

Nr. 8473 / 11.07.2019

## SOLICITARE OFERTA

În vederea achiziției:

- "Servicii de reparare și de întreținere a robinetelor și instalațiilor de alimentare cu apă la sediile și stațiile S.T. Craiova din județul Dolj – Lot 1", Cod CPV 50513000-4;
- "Servicii de reparare și de întreținere a robinetelor și instalațiilor de alimentare cu apă la sediile și stațiile S.T. Craiova din județul Gorj – Lot 2", Cod CPV 50513000-4;
- "Servicii de reparare și de întreținere a robinetelor și instalațiilor de alimentare cu apă la sediile și stațiile S.T. Craiova din județul Mehedinți – Lot 3", cod CPV 50513000-4,

va rugăm să ne prezentați oferta dvs. până la data de 23.07.2019, în conformitate cu Caietele de sarcini.

Depunerea ofertelor se va face într-un plic sigilat la sediul **C.N.T.E.E. TRANSELECTRICA S.A. – S.T. CRAIOVA, parter (Registratura), situat în strada Brestei nr. 5, Craiova, jud. Dolj.**

Criteriul de atribuire: **Pretul cel mai scăzut.**

Valoarea estimată a contractului: **37.267 lei** astfel:

- „Servicii de reparare și de întreținere a robinetelor și instalațiilor de alimentare cu apă la sediile și stațiile S.T. Craiova din județul Dolj – Lot 1” – **24.223 lei**;
- „Servicii de reparare și de întreținere a robinetelor și instalațiilor de alimentare cu apă la sediile și stațiile S.T. Craiova din județul Gorj – Lot 2” – **9.316 lei**;
- „Servicii de reparare și de întreținere a robinetelor și instalațiilor de alimentare cu apă la sediile și stațiile S.T. Craiova din județul Mehedinți – Lot 3” – **3.728 lei**.

Durata de prestare a serviciilor este de **12 luni**.

Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să-și mențină oferta este de **3 luni** de la termenul limită de depunere a ofertei.

**Pentru prezentarea și participarea la achiziția directă**, ofertanții vor depune în plicul cu ofertă următoarele documente, semnate și sigilate:

**a) Documente de calificare** - pe care se va scrie denumirea achiziției directe, denumirea și adresa agentului economic ofertant, precum și mențiunea **DOCUMENTE DE CALIFICARE**:

- Certificatul constatator eliberat de O.N.R.C. din care să rezulte că ofertantul are ca obiect principal sau secundar activitățile din categoria celor ce fac obiectul procedurii de achiziție (cod CAEN din O.N.R.C.). Ofertantul își va asuma răspunderea că informațiile cuprinse în certificatul constatator sunt reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor.

**b) Propunerea tehnică** – prezentarea detaliată a Propunerii tehnice conform Caietelor de Sarcini, pe care se va scrie denumirea achiziției directe, denumirea și adresa agentului economic ofertant, precum și mențiunea **PROPUNERE TEHNICĂ**.

Propunerea tehnică va fi structurată astfel încât să existe posibilitatea verificării punct cu punct a cerințelor prevăzute în Caietele de sarcini. Aceasta poate conține și alte informații pe care ofertantul le



considera semnificative pentru evaluarea Propunerii tehnice, documentele solicitate prin Caietele de sarcini.

Neprezentarea Propunerii tehnice în concordanță cu prevederile din Caietele de sarcini sau prezentarea unei oferte tehnice incomplete, atrage după sine descalificarea ofertantului respectiv.

Proiectul de contract, inclus în Documentația de atribuire, trebuie însoțit de operatorul economic prin semnatura și stampila. Proiectul de contract astfel avizat va fi depus o dată cu oferta în plicul cu propunerea tehnică. În cazul în care ofertantul are obiecțiuni sau propuneri asupra clauzelor contractului le va exprima în scris. Dacă un operator economic consideră că anumite clauze îi sunt defavorabile, va solicita entității contractante clarificări, inclusiv modificarea lor, astfel încât dacă aceste clauze vor fi amendate/modificate ele să fie aduse la cunoștința tuturor operatorilor economici interesați, înainte de data limită de depunere a ofertelor. Clauzele contractuale obligatorii și clauzele specifice privind „Ajustarea pretului contractului, Modificarea contractului și încetarea și rezilierea contractului” trebuie însoțite de ofertanți și nu pot fi modificate.

**c) Propunerea financiară** - Ofertantul va elabora Propunerea financiară formulată detaliat pentru fiecare lot în parte, pe care se va scrie denumirea achiziției directe, denumirea și adresa agentului economic ofertant, precum și mențiunea **PROPUNERE FINANCIARĂ**.

Propunerea financiară va cuprinde;

- Formularul de oferta (FORMULAR 2) pentru fiecare lot în parte, care reprezintă elementul principal al propunerii financiare. Tariful în lei, fără TVA la care se vor face plățile Prestatorului, pentru serviciile cuprinse în Caietele de sarcini este ferm și nu poate fi modificat pentru toată perioada derulării contractului;
- Anexa la Formularul de oferta pentru fiecare lot în parte.

Valoarea ofertei, care va fi trecută în Formularul de oferta, va cuprinde valoarea totală maximă ofertată pentru efectuarea serviciilor prestate pentru fiecare lot în parte și se va compune din:

- pentru “Servicii de reparare și de întreținere a robinetelor și instalațiilor de alimentare cu apă la sediile și stațiile S.T. Craiova din județul Dolj – Lot 1”:
  - tariful pentru prestare servicii -..... lei/oră, la care se adaugă TVA;
  - tariful pentru transport -.....lei/km, la care se adaugă TVA.
- pentru “Servicii de reparare și de întreținere a robinetelor și instalațiilor de alimentare cu apă la sediile și stațiile S.T. Craiova din județul Gorj – Lot 2”:
  - tariful pentru prestare servicii -..... lei/oră, la care se adaugă TVA;
  - tariful pentru transport -.....lei/km, la care se adaugă TVA.
- pentru “Servicii de reparare și de întreținere a robinetelor și instalațiilor de alimentare cu apă la sediile și stațiile S.T. Craiova din județul Mehedinți – Lot 3”:
  - tariful pentru prestare servicii -..... lei/oră, la care se adaugă TVA.

Operatorul economic va întocmi propunerea financiară ținând cont de toate cheltuielile legate de serviciile prestate conform solicitărilor din Caietele de sarcini. Propunerea financiară trebuie elaborată astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la prețurile și tarifele legate de obiectul contractului de achiziție sectorială.



Nerespectarea solicitărilor cu privire la conținutul propunerii financiare determină declararea acestora ca fiind necorespunzătoare.

Se va compara prețul total al contractului pe 12 luni de zile, calculat pentru serviciile solicitate în Caietele de sarcini.

Se va prezenta oferta pentru unul sau mai multe loturi.

Deasemenea operatorul economic va depune o declarație prin care specifică următoarele:  
Subsemnatul, Reprezentant legal al Prestatorului, declară următoarele:

- a) sunt de acord ca Achizitorul să prelucreze datele cu caracter personal furnizate, conform contractului;
- b) am luat la cunoștință de drepturile conferite de legislația privind protecția datelor cu caracter personal.

Pentru întocmirea ofertei va transmite în anexa următoarele documente:

- Caietele de Sarcini
- Proiectul de contract
- Formulare

Se interzice depunerea de oferte alternative.

Pentru alte informații va puteți adresa Serviciului Comercial, persoana de contact Roxana IONESCU, telefon: 0251/307.138, E-mail: roxana.ionescu@transelectrica.ro.

Va rugăm confirmați primirea prezentei adrese în scris.

Responsabil achiziție,  
Roxana IONESCU

