

TRANSELECTRICA S.A.
SUCURSALA TRANSPORT CLUJ
INTRARE
IEȘIRE Nr. 1368
Data: 07.02.2019

Nr. /

Aprobat
p. Director Sucursala
Ciprian Iuliu Blaj



CAIET DE SARCINI
privind achiziții de servicii de formare profesionala

I. Generalități

Prezentul caiet de sarcini stabilește și definește obiectul activității de achiziție de servicii de formare și intretinere profesionala pentru organizarea unui curs pentru **intretinerea profesionala a personalului operativ din statiile electrice, a personalului CTSI, personalului din activitatea de admiteri receptii lucrari, precum și pentru instruirea sefilor de statii electrice**
Clasificare: Cod CPV 80510000-2 – Servicii de formare specializata

II. Cerinte de natura organizatorica

Denumire curs: **“Instruirea pentru intretinerea profesionala a personalului operativ din statiile electrice, a personalului CTSI, personalului din activitatea de admiteri receptii lucrari”** respectiv **“Instruirea pentru intretinerea profesionala a sefilor de statii”**

Numarul de participanti:

- Instruirea personalului de executie din activitatea de exploatare, a personalului CTSI si cel din activitatea de admiteri receptii lucrari – cca 90 persoane
- Instruirea sefilor de statii – cca 10 persoane

Total participanti estimat: 100 persoane

Locatia desfasurarii cursului: CE Cluj, CE Baia Mare si CE Zalau

Cursurile se vor organiza in doua etape, una in semestrul 1/2019 si cealalta in semestrul 2/2019 la sediul centrelor de exploatare din cadrul sucursalei.

Se vor organiza 16 serii in total (8serii in semestrul 1 si 8serii in semestrul 2) a cate 2 zile fiecare (8 ore pe zi) astfel:

Perioade desfasurare:

Semestrul 1

- Seria 1: 11.03.2019 - 12.03.2019 Loc de desfasurare: Zalau
Seria 2: 14.03.2019 - 15.03.2019 Loc de desfasurare: Baia Mare
Seria 3: 18.03.2019 - 19.03.2019 Loc de desfasurare: Baia Mare
Seria 4: 21.03.2019 - 22.03.2019 Loc de desfasurare: Cluj Napoca
Seria 5: 25.03.2019 - 26.03.2019 Loc de desfasurare: Cluj Napoca
Seria 6: 27.03.2019 - 28.03.2019 Loc de desfasurare: Zalau
Seria 7: 01.04.2019 - 02.04.2019 Loc de desfasurare: Cluj Napoca
Seria 8: 03.04.2019 - 04.04.2019 Loc de desfasurare: Cluj Napoca (sefi statie)

Semestrul 2

- Seria 1: 10.09.2019 - 11.09.2019 Loc de desfasurare: Zalau
Seria 2: 12.09.2019 - 13.09.2019 Loc de desfasurare: Baia Mare
Seria 3: 16.09.2019 - 17.09.2019 Loc de desfasurare: Baia Mare
Seria 4: 19.09.2019 - 20.09.2019 Loc de desfasurare: Cluj Napoca
Seria 5: 23.09.2019 - 24.09.2019 Loc de desfasurare: Cluj Napoca
Seria 6: 25.09.2019 - 26.09.2019 Loc de desfasurare: Zalau
Seria 7: 30.09.2019 - 01.10.2019 Loc de desfasurare: Cluj Napoca
Seria 8: 02.10.2019 - 03.10.2019 Loc de desfasurare: Cluj Napoca (sefi statie)

1. Specificatii de curs:

Nr. crt.	Cerinte pentru furnizorii de servicii de formare profesionala	Cerințe minime
1.	Ofertantul trebuie să prezinte informații referitoare la formator/lector/cadru didactic.	<p>➔ Pentru lector\ formator/cadru didactic se va atașa CV-ul.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Este necesar ca din CV sa reiasa clar pregătirea profesionala de specialitate, vechimea si experienta in specialitate, experienta ca lector/formator si cursurile sustinute pana in prezent <p>➔ Lectorul/formatorul/cadru didactic trebuie sa intruneasca cerintele legale in vigoare, pentru desfasurarea activitatilor de formare profesionala</p> <ul style="list-style-type: none"> -in acest sens va prezenta certificat de formator, sau alte acte de atestare a calitatii de cadru didactic/lector specialist in tematica solicitata (atestarea ca specialist poate fi dovedita si prin diplome, certificate, atestate sau alte documente care dovedesc formarea profesionala de specialitate, lucrari stiintifice publicate, lucrari expuse in cadrul unor evenimente specifice, cursuri de specialitate derulate, consultanta de specialitate acordata, activitatea desfasurata in cadrul unor organizatii profesionale si/sau a unor organisme stiintifice cu recunoastere in domeniu etc) <p>➔ Lectorul/formatorul/cadru didactic trebuie sa aiba activitate relevanta in domeniul tematicii cursului</p> <ul style="list-style-type: none"> - activitatea relevanta va fi demonstrata prin prezentarea unei liste cu enumerari si exemplificari clare si concrete ale cursurilor sustinute in domeniul solicitat cu prezentarea cel puțin a denumirii cursului, a duratei si a beneficiarului (numar efectiv de cursuri similare cu cel solicitat)
2.	Furnizorul trebuie să prezinte conținutul tematic al cursului oferat și durata în număr de ore pentru partea teoretică și pentru testare	➔ Se va prezenta o listă cu detalii referitoare la conținutul cursului solicitat, cu specificarea numărului de ore afectat pentru teorie și pentru testare
3.	Furnizorul va prezenta detalii cu privire la suportul de curs:conținut, suportul pe care va fi livrat, etc.	➔Se vor oferi detalii cu privire la suportul de curs pe care il vor primi participantii
4.	Furnizorul va prezenta modul in care se va realiza evaluarea cunostintelor dobandite la curs	➔Se vor detalia modalitatile de evaluare, minim o testare initiala si o testare finala
5.	Ofertantul trebuie să prezinte la final: -fisa de evidenta a instructajului -tabelul de prezenta al cursantilor -document eliberat la absolvirea cursului si gradul de recunoastere (diplome CNFPA/certificat etc)	<p>➔fisa de evidenta a instructajului pentru fiecare cursant care va cuprinde (Data instruirii, Tematica, durata, persoana care a facut instruirea, nota obtinuta si semnaturile instructorului si a persoanei instruite</p> <p>➔tabelul de prezenta va cuprinde lista cu toti salariatii prezenti pe fiecare serie in parte, cu semnatura cursantului pe fiecare zi de curs</p> <p>➔ Se va prezenta o listă cu tipurile de documente eliberate de ofertant la absolvirea cursului (inclusiv anexele, daca este cazul), precizând, gradul de recunoastere al documentelor care atesta absolvirea cursului de catre participantii. De preferinta se va transmite un model care se va atașa.</p>
6.	Ofertantul va asigura, pe toata perioada derularii cursului, prin personal propriu sau atras, rezolvarea oricaror probleme administrative ridicate de catre participantii la curs.	➔Se vor oferi detalii cu privire la persoana/persoanele care vor avea responsabilitatea rezolvării oricaror probleme administrative care pot apărea sau care pot fi ridicate de către participantii la curs (nume, prenume, functie, date de contact)

Continut tematic minimal:

Cursul va aborda, ca tematica, urmatoarele subiecte, dar fara a se limita la:

2019 – semestrul 1

Transformatoare de curent si transformatoare de tensiune

A. Generalități

1. Principiul de funcționare
2. Principalele caracteristici tehnice
3. Parti constructive ale TC/TT cu izolatie in ulei

B. Informații specifice

- 1 .Caracteristici tehnice.
2. Elemente constructive.
3. Mentenanța.
4. Instrucțiuni specifice de exploatare

C. Informații adiacente

- 1 .Instrucțiuni tehnologice de verificare
2. Gestionarea neconformitatilor
3. Modul de anuntare a evenimentelor
4. Preluarea dupa lucrari si revizii

2019 – semestrul 2

1. Exploatarea intreruptoarelor 400kV, 220 kV, 110 kV, 20 kV si a dispozitivelor de actionare – toate tipurile de intreruptoare si dispozitive din statiile re tehnologizate inclusiv GIS

A. Generalitati

1. Aspecte functionale generale
2. Principalele caracteristici tehnice
3. Rolul intreruptoarelor
4. Comportarea in exploatare
5. Principii pentru stingerea arcului electric
6. Reguli la manevrare

B. Informatii specifice

1. Caracteristici tehnice
2. Elemente constructive
3. Instructiuni specifice de exploatare
4. Mentenanta I si DA
5. Manevrare I

C. Informatii adiacente

1. Instructiuni tehnologice de verificare,
2. Gestionarea neconformitatilor,
3. Modul de anuntare al evenimentelor,
4. Preluarea dupa lucrari si revizii,

2. Exploatarea descarcatoarelor cu oxid de zinc in toate tipurile de descarcatoare din statiile re tehnologizate.

A. Generalitati

1. Principii de functionare

B. Informatii specifice

1. Caracteristici tehnice
2. Elemente constructive
3. Mentenanta
4. Instructiuni specifice de exploatare

C. Informatii adiacente

1. Instructiuni tehnologice de verificare,
2. Gestionarea neconformitatilor,
3. Modul de anuntare al evenimentelor,
4. Preluarea dupa lucrari si revizii,

III. Remuneratie si modul de plata

Modul de facturare se va stabili prin contractul de prestare a serviciilor de formare profesionala, agreat de C.N.T.E.E. Transelectrica S.A. – Sucursala de Transport Cluj. Plata catre furnizor, pentru serviciile de formare, se va face prin virament bancar, pe baza facturii fiscale emise de furnizor. Furnizorul va emite factura dupa finalizarea cursului. Costurile cu remuneratia lectorului, suport curs si alte cheltuieli legate de organizarea cursului vor fi inglobate in costul total al serviciilor de instruire. Oferta se va prezenta sub forma lei/zi/cursant iar valoarea maximala va fi calculata sub forma:

100 cursanti x 2 zile/cursant x 2 semestre x tarif lei/zi/cursant

Costul privind logistica, cazarea si deplasarea lectorului vor fi suportate de catre furnizor.

IV. Conditii generale ce trebuie îndeplinite de ofertant

Cerintele prevazute în prezentul caiet de sarcini sunt minimale și obligatorii.

Furnizorul este direct răspunzător pentru calitatea serviciilor furnizate.

In cazul in care ofertantul castigator va inlocui lectorul nominalizat in oferta fara acceptul entitatii contractante, serviciile nu se vor receptiona si nu se vor plati si se vor solicita daune-interese.

V. Modalitatea de atribuire a contractului

Criteriul de atribuire: cel mai bun raport calitate-pret

Factorii de evaluare si ponderile aferente criteriului “cel mai bun raport calitate – pret” sunt:

- 70 puncte pretul ofertei (P)
- 30 puncte experienta lectorului ca specialist in tematica solicitata (E)

Formula de calcul pentru stabilirea punctajului este $P+E=$ maxim 100 puncte si se va aplica astfel:

a) Algoritm de calcul pentru factorul “pretul ofertei” (P):

- Pentru pretul cel mai scazut (P_{minim}) se acorda punctaj maxim (70 de puncte)
- Pentru alt pret (P_n) se va acorda punctaj conform formulei: $(P_{\text{minim}}/P_n) \times 70$

b) Algoritm de calcul pentru factorul “experienta lectorului” (E):

- Pentru lectorul care a sustinut pana in prezent cele mai multe cursuri ($E_{L_{\text{curs max}}}$) cu tematica propusa se acorda punctaj maxim (30 de puncte)
- Pentru ceilalti lectori cu experienta in tematica abordata, se va acorda punctaj conform formulei: $(E_{nr.cursuri} / E_{L_{\text{curs max}}}) \times 30$, unde $E_{nr.cursuri}$ reprezinta numarul de cursuri sustinute

Punctajul total luat in calcul la departajare va fi calculat prin insumarea factorului “pretul ofertei” cu a factorului “experienta lectorului”, castigator fiind declarat ofertantul care obtine punctajul cel mai mare

Sef Serviciu Resurse Umane

Rodica SUCIU BOLDAN



Intocmit,

Ioana BUDU

