

2682/08.08.2019

Caiet de sarcini
pentru achiziția de servicii de deratizare, dezinfecție și dezinsecție

APROBAT,

DIRECTOR ST CRAIOVA

Mihail Neațu



Verificat,

Ptr. Director Economic
Șef SBFC
Ileana Răchițeanu

Șef Serviciul Patrimoniu, Administrativ
Nicușor Bulubașa

Avizat,

Consilier juridic
Nadia Spătaru

07.08.2019

Întocmit,
Tehn. pr. SPA
Paul Barbu



Cap. 1. INFORMAȚII GENERALE

1.1 Denumirea serviciilor ce fac obiectul achiziției

Servicii de deratizare, dezinsecție, dezinsecție la sediile și stațiile ST Craiova, cod CPV 90923000-3, poziția PAAS 20475.

1.2 Prezentarea succintă a necesității și oportunității achiziției

Legislația în vigoare instituie în sarcina tuturor persoanelor juridice obligația de a proteja sănătatea publică și, în special, în sarcina angajatorilor obligația de a asigura fondurile și condițiile necesare pentru aplicarea măsurilor de igienă, dezinsecție, dezinsecție și deratizare periodică.

Serviciile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare, sunt necesare pentru eliminarea sau prevenirea apariției unor focare de infecție, a unor epidemii, boli infecțioase, daune materiale ca urmare a proliferării, în sediile și stațiile S.T. Craiova, a insectelor (țânțari, muște, gândaci de bucătărie, furnici, căpușe etc.), artropodelor, rozătoarelor (șoareci și/sau șobolani), bacteriilor, germenilor microbieni specifici anumitor boli etc.

Cap. 2. DESCRIEREA SERVICIILOR

2.1 Scop (obiectivul general și obiectivele specifice la care contribuie realizarea serviciilor).

Scopul serviciilor solicitate îl constituie necesitatea prevenirii sau eliminării apariției unor focare de infecție, a unor epidemii, boli infecțioase, daune materiale, ca urmare a proliferării în sediile și stațiile S.T. Craiova, a insectelor (țânțari, muște, gândaci de bucătărie, furnici, căpușe etc.), artropodelor, rozătoarelor, bacteriilor, germenilor microbieni specifici anumitor boli etc.

Serviciile solicitate trebuie să îndeplinească cerințele privitoare la funcționalitate, eficiență, fiabilitate, în conformitate cu legislația în vigoare și cu specificațiile producătorului pentru substanțele și produsele utilizate și garantate de acesta, astfel încât acestea să îndeplinească scopul declarat anterior.

2.2 Descrierea serviciilor solicitate

Conform Graficului de prestări servicii (Anexa 2 la Caietul de sarcini), operațiunile de deratizare, dezinsecție și dezinsecție se vor executa astfel:

- deratizare: - sediile administrative (pozițiile 1, 2, 3, 4, 6 și 7 din Anexa 1 la Caietul de sarcini) – februarie, septembrie;
- stațiile electrice și puncte supraveghere LEA (pozițiile 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5, 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5, 7.1 și 7.2 din Anexa 1 la Caietul de sarcini) – februarie, septembrie, octombrie, decembrie;
- dezinsecție: - toate locațiile – februarie, mai, septembrie, noiembrie;
- dezinsecție: - toate locațiile – februarie, septembrie.

La fiecare prestație, firma prestatoare va prepara soluțiile la locația respectivă, folosind concentrate sigilate, etichetate, în termen de valabilitate, prezentând actele administrative eliberate în vederea aprobării pentru plasare pe piață.

În situația în care tratamentul aplicat se dovedește ca nu a avut eficacitatea scontată, acesta va fi repetat. Repetarea tratamentului se va face pe cheltuielile prestatorului.

Substanțele folosite nu vor afecta sănătatea personalului achizitorului prin efectul toxic al acestora, nu vor polua mediul înconjurător și vor asigura calitatea lucrărilor minimum trei luni.

Echipamentele sau utilajele folosite trebuie curățate după fiecare operațiune, avându-se în vedere evitarea poluării mediului înconjurător, fiind interzisă deversarea apelor reziduale direct în sistemul de canalizare.

2.3 Cantități

Cantitățile de substanțe sunt determinate de specificațiile producătorilor pentru fiecare tip de substanță și ofertei prestatorului, corespunzător pe unitatea de suprafață.

Suprafețele totale stabilite pentru fiecare operațiune prestată și locațiile unde se vor presta serviciile de deratizare, dezinsecție, dezinsecție, descrise în Anexa 1 la Caietul de sarcini și conform periodicității de la pct. 2.2 sunt:

- deratizare: - 167.858 mp din care : - sedii administrative – 9.606 mp;
- stații electrice – 158.252 mp;
- dezinsecție: - 146.164 mp;
- dezinsecție: - 73.082 mp.

2.4 Rezultatele care trebuie obținute în urma prestării serviciilor

Prevenirea apariției unor focare de infecții, a unor epidemii, boli infecțioase și daune materiale la obiectivele S.T. Craiova, pentru asigurarea desfășurării activității salariaților în condiții normale de lucru.

2.5 Atribuțiile și responsabilitățile Părților

2.5.1. Responsabilitățile prestatorului

- Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevazute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat în conformitate cu propunerea sa tehnică și în așa fel încât să nu fie afectată starea de sănătate a angajaților achizitorului, prin efectul toxic al produselor.

- Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, echipamentele sau alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitiv cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

- Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și a metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

- Prestatorul se obligă să presteze serviciile de deratizare, dezinsecție și dezinsecție conform graficului de lucrări (Anexa 2 la Caietul de sarcini)

- Prestatorul are obligația:

a) să pună la dispoziția personalului propriu sculele și utilajele necesare pentru desfășurarea activității;

b) să asigure dotarea personalului propriu cu echipament individual de lucru și de protecție, conform legislației în vigoare;

c) să instruiască personalul propriu din punct de vedere profesional, al securității muncii și mediului;

d) să mențină ordinea și disciplina la locul de muncă;

e) să garanteze pentru personalul angajat;

f) ca, prin sculele, utilajele și metodele de lucru folosite, să nu afecteze mediul, sănătatea personalului sau integritatea dotărilor din spațiile achizitorului.

- Pe parcursul prestării serviciilor, Prestatorul are obligația de a lua toate măsurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, în timpul de lucru.

- Pe parcursul prestării serviciilor, Prestatorul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

a) confortul riveranilor sau

b) căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și căilor publice sau private care deservesc proprietățile aflate în posesia Achizitorului sau a oricărei alte persoane.

2.5.2. Responsabilitățile achizitorului

- Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le considera necesare pentru îndeplinirea contractului.

- Pentru a-și îndeplini responsabilitățile asumate în baza punctului de mai sus, achizitorul va numi un responsabil care va primi orice cerere a prestatorului privind comunicarea de informații tehnice necesare executării contractului, precum și a altor activități cu caracter tehnic legate direct de executarea contractului. Numele responsabilului de contract va fi comunicat prestatorului.

- Responsabilul de contract va îndeplini, în numele achizitorului, orice obligație a acestuia privind furnizarea de informații tehnice, coordonarea activităților de recepție, testare a serviciilor.

În acest sens, responsabilul de contract va obține de la achizitor și va transmite la prestator, direct sau prin intermediul reprezentantului prestatorului, orice aprobare sau instrucțiune necesară realizării tehnice a contractului.

2.6 Locul prestării serviciilor

Locațiile unde se vor presta serviciile de deratizare, dezinsecție, dezinsecție, cu suprafețele stabilite pentru fiecare operațiune prestată sunt descrise în Anexa 1 la Caietul de sarcini.

2.7 Resursele necesare pentru realizarea activităților

Prestarea serviciilor de deratizare, dezinsecție, dezinsecție, se va efectua de către firme specializate, autorizate, care au obligația de a prezenta următoarele documente (avize, autorizații, certificate etc.):

- Autorizație de mediu pentru activitățile care fac obiectul procedurilor de reglementare din punct de vedere al protecției mediului;
 - Autorizație sanitar-veterinară ca unitate specializată care asigură servicii DDD conform prevederilor O.U.G. nr. 42/2004 privind organizarea activității sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 215/2004 cu modificările și completările ulterioare, și al normelor și măsurilor sanitar-veterinare în vigoare;
 - Certificate de calificare și autorizații/avize pentru personalul prestator al serviciilor de deratizare, dezinsecție, dezinsecție;
 - Avizele emise de către Comisia națională pentru produsele biocide folosite, în conformitate cu Art. 5 alin (1) din H.G. nr. 617/2014;
 - Autorizații/acorduri de utilizare, emise de producătorii/distribuitorii de produse biocide,
- Aceste documente vor fi valabile la data depunerii ofertelor.

Prestatorul va avea în dotare echipamente omologate pentru prestarea serviciilor de deratizare, dezinsecție, dezinsecție, în stare de funcționare și care prin folosirea lor să nu aducă prejudicii sănătății personalului achizitorului, integrității și funcționalității instalațiilor acestuia, iar serviciile prestate se vor efectua de către operatori calificați pentru activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare.

Transportul la și de la locațiile unde se vor realiza operațiunile de deratizare, dezinsecție, dezinsecție, cade în sarcina prestatorului.

2.8 Alte cerințe

2.8.1 Deratizare

Produsele oferite (raticide) pot fi autohtone sau din import și să facă parte din grupa principală 3 – Produse pentru combaterea dăunătorilor, tip de produs 14, avizate/autorizate de Ministerul Sănătății - Comisia națională pentru produse biocide.

Forma de prezentare poate fi batoane sau blocuri hidrofuge/parafinate, să fie prevăzute cu orificii pentru a putea fi ancorate în canalizări și alte spații cu umezeală ridicată și sub formă de stații de intoxicație care pot fi închise cu cheie și pot fi fixate în podea, sol etc., adaptate spațiilor uscate.

Raticidul trebuie să prezinte eficiență în combaterea șoarecilor și șobolanilor, să aibă rezistență mare pentru spațiile umede și să fie amplasat în conformitate cu precizările producătorilor/deținătorilor de aviz pentru profilaxia sanitar-umană și cu metodologia de lucru recomandată de specialiștii colectivului combaterea vectorilor, toxicologie, pesticide din cadrul Ministerului Sănătății.

Vor fi acceptate numai raticide sigilate în recipiente care vor fi în termen de valabilitate și se vor deschide în prezența beneficiarului.

Ofertanții vor descrie în Propunerea tehnică modul de amplasare a substanțelor raticide, așa cum se regăsește în Fișa tehnică/Avizul emis de Ministerul Sănătății a produsului utilizat.

Pentru deratizare, ofertantul prestator va amplasa momeli raticide ancorate în gurile de canalizare, stații de intoxicație, tăvițe plastic/carton etc.

Pentru spațiile cu risc maxim din stațiile electrice (cabine relee, camere de comandă etc.), se vor folosi substanțe și metode de neutralizare și imobilizare imediată a rozătoarelor.

2.8.2 Dezinsecție

Produsele oferite (insecticide) pot fi autohtone sau din import și să facă parte din grupa principală 3 – Produse pentru combaterea dăunătorilor, tip de produs 18, avizate/autorizate de Ministerul Sănătății - Comisia națională pentru produse biocide, pentru profilaxia sanitar-umană.

Insecticidul folosit trebuie să fie microîncapsulat, biodegradabil, să nu prezinte miros persistent, să nu denatureze suprafețele pe care se aplică, să prezinte eficiență în combaterea insectelor târâtoare și zburătoare și să permită punerea rapidă în folosință a spațiilor tratate.

Vor fi acceptate numai insecticide sigilate în recipiente care vor fi în termen de valabilitate și se vor deschide în prezența beneficiarului.

Diluarea concentratului insecticid în apă, în vederea alcătuirii cantității necesare a emulsiei de lucru (emulsia obținută se va aplica prin stropire) se va face conform recomandărilor producătorului.

2.8.3 Dezinfecție

Produsele oferite (dezinfecțanți) pot fi autohtone sau din import și să facă parte din grupa principală 1 – Dezinfecțanți, tip de produs 2, avizate/autorizate de Ministerul Sănătății - Comisia națională pentru produse biocide, pentru profilaxia sanitar-umană.

Dezinfecțanții folosiți trebuie să fie biodegradabili, să nu prezinte miros persistent, să nu denatureze suprafețele pe care se aplică, să prezinte eficiență în combaterea bacteriilor, germenilor microbieni și să permită punerea rapidă în folosință a spațiilor tratate.

Vor fi acceptate numai dezinfecțanți sigilați în recipiente care vor fi în termen de valabilitate și se vor deschide în prezența beneficiarului.

Diluarea concentratului de dezinfecțant în apă, în vederea alcătuirii cantității necesare a emulsiei de lucru (emulsia obținută se va aplica prin stropire) se va face conform recomandărilor producătorului.

CAP. 3. RISCURILE AFERENTE CONTRACTULUI CE CAD ÎN RESPONSABILITATEA PĂRȚILOR.

3.1 Riscurile aferente entității prestatoare sunt:

- riscul neîndeplinirii obligațiilor contractuale din cauza nerespectării obligațiilor ce îi revin, conform pct. 2.5.1 din prezentul caiet de sarcini:
 - neasigurarea resurselor umane necesare îndeplinirii contractului;
 - neasigurarea echipamentelor corespunzătoare necesare îndeplinirii contractului;
 - lipsa instructajului personalului propriu din punct de vedere profesional, al securității muncii și mediului;
 - folosirea, pentru combaterea dăunătorilor și efectuarea dezinfecției, a unor substanțe care nu îndeplinesc cerințele și care nu au efectele descrise la pct. 2.8. din prezentul caiet de sarcini;
 - nerespectarea graficului de lucrări.
- riscuri ce decurg din erorile nedetectate la momentul semnării Contractului, incluse în oferta prestatorului, sunt în sarcina acestuia (exonerează răspunderea Achizitorului).

Măsuri de gestionare:

- Riscul neîndeplinirii obligațiilor din prezentul Caiet de sarcini și neîndeplinirii obligațiilor legale ale Prestatorului va fi reglementat prin contract, prin solicitarea plății de penalități, daune-interese, executarea garanției de bună execuție și/sau rezilierea contractului din vina Prestatorului..

3.2 Riscurile aferente entității contractante sunt:

- riscul recepționării și plății de servicii care nu au fost prestate,
- entitatea contractantă se află în incapacitate de plată;
- riscul neîndeplinirii obligațiilor contractuale de către entitatea contractantă, conform pct. 2.5.2 din prezentul caiet de sarcini;

Măsuri de gestionare:

- se vor soluționa în conformitate cu prevederile legale și contractuale.

Cap. 4. DURATA CONTRACTULUI, TERMEN DE PRESTARE

Durata de prestare a serviciilor este de 12 luni de la data intrării în vigoare a contractului.

Cap. 5 RECEPȚII

Decontarea serviciilor de deratizare, dezinsecție, dezinsecție, se va face pe baza facturilor întocmite de prestator și acceptate de beneficiar. Calculul valorii lucrărilor de deratizare, dezinsecție, dezinsecție, se va face utilizând prețurile unitare (lei/mp).

La finalizarea fiecărei lucrări se va întocmi câte un proces-verbal de recepție a lucrărilor efectuate, conform Anexei 3 la Caietul de sarcini. În procesul-verbal se vor specifica locația, operațiile efectuate, suprafețele pentru care s-au prestat lucrările (dar nu mai mari decât cele stabilite pentru fiecare locație în Anexa 1 la Caietul de sarcini) și va fi semnat de reprezentantul prestatorului care a efectuat lucrarea și de reprezentantul ST Craiova, nominalizat pentru locația respectivă. În cazul lucrărilor efectuate în stațiile electrice și punctele de supraveghere LEA, procesul-verbal va fi avizat de către Șeful Centrului de Exploatare căruia îi sunt subordonate acestea. Pentru lucrările executate în spațiile aferente sediului DET Craiova, din partea beneficiarului va semna Șeful DET Craiova sau înlocuitorii desemnați ai acestuia.

Recepția serviciilor se face prin întocmirea unui Proces-verbal de recepție a serviciilor prestate, formular cod TEL 04.06.01 (anexa 3 la Caietul de sarcini). Procesul-verbal de recepție a serviciilor se va întocmi pe baza proceselor-verbale de recepție a lucrărilor efectuate și va fi semnat din partea beneficiarului de o comisie de recepție numită prin Decizie a Directorului ST Craiova, iar din partea prestatorului de reprezentantul desemnat al acestuia.

Documentele menționate mai sus se vor întocmi și înregistra la beneficiar înainte de emiterea facturilor, după verificarea prealabilă, împreună cu reprezentantul prestatorului, a tuturor documentelor care stau la baza emiterii facturii.

Pentru serviciile de deratizare, dezinsecție, dezinsecție, prestatorul va acorda garanție minim 3 luni.

Cap. 6. LEGISLAȚIE

- Legea nr. 99 din 19 mai 2016 privind achizițiile sectoriale;
- H.G. nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
- Legea nr. 95 din 14 aprilie 2006 - privind reforma în domeniul sănătății, republicată;
- H.G. nr. 617/2014 - privind stabilirea cadrului instituțional și a unor măsuri pentru punerea în aplicare a Regulamentului (UE) nr. 528/2012 al Parlamentului European și al Consiliului din 22 mai 2012 privind punerea la dispoziție pe piață și utilizarea produselor biocide;
- Ordin nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației
- O.G. nr. 42/2004 privind organizarea activității veterinare, aprobată prin Legea nr. 215/2004, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 857/2011 privind stabilirea și sancționarea contravențiilor la normele din domeniul sănătății publice;
- O.U.G. nr. 34 din 27 iunie 2012 pentru stabilirea cadrului instituțional de acțiune în scopul utilizării durabile a pesticidelor pe teritoriul României
- Ordin nr. 10/2010 privind aprobarea procedurii de avizare a produselor biocide care sunt plasate pe piață pe teritoriul României
- O.U.G. nr. 195/2005 – privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare
- H.G. nr. 856/2002 – privind evidența gestionii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare
- O.U.G. nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului

6.1. Legislație privind sănătatea și securitatea în muncă

- Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare

- H.G. nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu completările și modificările ulterioare;
- H.G. nr. 1218/2006 privind stabilirea cerințelor minime de securitate și sănătate în muncă pentru asigurarea protecției lucrătorilor împotriva riscurilor legate de prezența agenților chimici;
- H.G. nr. 1092/2006 privind protecția lucrătorilor împotriva riscurilor legate de expunerea la agenți biologici în munca, etc.

Personalul prestatorului își va desfășura activitatea în cadrul obiectivelor ST Craiova, specificate la cap. 2.6, în conformitate cu prevederile Legii nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu completările și modificările ulterioare;

Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu normele de securitate a muncii, pentru siguranța tuturor operațiunilor și metodelor utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului;

Eventualele accidente apărute din vina prestatorului în timpul prestării serviciilor solicitate, se vor înregistra la acesta, urmând a suporta cheltuielile aferente remedierii lor;

Prestatorul se obligă să asigure instruirea din punct de vedere SSM și PSI a personalului propriu, dotarea cu echipamente de protecție individuală pentru fiecare angajat și un element de identificare conținând informații cu privire la persoană și angajator.

Prestatorul, în timpul prestării serviciilor, va deține în dotare – fișe tehnice sau instrucțiuni, cât și Instrucțiuni proprii pentru SSM – conform Legii nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare.

6.2. Cerințe și legislație de mediu

La prestarea serviciului se vor avea în vedere: O.U.G. nr. 195/2005 – privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare; H.G. nr. 856/2002 – privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare.

Personalul prestatorului, prin natura activității prestate, va manifesta o deosebită atenție astfel încât pe durata efectuării lucrărilor să se evite producerea oricăror evenimente care să aibă efecte nocive asupra mediului sau asupra stării de sănătate a personalului beneficiarului. Orice poluare accidentală produsă din vina sa o va rezolva operativ pe cheltuielile proprii.

6.3. Cerințe și legislație calitate

În toate etapele derulării contractului de prestări servicii se vor respecta cerințele de calitate impuse prin sistemul de management al calității, conform cu Standardul ISO 9001:2008 sau ISO 9001:2018

6.4. Legislație privind managementul situațiilor de urgență (apărarea împotriva incendiilor și protecția civilă)

În timpul desfășurării activității în locațiile beneficiarului, personalul prestator va respecta întocmai prevederile Legii nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare, precum și a Ordinului nr. 163/2007 – pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor;

Accesul personalului și a mijloacelor de transport în locațiile ST Craiova, pe perioada prestării serviciilor solicitate, se face numai pe baza formularelor pentru acces conform procedurilor C.N.T.E.E. „Transelectrica” S.A.

Cap. 7 ALTE INFORMAȚII

În scopul efectuării unei evaluări unitare a ofertelor admisibile, produsele biocide, caracteristicile și prețurile acestora, manopera pentru prestarea serviciilor, vor fi, în mod obligatoriu, defalcate/structurate și prezentate astfel:

- a) Denumire biocid;
- b) Preț unitar/litru (kg) (fără TVA);
- c) Normă specifică de aplicare pe unitatea de suprafață (ml(gr.)/mp);
- d) Preț material biocid aplicat pe unitatea de suprafață (mp) (fără TVA);
- e) Manoperă pe unitatea de suprafață (lei/mp) (fără TVA);
- f) Total preț (lei/mp) calculat ca sumă a punctelor "d" și "e" (fără TVA).

Ofertanții vor lua în calcul, la stabilirea manoperei (pct. "e"), toate cheltuielile aferente prestației serviciilor: cheltuieli directe, indirecte (inclusiv cheltuielile de transport, profitul și/sau cheltuieli neprevăzute) etc.

Vizitarea amplasamentelor se va face împreună cu beneficiarul la o dată stabilită de comun acord cu acesta. Cheltuielile generate de vizitarea amplasamentelor vor fi suportate de ofertant.

Cerințele caietului de sarcini sunt obligatorii, nerespectarea lor îndreptățește beneficiarul la respingerea ofertei ca neconformă (art. 143, alin. 3, lit. a din H.G. nr. 394/2016). Constatarea, de către beneficiar, în fazele ulterioare ale prestării serviciilor, a neîndeplinirii unei cerințe a caietului de sarcini, obligă prestatorul la remedierea necondiționată a neconformității, fără drept de a solicita modificarea valorii contractului.

Cap.8. ANEXE

- Anexa 1 – Locațiile unde se vor presta serviciile de deratizare, dezinsecție, dezinfecție, cu suprafețele stabilite pentru fiecare operațiune prestată;
- Anexa 2 – Grafic de prestări servicii de deratizare, dezinsecție, dezinfecție;
- Anexa 3 – Proces-verbal de recepție a lucrărilor efectuate la fiecare locație;
- Anexa 4 – Proces-verbal de recepție servicii;



Locațiile unde se vor presta serviciile de deratizare, dezinsecție, dezinfecție, cu suprafețele stabilite pentru fiecare operațiune prestată

1. Sediul S.T. Craiova, str. Brestei nr. 5, Craiova, Dolj:

- deratizare – 1 735 mp;
- dezinsecție – 4 337 mp;
- dezinfecție – 4 337 mp.

2. Sediul Centrului de Telecomandă și Supraveghere Instalații, str. Brestei nr. 5, Craiova:

- deratizare – 644 mp
- dezinsecție – 1 610 mp
- dezinfecție – 1 610 mp

3. Sediul Serviciului Auto, str Târgului nr. 21 bis, Craiova, Dolj:

- deratizare: - interior – 712 mp
- exterior – 479 mp
- dezinsecție – 1 780 mp
- dezinfecție – 1 780 mp

4. Sediul DET Craiova, str. Nicolae Titulescu nr. 1, Craiova, Dolj:

- deratizare – 260 mp
- dezinsecție – 650 mp
- dezinfecție – 650 mp

5. Centrul Exploatare Craiova:

5.1. - Stația 220 kv Ișalnița, str. Mihai Viteazu nr. 107, Ișalnița, Dolj

- deratizare: - interior – 1 100 mp
- exterior – 4 400 mp
- dezinsecție – 2 750 mp
- dezinfecție – 2 750 mp

5.2. - Stația 220 kv Craiova Nord, com. Șimnicu de Sus, Dolj

- deratizare: - interior – 927 mp
- exterior – 3 523 mp
- dezinsecție – 2 300 mp
- dezinfecție – 2 300 mp

5.3. - Stația 220 kv Calafat, DC 740 Calafat, Dolj

- deratizare: - interior – 477 mp
- exterior – 2 223 mp
- dezinsecție – 1 150 mp
- dezinfecție – 1 150 mp

5.4. - Stația 220 kv Cetate, com. Cetate, Dolj

- deratizare: - interior – 642 mp
- exterior – 3 458 mp
- dezinsecție – 1 600 mp
- dezinfecție – 1 600 mp

5.5. - Stația 400 kv Tântăreni, com. Tântăreni, Gorj

- deratizare: - interior – 1 368 mp
- exterior – 7 682 mp
- dezinsecție – 3 400 mp
- dezinfecție – 3 400 mp

6. Centrul Exploatare Tg. Jiu, str. George Coșbuc nr. 22, Tg. Jiu, Gorj:

- deratizare – 473 mp
- dezinsecție – 1 182 mp
- dezinfecție – 1 182 mp

- 6.1 - Stația 220 kv Tg. Jiu Nord, str. Ciocârlău, Tg. Jiu, Gorj
 - deratizare: - interior – 628 mp
 - exterior – 1 000 mp
 - dezinsecție – 1 570 mp
 - dezinsecție – 1 570 mp
- 6.2. - Stația 400 kv Urechești, com. Drăguțești, Gorj
 - deratizare: - interior – 1 306 mp
 - exterior – 2 500 mp
 - dezinsecție – 3 265 mp
 - dezinsecție – 3 265 mp
- 6.3. - Stația 220 kv Sărdănești, com. Plopșoru, Gorj
 - deratizare: - interior – 799 mp
 - exterior – 1 000 mp
 - dezinsecție – 1 997 mp
 - dezinsecție – 1 997 mp
- 6.4. - Punct supraveghere LEA zona Buliga, Gorj
 - deratizare: - interior – 156 mp
 - exterior – 250 mp
 - dezinsecție – 390 mp
 - dezinsecție – 390 mp
- 6.5. - Punct supraveghere LEA Pasul Vulcan, Hunedoara
 - deratizare: - interior – 324 mp
 - exterior – 200 mp
 - dezinsecție – 810 mp
 - dezinsecție – 810 mp

7. Centrul Exploatare Dr. Tr. Severin, Calea Tg. Jiului nr. 42, Dr. Tr. Severin, Mehedinți:

- deratizare – 500 mp
- dezinsecție – 1 250 mp
- dezinsecție – 1 250 mp
- 7.1. - Stația 220 kv Dr. Tr. Severin Est, Calea Tg. Jiului nr. 19, Dr. Tr. Severin
 - deratizare: - interior – 1 000 mp
 - exterior – 850 mp
 - dezinsecție – 2 375 mp
 - dezinsecție – 2 375 mp
- 7.2. - Stația 400 kv Porțile de Fier, cartier Gura Văii, Dr. Tr. Severin, Mehedinți
 - deratizare: - interior – 1 650 mp
 - exterior – 2 100 mp
 - dezinsecție – 4 125 mp
 - dezinsecție – 4 125 mp

Întocmit,
Paul Barbu



GRAFIC LUCRĂRI
DE DERATIZARE, DEZINSECȚIE ȘI DEZINFECȚIE LA OBIECTIVELE S.T. CRAIOVA
pentru execuția Contractului nr. /

DERATIZARE

LOCAȚIA	PERIOADA			
Sediul ST Craiova	27.09.2019	-	-	28.02.2020
Sediul CTSI Craiova	27.09.2019	-	-	28.02.2020
Sediul DET Craiova	27.09.2019	-	-	28.02.2020
Sediul Serviciului Auto	27.09.2019	-	-	28.02.2020
Sediul C E Tg. Jiu	09.09.2019	-	-	10.02.2020
Sediul C E Dr. Tr. Severin	16.09.2019	-	-	17.02.2020
Stații aferente CE Craiova	23-26.09.2019	28-31.10.2019	09-13.12.2019	24-27.02.2020
Stații aferente CE Tg. Jiu	10-13.09.2019	14-18.10.2019	02-06.12.2019	11-14.02.2020
Stații aferente CE Dr. Tr. Severin	17-20.09.2019	21-25.10.2019	16-20.12.2019	18-21.02.2020

DEZINSECȚIE

LOCAȚIA	PERIOADA			
Sediul ST Craiova	27.09.2019	29.11.2019	28.02.2020	29.05.2020
Sediul CTSI Craiova	27.09.2019	29.11.2019	28.02.2020	29.05.2020
Sediul DET Craiova	27.09.2019	29.11.2019	28.02.2020	29.05.2020
Sediul Serviciului Auto	27.09.2019	29.11.2019	28.02.2020	29.05.2020
Centrul Exploatare Craiova	23-26.09.2019	25-18.11.2019	24-27.02.2020	25-28.05.2020
Centrul Exploatare Tg. Jiu	09-13.09.2019	11-15.11.2019	10-14.02.2020	11-15.05.2020
Centrul Exploatare Dr. Tr. Severin	16-20.09.2019	18-22.11.2019	17-21.02.2020	18-22.05.2020

DEZINFECȚIE

LOCAȚIA	PERIOADA	
Sediul ST Craiova	27.09.2019	28.02.2020
Sediul CTSI Craiova	27.09.2019	28.02.2020
Sediul DET Craiova	27.09.2019	28.02.2020
Sediul Serviciului Auto	27.09.2019	28.02.2020
Centrul Exploatare Craiova	23-26.09.2019	24-27.02.2020
Centrul Exploatare Tg. Jiu	09-13.09.2019	10-14.02.2020
Centrul Exploatare Dr. Tr. Severin	16-20.09.2019	17-21.02.2020

Întocmit,
Paul Barbu




AVIZAT

.....
.....(1*)

**Proces-verbal
de recepție a lucrărilor efectuate la locația**

Încheiat azi:, între(2*) și
.....(3*) ca urmare a finalizării în baza contractului nr.
...../..... încheiat cu
a următoarelor lucrări:

- deratizare mp;
- dezinsecție mp;
- dezinfecție mp.

S-au folosit următoarele substanțe și cantități:

- deratizare kg;
- dezinsecție litri;
- dezinfecție litri.

Probleme constatate

-
Achizitorul va verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea acestora cu prevederile din caietul de sarcini.

Achizitor

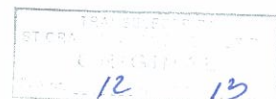
Prestator

ST Craiova
.....(2*)

.....
.....(3*)

- 1* Șef Serviciul Patrimoniu, Ad-tiv pentru Sediul ST Craiova;
Șef CTSI – pentru sediu CTSI;
Șef Serviciul Auto – pentru sediul auto;
Șefi Centre Exploatare – pentru sediile CE și stațiile electrice aferente (puncte supraveghere LEA);
Șef DET Craiova – pentru sediul DET Craiova.
- 2* Reprezentanți numiți ai ST Craiova, șefi de stații/personal din tură – pentru stațiile electrice și puncte supraveghere LEA;
- 3* Reprezentant prestator

Întocmit,
Paul Barbu



C.N.T.E.E. TRANSELECTRICA S.A.
Sucursala de Transport Craiova

**PROCES VERBAL DE RECEPTIE SERVICII
NR.....DATA.....**

Obiectul receptiei:

DENUMIREA SERVICIULUI: Servicii de deratizare, dezinfectie, dezinsectie la sediile și stațiile ST Craiova, conform Contractului nr- încheiat cu

1. Comisia de receptie numita prin decizia nr. /, si-a desfasurat activitatea in intervalul, fiind formata din:

Președinte:
Membri:
.....
.....

2. Au mai participat la receptie:

3. Constatările comisiei de receptie

3.1 Comisia de receptie constată următoarele neconformități:

3.2 Valoarea declarata a serviciilor realizate este de lei fara TVA.

3.3 Comisia de receptie, in urma constatarilor facute, propune:

4. Comisia de receptie recomanda urmatoarele

5. Prezentul proces verbal, conținând file și anexe numerotate, cu un total defile, a fost încheiat azi la înexemplare.

COMISIA DE RECEPTIE:

Președinte:
Membrii:
.....
.....
.....

INVITATI

.....
.....



[Handwritten signature]