**5.14. Conducerea UnO DEN**

*5.14.1. respectarea de către personalul din subordine a fluxului informațional prezentat în Anexa 1 și a modului de lucru stabilit prin prezenta procedură.*

**5.15. Conducerea Direcției Comerciale și a altor entități din Executivul Companiei, răspunde de:**

*5.15.1. respectarea de către personalul din subordine a fluxului informațional prezentat în Anexa 1 și a modului de lucru stabilit prin prezenta procedură.*

**6. MODUL DE LUCRU**

În vederea respectării fluxului informațional de transmitere a evenimentelor accidentale aferente instalațiilor și echipamentelor de măsurare a energiei electrice și de monitorizare a calității energiei electrice prezentat în Anexa 1:

**6.1.1. Personalul operațional (pentru stații neteleconduse) respectiv personalul EI (pentru stații teleconduse):**

6.1.1.1. depistează evenimentele accidentale aferente instalațiilor și echipamentelor de măsurare a energiei electrice și de monitorizare a calității energiei electrice din stațiile electrice de transformare;

6.1.1.2. transmite, în vederea verificării și validării, evenimentele accidentale aferente instalațiilor și echipamentelor de măsurare a energiei electrice și de monitorizare a calității energiei electrice la:

- Conducerea CE sau la persoana desemnată din cadrul CE în instalațiile cărui a avut loc respectivul eveniment accidental (pentru zilele nelucrătoare);

6.1.1.3. înregistrează corect în „Registrul de evenimente accidentale” al stației evenimentele accidentale aferente instalațiilor și echipamentelor de măsurare a energiei electrice și de monitorizare a calității energiei electrice verificate și validate de către CE/SE din cadrul ST;

6.1.1.4. transmite la **Call Center** SESMLM OMEPA din cadrul DM OMEPA, evenimentele accidentale aferente instalațiilor și echipamentelor de măsurare a energiei electrice și de monitorizare a calității energiei electrice verificate și validate de către CE/SE din cadrul ST, după urmează:

- imediat, dacă evenimentul accidental a apărut la echipamente de măsurare a energiei electrice montate în puncte de măsurare de categoria A sau B;
- în dimineața primei zile lucrătoare, dacă evenimentul accidental a apărut la echipamente de măsurare a energiei electrice montate în alte puncte de măsurare sau la echipamentele de monitorizare a calității energiei electrice.

**6.1.2. Personalul SESMLM OMEPA din cadrul DM OMEPA:**

**6.1.2.1.** înregistrează corect în „Registrul de evenimente accidentale” al SESMLM OMEPA evenimentele accidentale aferente instalațiilor și echipamentelor de măsurare a energiei electrice și de monitorizare a calității energiei electrice transmise **la Call Center SESMLM OMEPA** de către:

- personalul operațional (pentru stații neteleconduse) respectiv personalul EI (pentru stații teleconduse);



**PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ  
TRANSMITEREA INFORMAȚIILOR PRIVIND  
EVENIMENTELE ACCIDENTALE AFERENTE  
INSTALAȚIILOR ȘI ECHIPAMENTELOR DE MĂSURARE  
A ENERGIEI ELECTRICE ȘI MONITORIZARE A  
CALITĂȚII ENERGIEI ELECTRICE**

Cod: TEL-09.02

Pag 13/ 21

Rev. 0 1 2 3 4 5

➤ *clienții externi.*

6.1.2.2. depistează evenimentele accidentale evidențiate în:

- lista de alarme primită în format electronic de la sistemul de contorizare locală din stația în care a avut loc evenimentul accidental, dacă în stație este implementat un astfel de sistem local;
- lista de alarme primită în format electronic de la sistemul informatic de telecontorizare MMS de la sediul DM OMEPA;

6.1.2.3. depistează evenimentele accidentale apărute în stații bazat pe lipsă date publicate în aplicația www100 respectiv din date publicate greșite în aplicația www100 și le înregistrează în Registrul de evenimente accidentale”;

6.1.2.4. informează operativ personalul SSTPA din cadrul DM OMEPA asupra evenimentelor accidentale care afectează datele publicate în aplicația www100 respectiv CPT-ul ST;

6.1.2.5. informează operativ personalul *BSMCEE* din cadrul DM OMEPA asupra evenimentelor accidentale apărute la echipamentele de monitorizare a calității energiei electrice;

6.1.2.6. raportează zilnic, prin e-mail, asupra evenimentelor accidentale din aria proprie de activitate, la Responsabilul de incidente din cadrul DM OMEPA - *STMSCL*;

6.1.2.7. organizează operativ activitatea de mentenanță corectivă în instalațiile respectiv echipamentele de măsurare a energiei electrice și de monitorizare a calității energiei electrice din stațiile electrice de transformare din aria proprie de activitate sub coordonarea DM OMEPA respectiv a șefului DMPE din cadrul DM OMEPA;

6.1.2.8. analizează evenimentele accidentale la a căror soluționare a participat și pune la dispoziția Comisiei de analiză evenimente accidentale din cadrul DM OMEPA analiza efectuată, participand activ în cadrul Comisiei la elaborarea Raportului de analiză a evenimentului accidental;

6.1.2.9. arhivează (stochează), în format electronic, Rapoartele zilnice Evenimente accidentale *SESMLM* OMEPA.

**6.1.3. Personalul SSTPA din cadrul DM OMEPA:**

6.1.3.1. depistează evenimentele accidentale aferente echipamentelor din cadrul sistemului informatic de telecontorizare MMS amplasat la sediul DM OMEPA respectiv evenimentele accidentale care duc la imposibilitatea achiziției de date măsurate de la echipamentele de măsurare amplasate în stațiile electrice de transformare;

6.1.3.2. înregistrează corect în „Registrul de evenimente accidentale” de la MMS evenimentele accidentale aferente echipamentelor din cadrul sistemului informatic de telecontorizare MMS;

6.1.3.3. informează operativ *SESMLM* OMEPA din cadrul DM OMEPA asupra evenimentelor accidentale care afectează datele publicate în aplicația www100 respectiv CPT-ul ST și convin un program tehnic privind soluționarea în comun a evenimentelor accidentale apărute;

6.1.3.4. raportează zilnic, prin e-mail, asupra evenimentelor accidentale din aria





**PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ  
TRANSMITEREA INFORMAȚIILOR PRIVIND  
EVENIMENTELE ACCIDENTALE AFERENTE  
INSTALAȚIILOR ȘI ECHIPAMENTELOR DE MĂSURARE  
A ENERGIEI ELECTRICE ȘI MONITORIZARE A  
CALITĂȚII ENERGIEI ELECTRICE**

**Cod: TEL-09.02**

**Pag 14/ 21**

**Rev. 0 1 2 3 4 5**

~~proprie de activitate, la Responsabilul de incidente din cadrul DM OMEPA - STMSCL;~~

6.1.3.5. organizează operativ activitatea de mentenanță corectivă la echipamentele din cadrul sistemului informatic de telecontrol MMS sub coordonarea șefului DMPE din cadrul DM OMEPA;

6.1.3.6. analizează evenimentele accidentale la a căror soluționare a participat și pune la dispoziția Comisiei de analiză evenimente accidentale din cadrul DM OMEPA analiza efectuată, participând activ în cadrul Comisiei la elaborarea Raportului de analiză a evenimentului accidental;

6.1.3.7. arhivează (stochează), în format electronic, Rapoartele zilnice Evenimente accidentale SSTPA.

**6.1.4. Personalul BSMCEE din cadrul DM OMEPA:**

6.1.4.1. depistează evenimentele accidentale aferente echipamentelor din cadrul Punctului Central al sistemului de monitorizare a calității energiei electrice amplasat la sediul DM OMEPA respectiv evenimentele accidentale din subsistemele de monitorizare a calitatii energiei electrice de la nivelul statiilor electrice care duc la imposibilitatea achiziției de date de la analizoarele de calitate a energiei electrice amplasate în stațiile electrice de transformare;

6.1.4.2. înregistrează corect în „Registrul de evenimente accidentale” de la BSMCEE evenimentele accidentale aferente echipamentelor din cadrul sistemului de monitorizare a calității energiei electrice:

➤ *depistate de către personalul BSMCEE;*

➤ *semnalate de către personalul SESMLM OMEPA;*

➤ *semnalate la Call Center BSMCEE de către clienții interni și externi.*

6.1.4.3. informează operativ SESMLM OMEPA din cadrul DM OMEPA asupra evenimentelor accidentale *din aria proprie de activitate* care afectează achiziția datelor publicate în aplicația specifică și convin un program tehnic privind soluționarea în comun a evenimentelor accidentale apărute;

6.1.4.4. raportează zilnic, prin e-mail, asupra evenimentelor accidentale din aria proprie de activitate, la Responsabilul de incidente din cadrul DM OMEPA;

6.1.4.5. organizează operativ activitatea de mentenanță corectivă la echipamentele din cadrul sistemului de monitorizare a calității energiei electrice sub coordonarea șefului BSMCEE în cadrul DM OMEPA;

6.1.4.6. analizează evenimentele accidentale la a căror soluționare a participat și pune la dispoziția Comisiei de analiză evenimente accidentale din cadrul DM OMEPA analiza efectuată, participând activ în cadrul Comisiei la elaborarea Raportului de analiză a evenimentului accidental;

6.1.4.7. arhivează (stochează), în format electronic Rapoartele zilnice Evenimente accidentale BSMCEE.

**6.1.5. Personalul STMSCL din cadrul DM OMEPA:**

6.1.5.1. prezintă un punct de vedere tehnic asupra evenimentului accidental respectiv asupra modului de soluționare a acestuia la solicitarea





**PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ  
TRANSMITEREA INFORMAȚIILOR PRIVIND  
EVENIMENTELE ACCIDENTALE AFERENTE  
INSTALAȚIILOR ȘI ECHIPAMENTELOR DE MĂSURARE  
A ENERGIEI ELECTRICE ȘI MONITORIZARE A  
CALITĂȚII ENERGIEI ELECTRICE**

Cod: TEL-09.02

Pag 15/ 21

Rev. 0 1 2 3 4 5

conducerii DM OMEPA/Comisiei de analiză a evenimentelor accidentale din cadrul DM OMEPA;

6.1.5.2. participă la ședințele Comisiei de analiză a evenimentelor accidentale din cadrul DM OMEPA atunci când este solicitat.

**6.1.6. Responsabilul de incidente din cadrul DM OMEPA - STMSCL:**

6.1.6.1. preia zilnic, până la ora **8.30**, „Raportările zilnice ale evenimentelor accidentale” și „**Rapoartele de alarme**” transmise în format electronic, prin e-mail, de către SESMLM OMEPA/SSTPA/BSMCEE;

6.1.6.2. întocmește zilnic „Raportul zilnic Evenimente accidentale DM OMEPA”, „Centralizatorul Evenimente accidentale DM OMEPA” și „**Raportul de alarme centralizat**”;

6.1.6.3. transmite zilnic, până la ora **09.00**, „Raportul zilnic Evenimente accidentale DM OMEPA”, „Centralizatorul Evenimente accidentale DM OMEPA” și „**Raportul de alarme centralizat**” către:

- conducerea DM OMEPA;
- SSTPA;
- BSMCEE;
- STMSCL;
- SESMLM OMEPA.

6.1.6.4. informează operativ conducerea Comisia de analiză a evenimentelor accidentale din cadrul DM OMEPA asupra evenimentelor accidentale aferente instalațiilor și echipamentelor de măsurare a energiei electrice și de monitorizare a calității energiei electrice;

6.1.6.5. urmărește și analizează modul de soluționare a evenimentelor accidentale împreună cu Comisia de analiză a evenimentelor accidentale din cadrul DM OMEPA.

6.1.6.6. întocmește Note de analiză sintetice privind evenimentele accidentale;

6.1.6.7. arhivează (stochează), în format electronic:

- Rapoartele zilnice Evenimente accidentale DM OMEPA;
- Centralizatoarele Evenimente accidentale DM OMEPA;
- Rapoartele de alarme centralizate.

**6.1.7. Comisia de analiză a evenimentelor accidentale din cadrul DM OMEPA**

6.1.7.1. se întrunește la solicitarea Președintelui Comisiei;

6.1.7.2. analizează toate informațiile asociate evenimentului accidental supus analizei precum și modul de soluționare al evenimentului accidental;

6.1.7.3. întocmește Rapoarte de analiză a evenimentelor accidentale în care sunt prezentate concluziile și se propun măsuri;

6.1.7.4. înaintează Rapoartele de analiză a evenimentelor accidentale, spre aprobare, către conducerea DM OMEPA.

**6.1.8. Conducerea DM OMEPA**

6.1.8.1. stabilește prin Decizie componența Comisiei de analiză a evenimentelor accidentale din cadrul DM OMEPA;

6.1.8.2. aprobă Rapoartele Comisiei de analiză a evenimentelor accidentale din cadrul DM OMEPA respectiv dispune retrimiterii evenimentului



**PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ  
TRANSMITEREA INFORMAȚIILOR PRIVIND  
EVENIMENTELE ACCIDENTALE AFERENTE  
INSTALAȚIILOR ȘI ECHIPAMENTELOR DE MĂSURARE  
A ENERGIEI ELECTRICE ȘI MONITORIZARE A  
CALITĂȚII ENERGIEI ELECTRICE**

**Cod:TEL-09.02**

**Pag 16/ 21**

**Rev. 0 1 2 3 4 5**

~~accidentală spre analiza Comisiei în cazul în care concluziile/măsurile propuse de aceasta contravin informațiilor prezentate, politicii Companiei etc;~~

- 6.1.8.3. propune Directoratului CNTEE Transelectrica SA măsuri tehnice de îmbunătățire a stării tehnice a sistemelor specifice;
- 6.1.8.4. răspunde de coordonarea acțiunilor de soluționare a evenimentelor accidentale, solicitând părților implicate (gestionari, personal OMEPA etc) implicarea în soluționarea evenimentelor accidentale apărute;
- 6.1.8.5. informează clienții beneficiari ai serviciilor *Call Center și Help Desk* OMEPA cu privire la evenimentele accidentale apărute și la concluziile Comisiei de analiză a evenimentelor accidentale din cadrul DM OMEPA.

**6.1.9. Conducerea UnO DEN**

- 6.1.9.1. *respectarea de către personalul din subordine a fluxului informațional prezentat în Anexa 1 și a modului de lucru stabilit prin prezenta procedură.*

**6.1.10. Conducerea Direcției Comerciale și a altor entități din Executivul Companiei, răspunde de:**

- 6.1.10.1. *respectarea de către personalul din subordine a fluxului informațional prezentat în Anexa 1 și a modului de lucru stabilit prin prezenta procedură.*

**7. ÎNREGISTRĂRI**

- 7.1. **Formular cod TEL.09.02.01**-RAPORT zilnic Evenimente accidentale SESMLM OMEPA/SSTPA/*BSMCEE*;
- 7.2. **Formular cod TEL.09.02.02**-RAPORT zilnic Evenimente accidentale *DM OMEPA* ;
- 7.3. **Formular cod TEL.09.02.03**-CENTRALIZATOR Evenimente accidentale DM OMEPA;
- 7.4. **Formular cod TEL.09.02.04**-*Model pentru completarea informațiilor în* Registrul de evenimente accidentale de la SESMLM OMEPA;
- 7.5. **Formular cod TEL 09.02.05**-*Model pentru completarea informațiilor în* Registrul de evenimente accidentale de la *DPE/ BSMCEE OMEPA*.

**8. ANEXE**

- 8.1. Anexa 1 - Circuitul de transmitere a informațiilor privind evenimentele accidentale aferente instalațiilor și echipamentelor de măsurare a energiei electrice și monitorizare a calității energiei electrice;
- 8.2. *Anexa 2 - Modul de organizare a serviciilor de tip Call Center și Help Desk în cadrul DM OMEPA.*



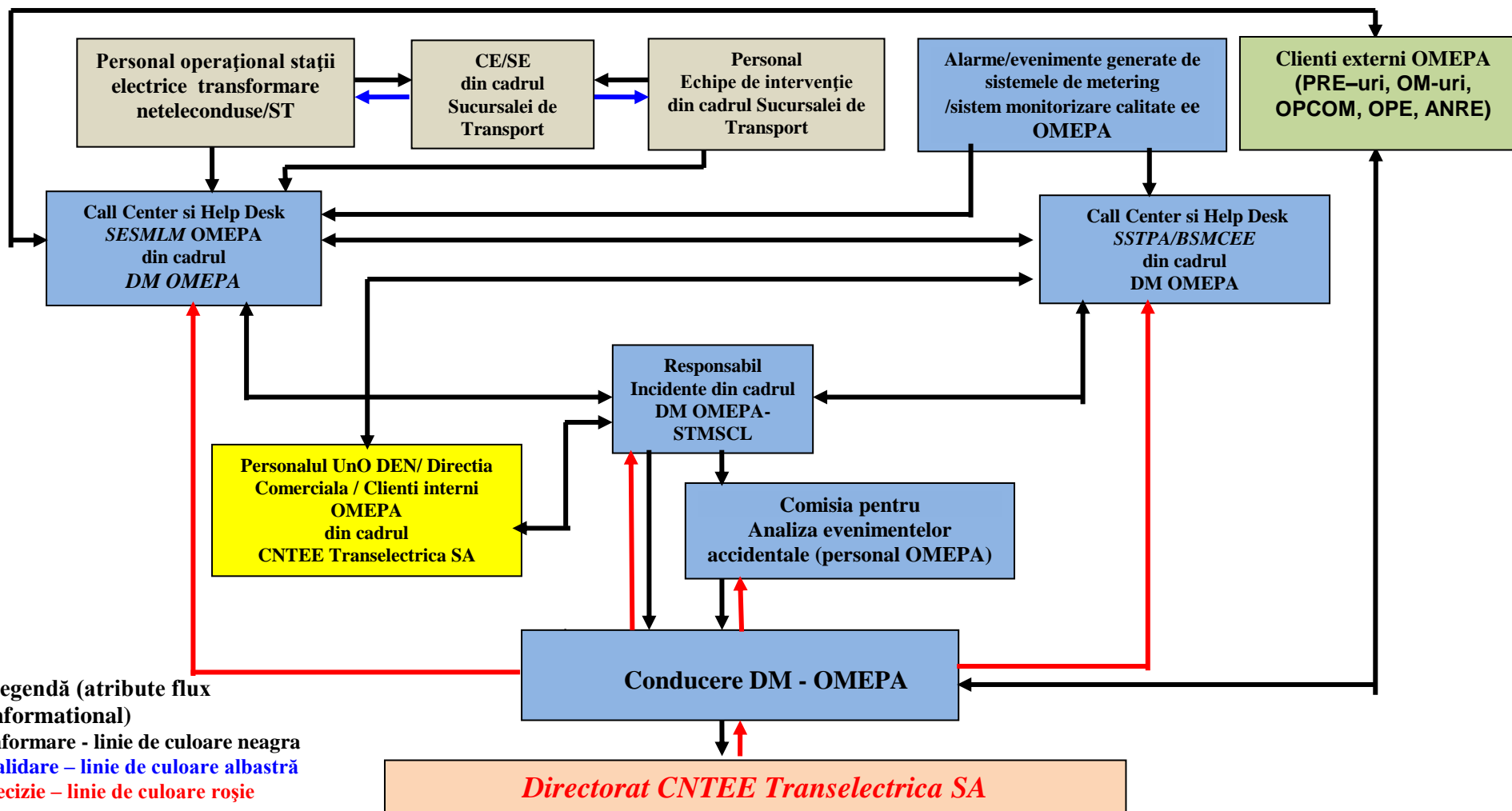
TRANSMITEREA INFORMAȚIILOR PRIVIND EVENIMENTELE  
ACCIDENTALE AFERENTE INSTALAȚIILOR ȘI ECHIPAMENTELOR DE  
MĂSURARE A ENERGIEI ELECTRICE ȘI MONITORIZARE A CALITĂȚII  
ENERGIEI ELECTRICE

Cod: TEL-09.02

Pag 17/21

Rev. 0 1 2 3 4 5

Anexa 1





**TRANSMITEREA INFORMAȚIILOR PRIVIND EVENIMENTELE  
ACCIDENTALE AFERENTE INSTALAȚIILOR ȘI ECHIPAMENTELOR DE  
MĂSURARE A ENERGIEI ELECTRICE ȘI MONITORIZARE A CALITĂȚII  
ENERGIEI ELECTRICE**

**Cod:TEL-09.02**

**Pag 18/21**

**Rev. 0 1 2 3 4 5**

*Anexa 2*

***Modul de organizare a serviciilor de tip Call Center si Help Desk in cadrul DM OMEPA***

- ***Piete de energie electrica***
  - *Email : [metering.omepa@transelectrica.ro](mailto:metering.omepa@transelectrica.ro)*
  - *Telefon: 021 303 5769; 021 303 5817*
  
- ***Relatii participanti piete de energie si cogenerare de inalta eficienta***
  - *Email: [clienti.omepa@transelectrica.ro](mailto:clienti.omepa@transelectrica.ro)  
[cogenerare.omepa@transelectrica.ro](mailto:cogenerare.omepa@transelectrica.ro)*
  - *Telefon: 021 303 5908; 021 303 5745*
  
- ***Monitorizare calitate energie electrica***
  - *Email: [calitate.omepa@transelectrica.ro](mailto:calitate.omepa@transelectrica.ro)*
  - *Telefon: 021 303 5839; 021 303 5892*
  
- ***Subunitati teritoriale OMEPA:***
  - ***Bacau***
    - *Email: [omepa.bacau@transelectrica.ro](mailto:omepa.bacau@transelectrica.ro)*
    - *Telefon: 0234 207 168*
    - *Fax : 0234 207 203*
    - *Adresa: Str. Oituz, nr. 41, Bacau, cod postal 810022.*
  
  - ***Bucuresti***
    - *Email: [omepa.bucuresti@transelectrica.ro](mailto:omepa.bucuresti@transelectrica.ro)*
    - *Telefon: 021 201 6346; 021 201 6343*
    - *Fax : 021 317 81 99*
    - *Adresa: Str. Stefan cel Mare, nr. 1A, sector 2, Bucuresti, cod postal 011736.*



**TRANSMITEREA INFORMAȚIILOR PRIVIND EVENIMENTELE  
ACCIDENTALE AFERENTE INSTALAȚIILOR ȘI ECHIPAMENTELOR DE  
MĂSURARE A ENERGIEI ELECTRICE ȘI MONITORIZARE A CALITĂȚII  
ENERGIEI ELECTRICE**

**Cod:TEL-09.02**

**Pag 19/21**

**Rev. 0 1 2 3 4 5**

- **Cluj**
  - *Email: omepa.cluj@ transelectrica.ro*
  - *Telefon: 0264 405 549*
  - *Fax : 0264 406 705*
  - *Adresa: Str. Taberei, nr. 20, Cluj-Napoca, cod postal 400512.*
  
- **Constanta**
  - *Email: omepa.constanta @ transelectrica.ro*
  - *Telefon: 0239 618 100*
  - *Fax : 0239 618100*
  - *Adresa: Str. Cojocari, nr. 12 bis, bl. B2, Braila, cod postal 810001.*
  
- **Craiova**
  - *Email: omepa.craiova@ transelectrica.ro*
  - *Telefon: 0251 307 265; 0251 307 267*
  - *Fax : 0251 307 266*
  - *Adresa: Str. Brestei, nr. 5, Jud. Craiova, cod postal 200581.*
  
- **Pitesti**
  - *Email: omepa.pitesti@ transelectrica.ro*
  - *Telefon: 0248 607 296; 0248 607 297*
  - *Fax: 0248 607 298*
  - *Adresa: Str. Fratii Golesti, nr. 25 B, Pitesti, cod postal 110174.*



**TRANSMITEREA INFORMAȚIILOR PRIVIND EVENIMENTELE  
ACCIDENTALE AFERENTE INSTALAȚIILOR ȘI ECHIPAMENTELOR DE  
MĂSURARE A ENERGIEI ELECTRICE ȘI MONITORIZARE A CALITĂȚII  
ENERGIEI ELECTRICE**

**Cod: TEL-09.02**

**Pag 20/21**

**Rev. 0 1 2 3 4 5**

**- Sibiu**

- Email: *omepa.sibiu@transelectrica.ro*
- Telefon: *0269 207 196; 0269 207 195;*
- Fax : *0269 207 168*
- Adresa: *Bd. Corneliu Coposu, nr. 3, Sibiu, cod postal 550245.*

**- Timisoara**

- Email: *omepa.timisoara@transelectrica.ro*
- Telefon: *0256 303 306; 0256 303 308*
- Fax : *0256 303 307*
- Adresa: *Str. Piata Romanilor, nr. 11, Timisoara, Jud. Timis, cod postal 30100.*

*Managementul zilnic al neconformităților primite pe adresele de e-mail generice de mai sus va fi asigurat astfel:*

- 1. Adresele de e-mail generice vor fi instalate cu drepturi de citire și scriere pentru tot personalul fiecărei subunități.*
- 2. Fiecare neconformitate sesizată de către clienții OMEPA va fi luată la cunoștință de către personalul subunității OMEPA în maxim o oră (cu excepția situațiilor în care personalul este în delegație sau alte situații excepționale);*

*Personalul subunității OMEPA va înregistra neconformitatea și va comunica clientului următoarele:*

- *personalul subunității „numele subunității” a luat la cunoștință neconformitatea dumneavoastră. Aceasta are numărul de înregistrare nr.... / data. Personalul subunității „numele subunității” va începe procesul de analiză și eliminare neconformitate;*
  - *dupa soluționarea neconformității, personalul OMEPA va informa clienții (de pe adresele de e-mail generice) despre natura evenimentului și eventual alte date relevante;*
  - *personalul OMEPA va respecta prevederile PO TEL 09.02 „Transmiterea informațiilor privind evenimentele accidentale aferente instalațiilor și echipamentelor de măsurare a energiei electrice și monitorizare a calității energiei electrice”.*
- 3. Orice acțiune de mentenanță planificată în cadrul sistemelor gestionate/administrate de către Direcția de Măsurare OMEPA, care implică sistarea serviciilor către clienți, va fi anunțată de către DM OMEPA de la adresele de e-mail generice, revenirea sistemelor la parametrii normali de funcționare fiind anunțată în același mod.*
  - 4. În situația în care, urmare a acțiunii de mentenanță planificată în cadrul sistemelor gestionate/administrate de către Direcția de Măsurare OMEPA se impune instruirea clienților finali beneficiari ai sistemelor, aceasta se va realiza de către DM OMEPA/Prestatorul de servicii/Furnizorul de echipamente.*