

3632 / 23.03.2020

Caiet de sarcini pentru furnizare de produse

„Centrale termice electrice pentru punct supraveghere Vulcan (4 buc.)” – revizia 1

APROBAT,

DIRECTOR ST CRAIOVA

Nichif Silviu MOTOI



Verificat,

Sef Serviciu Exploatare cu

atributii de Inginer Sef

Cristian CHIPER

Şef Serviciu Investitii

Daniel BADOI

Avizat,

Consilier juridic



Întocmit,

Serviciul Investitii

Minerva POPESCU

Sef CE Tg. Jiu

Eugen MERFU



C.N.T.E.E. Transelectrica S.A. – Str. Brestei nr. 5, Cod Poștal
200581, Craiova, România, Nr. de Înregistrare Oficiul
Registrului Comerțului J/16/523/2000, Cod Unic de Înregistrare
10997485, Telefon: 0251 / 307 100, Fax: 0251 / 307 108
www.transelectrica.ro

Caiet de sarcini pentru furnizare de produse

„Centrale termice electrice pentru punct supraveghere Vulcan (4 buc.)” – revizia 1

APROBAT,

DIRECTOR ST CRAIOVA

Nichi-Silviu MOTOI

Verificat,

Sef Serviciu Exploatare cu

atributii de Inginer Sef

Cristian CHIPER

Şef Serviciu Investitii

Daniel BADOI

Avizat,

Consilier juridic

Întocmit,

Serviciul Investitii

Minerva POPESCU

Sef CE Tg. Jiu

Eugen MERFU

CAIET DE SARCINI

Cap 1. Introducere

Prezentul Caiet de Sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor minime și obligatorii pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de Sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

În cadrul acestei proceduri, C.N.T.E.E. Transelectrica S.A. - Sucursala de Transport Craiova, cu sediul în Craiova, Strada Brestei, nr.5, județul Dolj, îndeplinește rolul de Entitate Contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

Cap 2. Contextul realizării acestei achiziții de produse

2.1. Informații despre Entitatea Contractantă

C.N.T.E.E. Transelectrica S.A. este operatorul de transport și de sistem din România, cu un rol cheie pe piața de energie electrică din România. Este responsabilă pentru transportul energiei electrice, funcționarea sistemului și a pieței, asigurarea siguranței Sistemului Electroenergetic Național (SEN). De asemenea reprezintă principala legătură dintre cererea și oferta de electricitate, echilibrând permanent producția de energie cu cererea.

Aceasta administrează și operează sistemul electric de transport și asigură schimburile de electricitate între țările Europei Centrale și de Răsărit, ca membru al ENTSO-E (Rețeaua Europeană a Operatorilor de Transport și Sistem pentru Energie Electrică).

2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziția produselor

Pentru asigurarea unui climat optim pentru desfășurarea activităților curente în instalațiile electrice pe timp de iarnă, este necesar să se asigure o bună funcționare a instalațiilor termice existente la punctul de supraveghere Vulcan.

Produsele care urmează a fi achiziționate fac parte din instalația termică ce deservește clădirea punctului de supraveghere Vulcan situat în localitatea Vulcan (Pasul Vulcan), județul Hunedoara.

2.3. Informații despre beneficiile anticipate de către Entitatea contractantă

Prin achiziția produselor care fac obiectul prezentului Caiet de Sarcini se asigură menținerea unui climat optim pentru desfășurarea activităților curente în clădirea punctului de supraveghere Vulcan pe timp de iarnă.

2.4. Factori interesați și rolul acestora

Achiziția produselor care fac obiectul prezentului caiet de sarcini este solicitată de Centrul Exploatare (CE) Tg. Jiu. CE Tg. Jiu este entitatea internă a Achizitorului care asigură siguranța Sistemului Electroenergetic Național în zona județului Gorj.

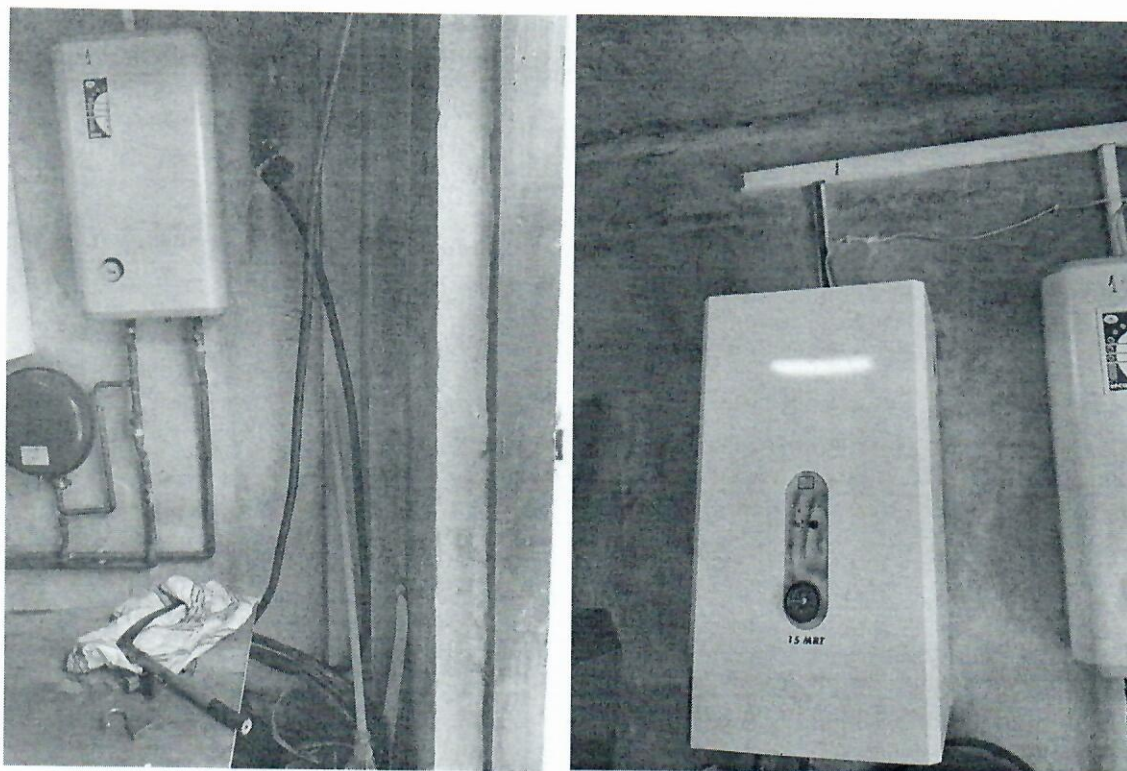
Cap 3. Descrierea produselor solicitate

Prin prezentul Caiet de Sarcini se dorește achiziționarea de:

- Centrala termică electrică, 15 kW 4 buc

3.1. Descrierea situației actuale

Centralele termice electrice trifazate existente sunt 3 (trei) de tip EPCO și 1 (una) de tip Ecotermal, de putere 15 kW, având dimensiunile : lățime=42cm, înălțime=75cm și grosime= 32cm, respectiv lățime=39cm, înălțime=70cm și grosime= 26cm puse în funcțiune în anul 2008.



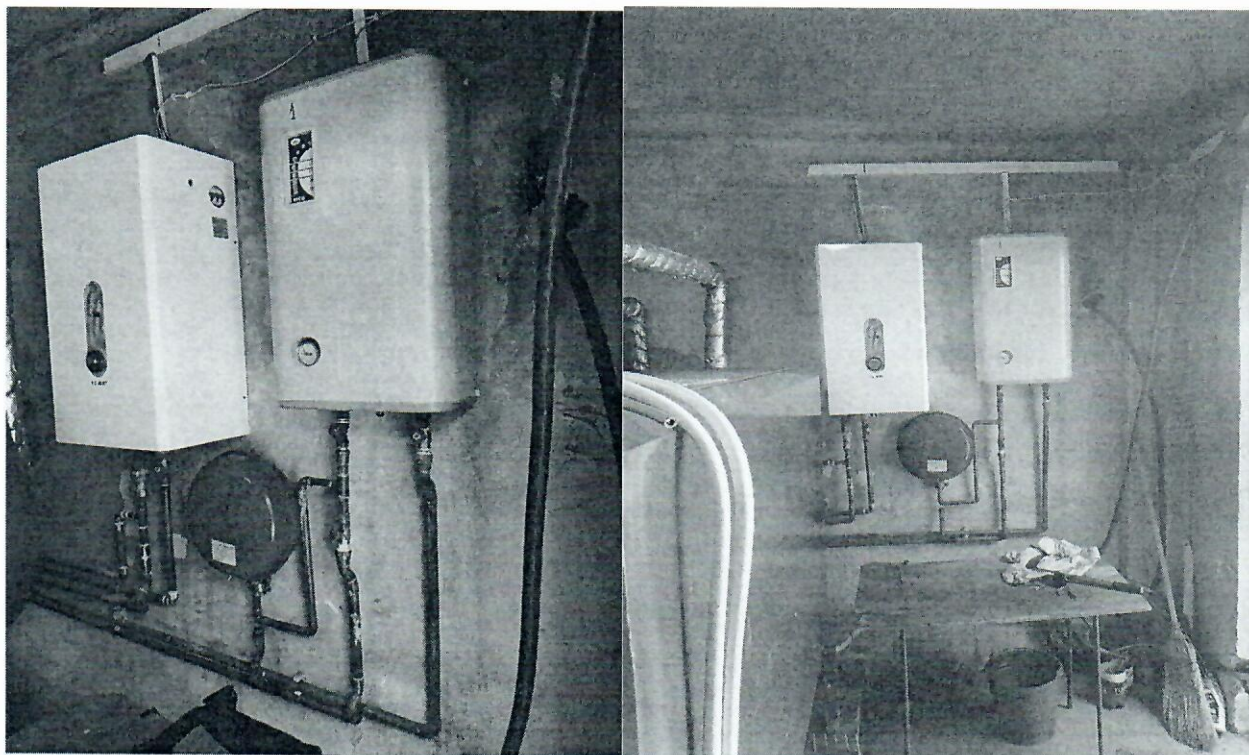


Foto 1,2,3,4. Amplasarea centralelor 1 si 2, situatia existenta

Amplasarea centralelor este la parterul cladirii, intr-o camera 3.5x4.05m, astfel:

- Centralele 1,2 sunt amplasate pe perete, (din beton), in partea dreapta a incaperii, la o distanta de aproximativ 1.4 m de sol, aproximativ 0.5 m de tavan si aproximativ 0.7m de peretele cu usa de intrare in incapere
- Centralele 3,4 sunt amplasate pe perete, (din beton), in partea stanga a incaperii, la o distanta de aproximativ 1.45 m de sol, aproximativ 0.5 m de tavan si aproximativ 0.5m
- Instalatia de alimentare cu energie electrica se face din tabloul electric din camera centralelor, amplasat la aproximativ 0.5 m de peretele cu fereastra si 1.9 m de centralele termice 3 si 4
- Vasele de expansiune existente sunt puse in functiune in 2008 si sunt incorporate in centrale
- Circuitul de distributie al instalatiei de incalzire este realizat din teava de Cu cu diametrul de 22 mm
- Repartitorul este amplasat pe peretele din spate.

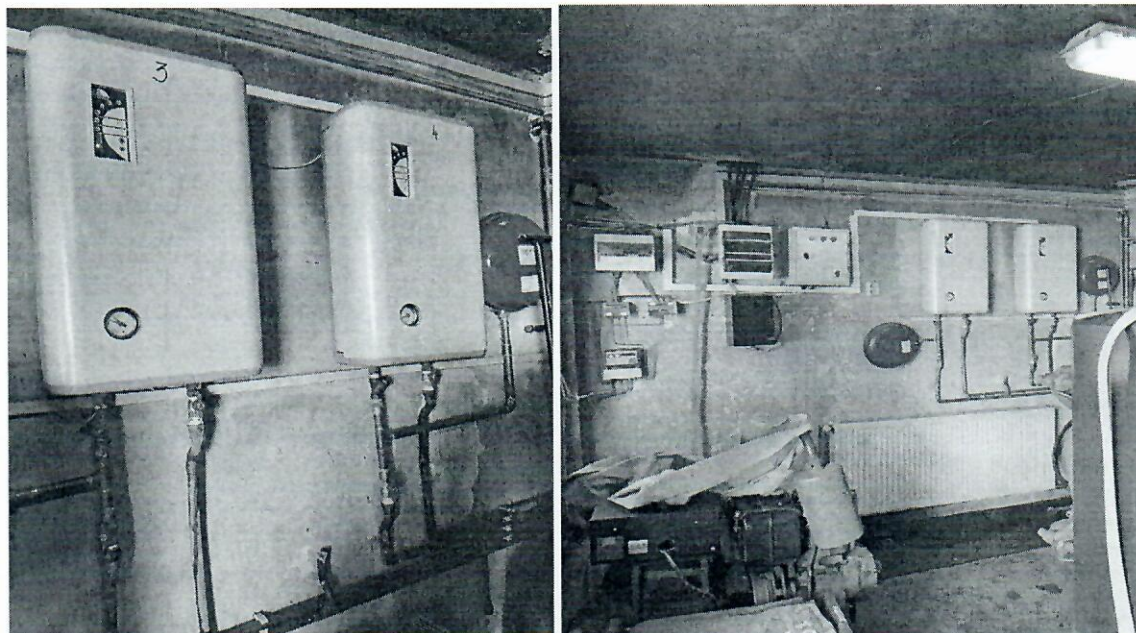


Foto 2,2. Amplasarea centralelor 3 si 4, situatia existenta

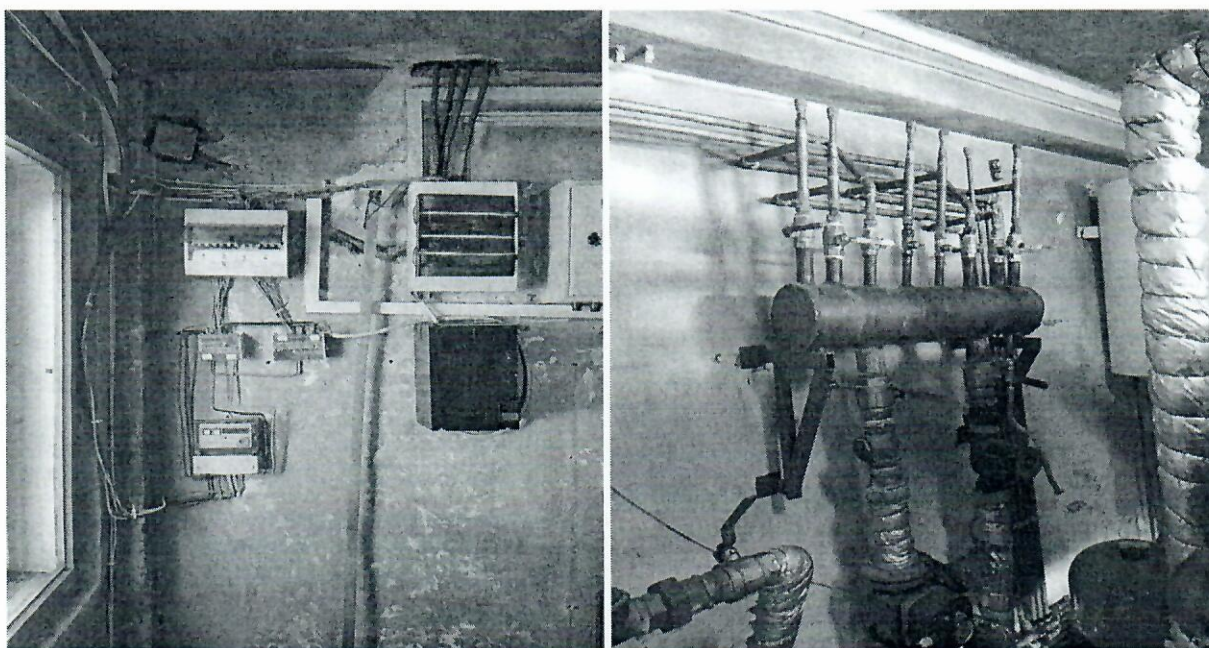


Foto 3,2. Amplasare alimentare electrica si repartitor, situatia existenta

3.2. Produsele solicitate, informații privind livrarea și asigurarea garanției

3.2.1. Produse solicitate

- Centrala termică electrică, 15 kW 4 buc

3.2.2. Caracteristici tehnice minime:

Centrale termice electrice

- Putere electrică 15kW
- Nivel de reglaj 3 nivele
- Tensiune de alimentare: 380-400V AC / 50-60 Hz
- Presiune maximă de lucru 2.5-3 bari
- Montaj pe perete
- Randament min 98%
- Temperatura tur 30 ... 90°C

Toate cerințele tehnice obligatorii pentru produsele care fac obiectul prezentului Caiet de Sarcini sunt detaliate în Anexa nr.1 "Specificatie tehnică "Centrale termice electrice pentru punct supraveghere Vulcan (4 buc.)".

Cerințele impuse prin prezentul Caiet de Sarcini vor fi considerate ca fiind minime. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de Sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime din Caietul de Sarcini.

3.2.3. Locul de livrare

Livrarea produselor se va face la punctului de supraveghere Vulcan situat în localitatea Vulcan (Pasul Vulcan), județul Hunedoara.

3.2.4. Data de livrare solicitată

Termenul de livrare a produselor este de 2 luni de la semnarea contractului și constituirea garanției de bună execuție.

3.2.5. Garanție

Produsele vor avea garanție de 24 luni de la data punerii în funcțiune de către Entitatea Contractantă.

Garanția produselor va acoperi toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv:

- demontare, inclusiv închirierea de unelte speciale necesare pe durata intervenției (dacă este aplicabil);
- ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, lăzi etc.);
- transport prin intermediul transportatorului, inclusiv de transport internațional (dacă este aplicabil);
- diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;
- repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente;
- înlocuirea părților defecte;

- despachetarea, inclusiv curățarea spațiilor unde se efectuează intervenția;
- instalarea în starea inițială;
- testarea pentru a asigura funcționarea corectă;
- repunerea în funcțiune;

Achizitorul are dreptul de a notifica imediat Furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

La primirea unei astfel de notificări, Furnizorul are obligația de a da curs solicitării în termen de 3 zile lucratoare și de a remedia gratuit defecțiunea sau de a înlocui produsul, în termen de 3 zile lucratoare de la data semnării Procesului – verbal de constatare, fără costuri suplimentare pentru Achizitor.

- produsele care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele defecte, vor beneficia de o nouă perioadă de garanție care curge de la data punerii în funcțiune a noului produs.

3.2.6. Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului

Produsele sunt considerate livrate când toate activitățile în cadrul Contractului au fost realizate și au fost instalate, funcționează la parametrii agreeți și sunt acceptate de Entitatea Contractantă.

Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ la locul indicat de Entitatea Contractantă. Fiecare produs va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și mentinerii în funcțiune. Contractantul va stabili modul de ambalare, transport și livrare a produselor până la achizitor.

Pretul oferit va include cheltuielile de transport la locul de montaj indicat de Entitatea Contractantă.

Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită.

Ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutății ambalajului Contractantul va lua în considerare, distanța față de destinația finală pentru livrare a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a Contractantului. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Destinația de livrare este cea prevăzută la Art. 3.2.3. din prezentul Caiet de Sarcini.

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreeat al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

3.3. Operațiuni cu titlu accesoriu, punere în funcțiune, teste și instruire personal

3.3.1. Instalare, punere în funcțiune

Se vor efectua toate operațiile necesare punerii în funcțiune, astfel:

- demontarea a 4 centrale termice electrice ;
- montarea a 4 centrale noi pe același amplasament (în locul celor existente);
- adaptarea circuitelor de alimentare cu apă la centralele nou montate;
- adaptarea circuitelor de încălzire la centralele nou montate;
- realizarea legăturilor electrice la centrale nou montate;
- adaptarea la noile centrale a termostaților deja existente;
- verificări și probe în vederea PIF
- obținerea tuturor autorizațiilor necesare punerii în funcțiune a centralelor termice

Toate lucrările de montare/demontare, autorizare și punere în funcțiune se vor face cu personal atestat. La punerea în funcțiune produsele vor fi testate în vederea funcționării la parametrii solicitați în Specificația Tehnică.

Se vor efectua următoarele teste la punerea în funcțiune:

- Verificarea alimentării cu energie electrică
- Verificarea funcționării butoanelor
- Verificarea funcționării meniului
- Alte teste solicitate prin cartea tehnică a produsului.

3.3.2. Instruirea personalului pentru utilizare

Se va efectua instruirea personalului pentru utilizarea centralei termice la data punerii în funcțiune, încheiind în acest sens un PV între părți. Contractantul va asigura existența unei broșuri cu informații minimale privind modul de funcționare a centralei termice.

3.4. Atribuțiile și responsabilitățile părților

Contractantul se obligă să furnizeze și să pună în funcțiune produsele la standardele și/sau la performanțele prezentate în propunerea tehnică.

Contractantul se obligă să furnizeze produsele cu mijloace proprii de transport, în termenul prevăzut în Contract.

Contractantul are obligația de a despăgubi Entitatea Contractantă împotriva oricărui:

- reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate;
- daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către Achizitor.

Entitatea Contractantă se obligă să recepționeze produsele în termenul convenit.

Entitatea Contractantă se obligă să plătească prețul produselor către Contractant în baza facturii fiscale și numai după data înregistrării, fără neconformități, a Procesului – Verbal de recepție.

Cap 4. Documentatii de trebuie furnizate Entitatii Contractante in legatura cu produsul

Odata cu livrarea produselor se vor include si:

- manual de utilizare/carte tehnică / instrucțiuni de exploatare (in limba română);
- factura fiscala si/sau avizul de expeditie;
- certificat de garantie;
- certificat de calitate;
- certificat sau declaratie de conformitate prin care se certifica faptul ca produsul livrat nu afecteaza sanatatea oamenilor si mediul, respecta in totalitate cerintele prevazute in normele si directivele UE la care sunt supuse produsele sau grupa de produse respectiva si isi asuma intreaga responsabilitate in acest sens.

Cap 5. Receptia produselor

Recepția produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de Contractant și Entitatea Contractantă după livrarea, punerea în funcțiune și efectuarea testelor pentru produsele contractate.

Inspecțiile și testele din cadrul recepției se vor face la destinația finală a produsului, respectiv la locul de montare și de punere în funcțiune indicat de Entitatea Contractantă.

Procesul verbal de recepție va include unul din următoarele rezultate:

- acceptat (produsele livrate corespund tuturor cerintelor mentionate la cap. 3.3.1.);
- refuzat (nu se respecta cel puțin o cerinta de la cap. 3.3.1.).

Dacă vreunul din produsele inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor, Entitatea contractantă are dreptul să îl respingă, iar Contractantul are obligația, fără a modifica prețul contractului:

- a) de a înlocui produsele refuzate sau
- b) de a face toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor lor tehnice, pe cheltuiela sa integrală.

Cap 6. Modalitati si conditii de plata

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate. Fiecare factura va avea menționat numărul contractului, datele de emitere și de scadența ale facturii respective. Facturile vor fi trimise în original la adresa specificată de Entitatea Contractantă.

Factura va fi emisă după semnarea de către Entitatea Contractantă a procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă, acceptat, după livrare, instalare și punere în funcțiune. Procesul verbal de recepție va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- certificatul de calitate și garanție;
- declarația de conformitate de la Contractant (dacă acesta nu este și producător);
- avizul de expediție a produsului;
- procesul verbal de recepție cantitativă;
- manual de utilizare/carte tehnică/instrucțiuni de exploatare (in limba română/engleza).

Produsele fabricate în UE vor purta marcajul de conformitate "CE"

Produsele fabricate în afara UE vor avea aprobare de model (agrement tehnic).

Plata facturii va fi făcută către Contractant, prin Ordin de Plată, în termen de 30 de zile de la data înregistrării facturii la Achizitor. Plata se va face prin transfer bancar în contul Contractantului sau prin alte forme de plată prevăzute de legislația în vigoare.

Cap 7. Cadrul legal care guverneaza relatia intre Entitatea Contractanta si Contractant

Prezentul capitol detaliaza Cadrul legal care guvernează relația dintre Entitatea Contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă).

În prezentul capitol sunt incluse informații despre legislația, reglementările și standardele aplicabile în furnizarea produselor și care trebuie respectate ca atare.

În cazul în care, pe parcursul derulării relației contractuale, vor interveni schimbări legislative, Contractantul are obligația de a informa Entitatea Contractantă cu privire la consecințele asupra activităților care fac obiectul Contractului și de a-și adapta activitatea în funcție de decizia Entității contractante în legătură cu schimbările legislative.

În cazul în care o astfel de situație devine aplicabilă, Contractantul se obliga sa notifice Entitatea Contractanta in termen de 2 (doua) zile de la data aparitiei modificarii cu impact legislativ asupra derulării raporturilor contractuale, iar Entitatea Contractanta va comunica Decizia si modul de adaptare a activitatii in termen de 2 (doua) zile de la data primirii Notificarii.

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta, în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii, astfel cum acestea sunt enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv:

- Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;
- Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;
- Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;
- Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;
- Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;
- Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);
- Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;
- Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;
- Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;
- Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);
- Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenti (Convenția de la Stockholm privind POP);

- Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei protocoale regionale ale sale.]

Actele normative indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative, iar enumerarea acestora în prezentul capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă:

7.1. Legislație generală și specifică

- LEGEA nr. 99 din 19 mai 2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 394/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
- Ordin nr. 1017/2019 privind aprobarea structurii, conținutului și modului de utilizare a Documentației standard de atribuire a contractului de achiziție publică/sectorială de produse, precum și a modalității de completare a anunțului de participare/de participare simplificat
- Legea nr. 245 / 2004 privind securitatea generală a produselor - republicată
- Legea nr. 449/2003 privind vânzarea produselor și garanțiile asociate acestora - republicată
- Legea nr. 240/2004 privind răspunderea producătorilor pentru pagubele generate de produsele cu defecte - republicată
- Ordonanța nr. 20/2010 privind stabilirea unor măsuri pentru aplicarea unitară a legislației Uniunii Europene care armonizează condițiile de comercializare a produselor
- Ordin nr. 130/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind autorizarea operatorului responsabil cu supravegherea tehnică a instalațiilor/echipamentelor din domeniul ISCIR - operator RSVTI;
- Lege nr. 64/2008 privind funcționarea în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune, instalațiilor de ridicat și a aparatelor consumatoare de combustibil, republicată;

7.2. Legislație privind sănătatea și securitatea în muncă

Se vor respecta prevederile legislației de securitate și sănătate în muncă în vigoare, și anume:

- Legea Securității și Sănătății în Muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Normele Metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006 aprobate prin H.G. nr. 1425/2006;
- H.G. nr. 1048/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție la locul de muncă;
- HG nr. 1146/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea în muncă de către lucrători a echipamentelor de muncă.

7.3. Cerințe și legislație de mediu

Se vor avea în vedere prevederile O.U.G. nr. 195/2005 – privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare, precum și toate celelalte prevederi legale în materie.

Se vor respecta cerințele de calitate impuse prin sistemul de management al calității, aliniate la standardul internațional – Sistemul de management al calității.

7.4. Legislație privind managementul situațiilor de urgență (apărarea împotriva incendiilor și protecția civilă)

În timpul desfășurării activității în locațiile Entității Contractante, personalul Contractantului va respecta întocmai prevederile Legii nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare, precum și a Ordinului nr. 163/2007 – pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor.

Personalul prestatorului trebuie să respecte întocmai prevederile Regulamentului de ordine interioară al CNTEE „Transelectrica” SA și a PO TEL - 00.31 Autorizarea accesului terților.

Cap 8. Managementul Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului

Livrarea produselor se va face la locația definită în cap. 3.2.3., în 2 luni de la semnarea contractului și constituirea garanției de buna execuție.

Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului Contract, trebuie să fie transmisă în scris.

Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării, în scris, a primirii comunicării.

Recepția produselor se va face în condițiile menționate la Cap 5.

Contractantul va descrie modul în care se va asigura garanția produselor (modalitate de preluare a produselor defecte, etc).

Entitatea Contractantă va emite document constatator în maxim 14 zile de la recepția calitativă a produselor livrate și acceptate.

Cap 9. Ipoteze și riscuri – Riscurile aferente implementării contractului ce cad în responsabilitatea partilor

9.1. Alocarea riscurilor:

- riscul neîndeplinirii obligațiilor contractuale de către parti este reglementat prin contract;
- riscurile ce decurg din erorile nedetectate la momentul semnării Contractului, incluse în oferta Contractantului, sunt în sarcina acestuia (il exonerează de răspundere pe Entitatea Contractantă);
- riscul facturării în fals a unor cantități de produse care nu au fost furnizate este în sarcina Entității Contractante;
- riscul degradării produselor în timpul transportului până la destinația finală este în sarcina Contractantului, acesta este direct răspunzător de alegerea modalității de transport;
- riscul lipsei monitorizării efective din punct de vedere al duratei de furnizare a contractului sectorial este în sarcina Entității Contractante;
- riscul constatării unor neconformități ale produselor livrate cu cerințele solicitate în Caietul de Sarcini, semnalate la recepție, este în sarcina Contractantului.
- Riscul erorilor de montaj este în sarcina Contractantului, întreg ansamblul neputând fi pus în funcțiune.

9.2. Măsurile de gestionare a riscurilor:

Pentru compensarea prejudiciului suferit de către Entitatea Contractantă ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare, ori cu întârziere sau a neîndeplinirii obligațiilor asumate de către Contractant,

Entitatea Contractanta poate percepe penalitati, daune-interese, poate executa Garantia de buna executie a Contractului, sau poate rezilia Contractul din vina exclusiva a Contractantului

Serviciul Comercial al Entitatii Contractante va fi responsabil cu toate aspectele procedurale ale achiziției, în timp ce Serviciul Buget, Finante, Contabilitate al acesteia, va fi responsabil de păstrarea documentelor financiare originale și de efectuarea platilor pentru acest Contract.

Contractantul este responsabil cu urmatoarele activitati:

- realizarea la timp a activităților și a sarcinilor stabilite în Caietul de Sarcini, anexă și parte integrantă a Contractului de furnizare;
- îndeplinirea obiectului Contractului cu atenția, eficiența și promptitudinea necesare, în conformitate cu bunele practici din domeniu, Caietul de Sarcini și propunerea tehnică;
- solicitarea într-o formă clară a documentelor și datelor necesare desfășurării contractului;

Cap 10. **Alte informatii**

10.1. Entitatea Contractanta considera ca prezentul Caiet de Sarcini ofera informatii detaliate privind produsele ce se doresc a fi achizitionate.

10.2. Pretul ofertat va include:

- Costul centralei termice electrice (4 buc.)
- Costurile de transport la punctul de supraveghere Vulcan situat in localitatea Vulcan (Pasul Vulcan), judetul Hunedoara
- Costurile cu adaptarea instalatiilor termice existente la noile centrale termice electrice
- Costurile cu obtinerea tuturor autorizatiilor necesare punerii in functiune a centralelor termice electrice
- Costurile cu toate operatiile necesare punerii in functiune si testarii prevazute la cap.3.3.1.

10.3. Potentialii ofertanti vor avea posibilitatea sa viziteze amplasamentul, in baza unei solicitari transmise la S.T. Craiova, fax nr. 0251/307.108, cu minimum 18 zile inainte de depunerea ofertelor. Vizita va avea loc la o data stabilita ulterior de Entitatea Contractanta, aceeasi pentru toti potentialii ofertanti care au transmis solicitari.

Cap 11. **Anexe**

- Anexa nr.1 Specificatie Tehnica „Centrale termice electrice pentru punct supraveghere Vulcan (4 buc.)”

Note: 1. Ofertantul va respecta toate conditiile din Caietul de Sarcini, nu numai pe cele din Specificatia Tehnica

2. Se accepta si oferte cu caracteristici superioare celor din Specificatia Tehnica

Anexa nr.1

SPECIFICATIA TEHNICA

„Centrale termice electrice pentru punct supraveghere Vulcan (4 buc.)”

Nr. crt.	SPECIFICATII TEHNICE PRODUS	DATE TEHNICE SOLICITATE	DATE TEHNICE GARANTATE*
1.	FABRICANT / PRODUCATOR	Se va specifica de catre ofertant	
2.	DENUMIRE ECHIPAMENT / MODEL	Se va specifica de catre ofertant	
1. Caracteristici centrale termice			
1.1	Garantie tehnica *)	Min. 24 luni	
1.2	Tipul produsului	Aplicatii industriale	
1.3	Tip alimentare	Electrica	
1.4	Tensiune alimentare	380-400V AC / 50-60 Hz	
1.5	Putere	15 kW	
1.6	Racord circuit primar tur	1 toll	
1.7	Racord circuit primar retur	1 toll	
1.8	Randament	Min.98%	
1.9	Temperatura tur	30-90 grade C	
1.10	Presiune max	2,5 -3 bari	
1.11	Dimensiuni maxime lxlxA	75x40x26 cm	
1.12	Nivel de reglaj	3 nivele	
1.13	Montare	Pe perete	
1.14	Dotari	Protectie inghet	
1.15		Supapa de siguranta	
1.16		Dezaerator manual	
1.17		Vas de expansiune	
1.18		Pompa de circulatie	

*) se va completa obligatoriu de ofertant

3631/23.03.2020

Caiet de Sarcini pentru furnizare de produse

„Centrale termice electrice pentru statia Tg Jiu Nord (2 buc)” – revizia 1

APROBAT,

DIRECTOR ST CRAIOVA

Nichita Silvia MOTOL



Verificat,

Sef Serviciu Exploatare cu

atributii de Inginer Sef

Cristian CHIPER

Şef Serviciu Investitii

Daniel BADOI

Avizat,

Consilier juridic

23.03.2020



Întocmit,

Serviciul Investitii

Minerva POPESCU

Sef CE Tg. Jiu

Eugen MERFU

Caiet de Sarcini pentru furnizare de produse

„Centrale termice electrice pentru statia Tg Jiu Nord (2 buc)” – revizia 1

APROBAT,

DIRECTOR ST CRAIOVA

Nichi-Silviu MOTOI

Verificat,

Sef Serviciu Exploatare cu

atributii de Inginer Sef

Cristian CHIPER

Şef Serviciu Investitii

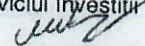
Daniel BADOI

Avizat,

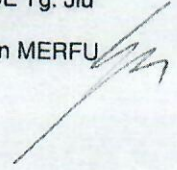
Consilier juridic

Întocmit,

Serviciul Investitii


Minerva POPESCU

Sef CE Tg. Jiu

Eugen MERFU


CAIET DE SARCINI

Cap 1. Introducere

Prezentul Caiet de Sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor minime și obligatorii pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de Sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

În cadrul acestei proceduri, C.N.T.E.E. Transelectrica S.A. - Sucursala de Transport Craiova, cu sediul în Craiova, Strada Brestei, nr.5, județul Dolj, îndeplinește rolul de Entitate Contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului

Cap 2. Contextul realizării acestei achiziții de produse

2.1. Informații despre Entitatea Contractantă

C.N.T.E.E. Transelectrica S.A. este operatorul de transport și de sistem din România, cu un rol cheie pe piața de energie electrică din România. Este responsabilă pentru transportul energiei electrice, funcționarea sistemului și a pieței, asigurarea siguranței Sistemului Electroenergetic Național (SEN). De asemenea reprezintă principala legătură dintre cererea și oferta de electricitate, echilibrând permanent producția de energie cu cererea.

Aceasta administrează și operează sistemul electric de transport și asigură schimburile de electricitate între țările Europei Centrale și de Răsărit, ca membru al ENTSO-E (Rețeaua Europeană a Operatorilor de Transport și Sistem pentru Energie Electrică).

2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziția produselor

Pentru asigurarea unui climat optim pentru desfășurarea activităților curente în instalațiile electrice pe timp de iarnă, este necesar să se asigure o bună funcționare a instalațiilor termice existente la stația Tg.Jiu Nord.

Produsele care urmează a fi achiziționate fac parte din instalația termică ce deservește clădirea stației Tg.Jiu Nord, din cadrul CE Tg.Jiu.

2.3. Informații despre beneficiile anticipate de către Entitatea Contractantă

Prin achiziția produselor care fac obiectul prezentului Caiet de Sarcini se asigură menținerea unui climat optim pentru desfășurarea activităților curente în clădirea stației Tg.Jiu Nord pe timp de iarnă.

2.4. Factori interesați și rolul acestora

Achiziția produselor care fac obiectul prezentului caiet de sarcini este solicitată de Centrul Exploatare (CE) Tg. Jiu. CE Tg. Jiu este entitatea internă a Achizitorului care asigură siguranța Sistemului Electroenergetic Național în zona județului Gorj.

Cap 3. Descrierea produselor solicitate

Prin prezentul Caiet de Sarcini se dorește achiziționarea de:

- Centrala termică electrică, 15 kW 2 buc
- Termostat de ambient programabil digital, cu fir 2 buc
- Traseu (teava) evacuare apă și strâpungere zid de grosime 0.45 m ~3 m

cu

3.1. Descrierea situației actuale

3.1.1 Camera telecomunicații 2

Centrala termică electrică trifazată existentă este de tip Protherm, de putere 15 kW, având dimensiunile: lățime=41cm, înălțime=74cm și grosime= 25cm pusă în funcțiune în anul 2004.



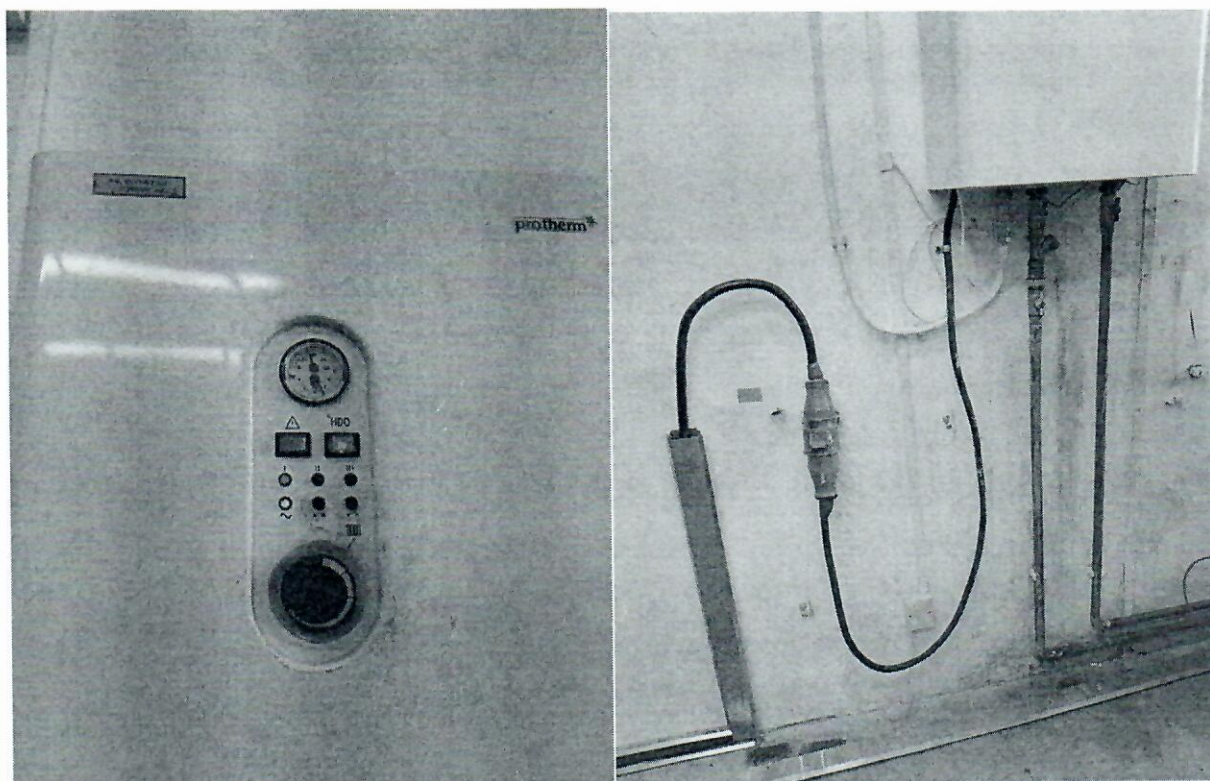


Foto 1,2,3,4. Amplasarea centralei- Camera telecomunicatii 2, situatia existenta

Amplasarea centralei este la parterul cladirii, intr-o camera 4.25x4.5m, astfel:

- Centrala este amplasata pe perete, (din caramida), in partea stanga a incaperii, la o distanta de aproximativ 1.25 m de sol si aproximativ 1.2m de fereastră
- Instalatia de alimentare cu energie electrica se afla la aproximativ 1 m de centrala termica
- Vasul de expansiune existent este pus in functiune in 2004 si este incorporat in centrala
- Instalatia de alimentare a centralei este pe teava de tip pexal de 16 mm
- Circuitul de distributie al instalatiei de incalzire este realizat din teava de Cu cu diametrul de 22 mm

3.1.2. Oficiu

Centrala termica electrica trifazata existenta este de tip Protherm, de putere 15 kW, avand dimensiunile: latime=41cm, inaltime=74cm si grosime= 25cm pusa in functiune in anul 2004.

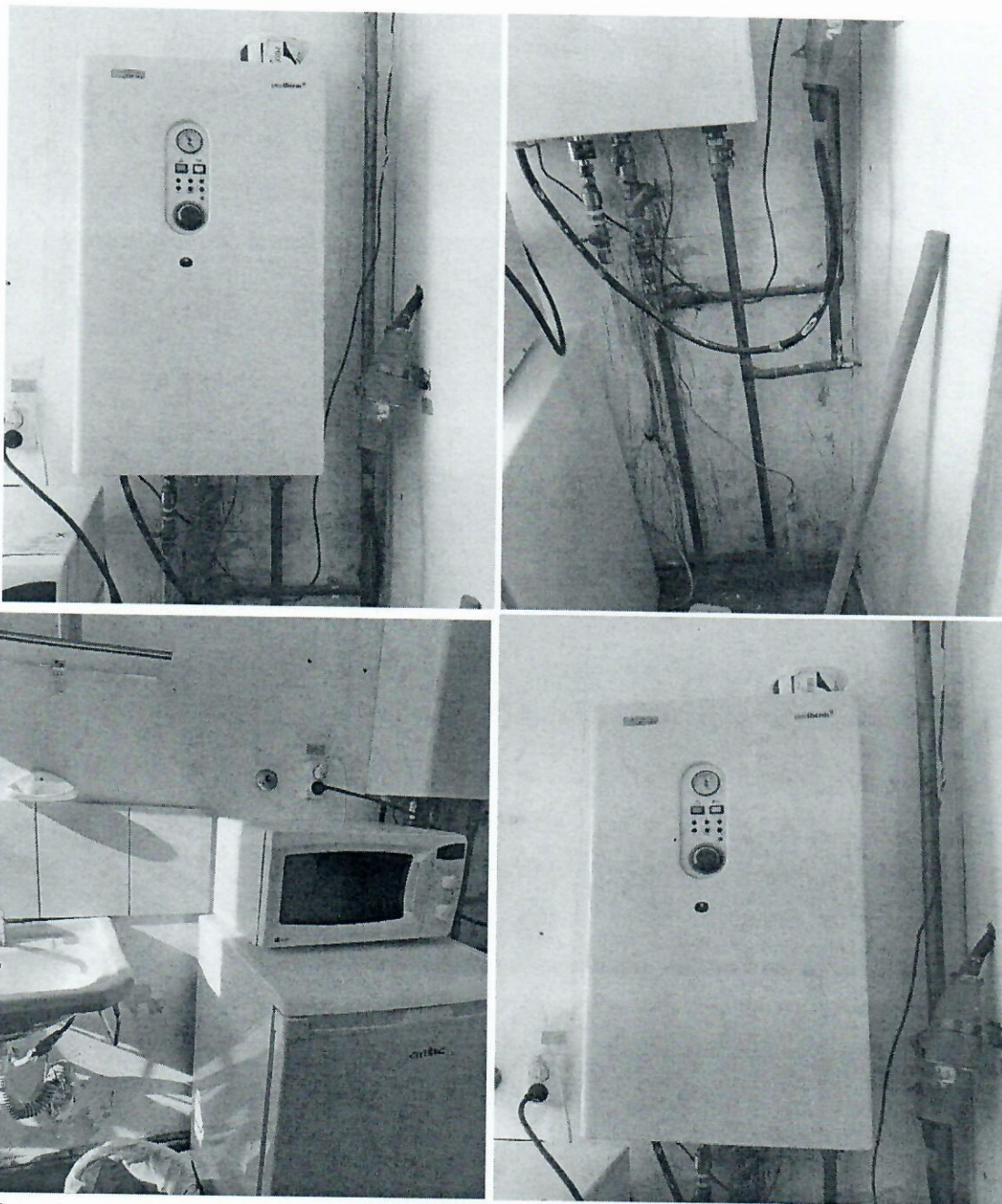


Foto 1,2,3,4. Amplasarea centralei- Oficiu, situatia existenta

Amplasarea centralei este la parterul cladirii, intr-o camera de 1.65x3.1m, astfel:

- Centrala este amplasata pe perete (din rigips), in partea dreapta a incaperii, la o distanta de aproximativ 1.3 m de sol si aproximativ 0.2 m de perete
- Instalatia de alimentare cu energie electrica se afla la aproximativ 0.5 m de centrala termica
- Vasul de expansiune existent este pus in functiune in 2004 si este incorporat in centrala
- Instalatia de alimentare a centralei este pe teava de tip pexal de 16 mm
- Circuitul de distributie al instalatiei de incalzire este realizat din teava de Cu cu diametrul de 22 mm

3.1.3 Termostate

Cele 2 termostate de ambient programabil digital se vor inlocui si monta pe acelasi amplasament (pe perete, unul in camera de comanda si unul in birou sef statie).

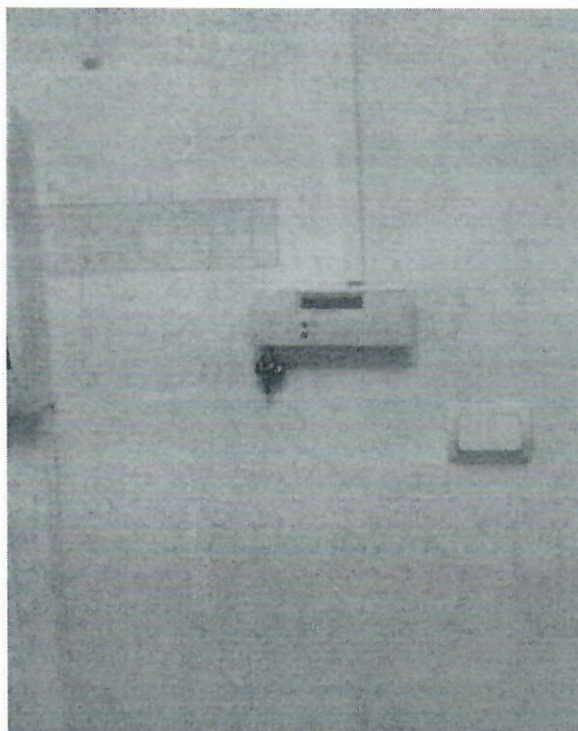


Foto 3,2 Amplasare termostate, situatie existenta

3.2. Produsele solicitate, informatii privind livrarea si asigurarea garantiei

3.2.1. Produse solicitate

- Centrala termica electrica, 15 kW 2 buc
- Termostat de ambient programabil digital cu fir 2 buc
- Traseu (teava) evacuare apa și strapungere zid de grosime 0.45 m ~3 m

3.2.2. Caracteristici tehnice minime:

Centrale termice electrice

- Putere electrica 15kW
- Nivel de reglaj 3 nivele
- Tensiune de alimentare: 380-400V AC / 50-60 Hz
- Presiune maxima de lucru 2.5-3 bari
- Montaj pe perete
- Randament min 98%
- Temperatura tur 30 ... 90°C

Termostate :

- Tip termostat : cu fir
- Domeniu setare temperatura 0-35 C
- Programare zilnică cu modificări ale orei și nivelului de temperatura
- Afisare ora și temperatura.

Toate cerințele tehnice obligatorii pentru produsele care fac obiectul prezentului Caiet de Sarcini sunt detaliate în Anexa nr.1 " Specificație tehnică „ Centrale termice electrice pentru stația Tg. Jiu Nord (2 buc.)””.

Cerințele impuse prin prezentul Caiet de Sarcini vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de Sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de Sarcini.

3.2.3. Locul de livrare

Livrarea produselor se va face la stația Tg. Jiu Nord, strada Ciocirlau FN, județul Gorj.

3.2.4. Data de livrare solicitată

Termenul de livrare a produselor este de **2** de la semnarea contractului și constituirea garanției de bună execuție.

3.2.5. Garanție

Produsele vor avea garanție de **24** luni de la data punerii în funcțiune de către Entitatea Contractantă.

Garanția produselor va acoperi toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv:

- demontare, inclusiv închirierea de unelte speciale necesare pe durata intervenției (dacă este aplicabil);
- ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, lăzi etc.);
- transport prin intermediul transportatorului, inclusiv de transport internațional (dacă este aplicabil);
- diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;
- repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente;
- înlocuirea părților defecte;
- despachetarea, inclusiv curățarea spațiilor unde se efectuează intervenția;
- instalarea în starea inițială;
- testarea pentru a asigura funcționarea corectă;
- repunerea în funcțiune;

Achizitorul are dreptul de a notifica imediat Furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

La primirea unei astfel de notificări, Furnizorul are obligația de a da curs solicitării în termen de 3 zile lucrătoare și de a remedia gratuit defecțiunea sau de a înlocui produsul, în termen de 3 zile lucrătoare de la data semnării Procesului – verbal de constatare, fără costuri suplimentare pentru Achizitor.

- produsele care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele defecte, vor beneficia de o nouă perioadă de garanție care curge de la data punerii în funcțiune a noului produs.

3.2.6. Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului

Produsele sunt considerate livrate când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și au fost instalate, funcționează la parametrii agreeți și sunt acceptate de Entitatea Contractantă.

Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ la locul indicat de Entitatea Contractantă. Fiecare produs va fi însoțit de toate subansamblele/partile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune. Contractantul va stabili modul de ambalare, transport și livrare a produselor până la achizitor.

Pretul oferit va include cheltuielile de transport la locul de montaj indicat de Entitatea Contractantă.

Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită.

Ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutății ambalajului Contractantul va lua în considerare, distanța față de destinația finală pentru livrare a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a Contractantului. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Destinația de livrare este cea prevăzută la Art. 3.2.3. din prezentul Caiet de Sarcini.

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreeat al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

3.3. Operațiuni cu titlu accesoriu, punere în funcțiune, teste și instruire personal

3.3.1. Instalare, punere în funcțiune

Se vor efectua toate operațiile necesare punerii în funcțiune, astfel:

- demontarea a 2 centrale termice electrice ;
- montarea a 2 centrale noi pe același amplasament (în locul celor existente) ;
- demontarea a 2 termostate de ambient programabile digitale ;
- montarea pe perete a 2 termostate de ambient programabil digital pe același amplasament (unul în camera de comandă și unul în birou șef stație) ;
- adaptarea circuitelor de alimentare cu apă la centralele nou montate ;
- adaptarea circuitelor de încălzire la centralele nou montate ;
- realizarea legăturilor electrice la centrale nou montate ;
- realizarea unui circuit de evacuare în exterior a apei provenite de la supapa de suprapresiune pentru fiecare centrală nou montată (la centrala din camera de telecomunicații 2 este necesară montarea unei tevi precum și stăpungerea zidului pentru a scoate teava în exteriorul clădirii) ;
- verificări și probe în vederea PIF
- obținerea tuturor autorizațiilor necesare punerii în funcțiune a centralei termice electrice

Toate lucrările de montare/demontare, autorizare și punere în funcțiune se vor face cu personal atestat. La punerea în funcțiune produsele vor fi testate în vederea funcționării la parametrii solicitați în Specificația Tehnică.

Se vor efectua următoarele teste la punerea în funcțiune:

- Verificarea alimentării cu energie electrică
- Verificarea funcționării butoanelor
- Verificarea funcționării meniului
- Verificarea funcționării noilor termostate
- Alte teste solicitate prin cartea tehnică a produsului.

3.3.2. Instruirea personalului pentru utilizare

Se va efectua instruirea personalului pentru utilizarea centralei termice la data punerii în funcțiune, încheiind în acest sens un PV între părți. Contractantul va asigura existența unei broșuri cu informații minime privind modul de funcționare a centralei termice.

3.4. Atributiile și responsabilitățile părților

Contractantul se obligă să furnizeze și să pună în funcțiune produsele la standardele și/sau la performanțele prezentate în propunerea tehnică.

Contractantul se obligă să furnizeze produsele cu mijloace proprii de transport, în termenul prevăzut în Contract.

Contractantul are obligația de a despăgubi Entitatea Contractantă împotriva oricărui:

- reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate;
- daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de Sarcini întocmit de către Achizitor.

Entitatea Contractantă se obligă să recepționeze produsele în termenul convenit.

Entitatea Contractantă se obligă să plătească prețul produselor către Contractant în baza facturii fiscale și numai după data înregistrării, fără neconformități, a Procesului – Verbal de recepție.

Cap 4. Documentații de trebuie furnizate Entității Contractante în legătură cu produsul

Odată cu livrarea produselor se vor include și:

- manual de utilizare/carte tehnică / instrucțiuni de exploatare (în limba română);
- factura fiscală și/sau avizul de expedite;
- certificat de garanție;
- certificat de calitate;
- certificat sau declarație de conformitate prin care se certifică faptul că produsul livrat nu afectează sănătatea oamenilor și mediul, respecta în totalitate cerințele prevăzute în normele și directivele UE la care sunt supuse produsele sau grupa de produse respectivă și își asumă întreaga responsabilitate în acest sens.

Cap 5. Recepția produselor

Recepția produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de Contractant și Entitatea Contractantă după livrarea, punerea în funcțiune și efectuarea testelor pentru produsele contractate.

Inspecțiile și testele din cadrul recepției se vor face la destinația finală a produsului, respectiv la locul de montare și de punere în funcțiune indicat de Entitatea Contractantă.

Procesul verbal de recepție va include unul din următoarele rezultate:

- acceptat (produsele livrate corespund tuturor cerințelor menționate la cap. 3.3.1.);
- refuzat (nu se respecta cel puțin o cerință de la cap. 3.3.1.).

Dacă vreunul din produsele inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor, Entitatea contractantă are dreptul să îl respingă, iar Contractantul are obligația, fără a modifica prețul contractului:

- a) de a înlocui produsele refuzate sau
- b) de a face toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor lor tehnice, pe cheltuiala sa integrală.

Cap 6. Modalități și condiții de plată

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate. Fiecare factura va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și de scadență ale facturii respective. Facturile vor fi trimise în original la adresa specificată de Entitatea Contractantă.

Factura va fi emisă după semnarea de către Entitatea Contractantă a procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă, acceptat, după livrare, instalare și punere în funcțiune. Procesul verbal de recepție va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- certificatul de calitate și garanție;
- declarația de conformitate de la Contractant (dacă acesta nu este și producător);
- avizul de expediție a produsului;
- procesul verbal de recepție cantitativă;
- manual de utilizare/carte tehnică/instrucțiuni de exploatare (în limba română/engleză)

Produsele fabricate în UE vor purta marcajul de conformitate "CE".

Produsele fabricate în afara UE vor avea aprobare de model (agrement tehnic).

Plata facturii va fi făcută către Contractant, prin Ordin de Plată, în termen de 30 de zile de la data înregistrării facturii la Achizitor. Plata se va face prin transfer bancar în contul Contractantului sau prin alte forme de plată prevăzute de legislația în vigoare.

Cap 7. Cadrul legal care guvernează relația între Entitatea contractantă și Contractant

Prezentul capitol detaliază Cadrul legal care guvernează relația dintre Entitatea Contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă).

În prezentul capitol sunt incluse informații despre legislația, reglementările și standardele aplicabile în furnizarea produselor și care trebuie respectate ca atare.

În cazul în care, pe parcursul derulării relației contractuale, vor interveni schimbări legislative, Contractantul are obligația de a informa Entitatea Contractantă cu privire la consecințele asupra activităților care fac obiectul Contractului și de a-și adapta activitatea în funcție de decizia Entității contractante în legătură cu schimbările legislative.

În cazul în care o astfel de situație devine aplicabilă, Contractantul se obliga să notifice Entitatea Contractantă în termen de 2 (două) zile de la data apariției modificării cu impact legislativ asupra derulării raporturilor contractuale, iar Entitatea Contractantă va comunica Decizia și modul de adaptare a activității în termen de 2 (două) zile de la data primirii Notificării.

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta, în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii, astfel cum acestea sunt enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv:

- Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;
- Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;
- Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;
- Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;
- Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;
- Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);
- Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;
- Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;
- Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;
- Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);
- Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenti (Convenția de la Stockholm privind POP);
- Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei protocoale regionale ale sale.]

Actele normative indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative, iar enumerarea acestora în prezentul capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă:

7.1. Legislație generală și specifică

- LEGEA nr. 99 din 19 mai 2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 394/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
- Ordin nr. 1017/2019 privind aprobarea structurii, conținutului și modului de utilizare a Documentației standard de atribuire a contractului de achiziție publică/sectorială de produse, precum și a modalității de completare a anunțului de participare/de participare simplificat

- Legea nr. 245 / 2004 privind securitatea generală a produselor - republicată
- Legea nr. 449/2003 privind vânzarea produselor și garanțiile asociate acestora - republicată
- Legea nr. 240/2004 privind răspunderea producătorilor pentru pagubele generate de produsele cu defecte - republicată
- Ordonanța nr. 20/2010 privind stabilirea unor măsuri pentru aplicarea unitară a legislației Uniunii Europene care armonizează condițiile de comercializare a produselor
- Ordin nr. 130/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind autorizarea operatorului responsabil cu supravegherea tehnică a instalațiilor/echipamentelor din domeniul ISCIR - operator RSVTI;
- Lege nr. 64/2008 privind funcționarea în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune, instalațiilor de ridicat și a aparatelor consumatoare de combustibil, republicată;

7.2. Legislație privind sănătatea și securitatea în muncă

Se vor respecta prevederile legislației de securitate și sănătate în muncă în vigoare, și anume:

- Legea Securității și Sănătății în Muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Normele Metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006 aprobate prin H.G. nr. 1425/2006;
- H.G. nr. 1048/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție la locul de muncă;
- HG nr. 1146/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea în muncă de către lucrători a echipamentelor de muncă.

7.3. Cerințe și legislație de mediu

Se vor avea în vedere prevederile O.U.G. nr. 195/2005 – privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare, precum și toate celelalte prevederi legale în materie.

Se vor respecta cerințele de calitate impuse prin sistemul de management al calității, aliniate la standardul internațional – Sistemul de management al calității.

7.4. Legislație privind managementul situațiilor de urgență (apărarea împotriva incendiilor și protecția civilă)

În timpul desfășurării activității în locațiile Entității Contractante, personalul Contractantului va respecta întocmai prevederile Legii nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare, precum și a Ordinului nr. 163/2007 – pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor.

Personalul prestatorului trebuie să respecte întocmai prevederile Regulamentului de ordine interioară al CNTEE „Transelectrica” SA și a PO TEL - 00.31 Autorizarea accesului terților.

Cap 8. Managementul Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului

Livrarea produselor se va face la locația definită în cap. 3.2.23., în 2 luni de la de la semnarea contractului și constituirea garanției de bună execuție.

Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului Contract, trebuie să fie transmisă în scris.

Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării, în scris, a primirii comunicării.

Recepția produselor se va face în condițiile menționate la Cap 5.

Contractantul va descrie modul în care se va asigura garanția produselor (modalitate de preluare a produselor defecte, etc).

Entitatea contractantă va emite document constatator în maxim 14 zile de la recepția calitativă a produselor livrate și acceptate.

Cap 9. Ipoteze și riscuri – Riscurile aferente implementării contractului ce cad în responsabilitatea părților

9.1. Alocarea riscurilor:

- riscul neîndeplinirii obligațiilor contractuale de către parti este reglementat prin contract;
- riscurile ce decurg din erorile nedetectate la momentul semnării Contractului, incluse în oferta contractantului, sunt în sarcina acestuia (il exonerează de răspundere pe Entitatea Contractantă);
- riscul facturării în fals a unor cantități de produse care nu au fost furnizate este în sarcina Entității Contractante;
- riscul degradării produselor în timpul transportului până la destinația finală este în sarcina Contractantului, acesta este direct răspunzător de alegerea modalității de transport;
- riscul lipsei monitorizării efective din punct de vedere al duratei de furnizare a contractului sectorial este în sarcina Entității Contractante;
- riscul constatării unor neconformități ale produselor livrate cu cerințele solicitate în Caietul de Sarcini, semnalate la recepție, este în sarcina Contractantului.
- Riscul erorilor de montaj este în sarcina Contractantului, întreg ansamblul neputând fi pus în funcțiune

9.2. Măsuri de gestionare a riscurilor:

Pentru compensarea prejudiciului suferit de către Entitatea Contractantă ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare, ori cu întârziere sau a neîndeplinirii obligațiilor asumate de către Contractant, Entitatea Contractantă poate percepe penalități, daune-interese, poate executa Garanția de bună execuție a Contractului, sau poate rezilia Contractul din vina exclusivă a Contractantului

Serviciul Comercial al Entității contractante va fi responsabil cu toate aspectele procedurale ale achiziției, în timp ce Serviciul Buget, Finanțe, Contabilitate al acesteia, va fi responsabil de păstrarea documentelor financiare originale și de efectuarea plăților pentru acest Contract.

Contractantul este responsabil cu următoarele activități:

- realizarea la timp a activităților și a sarcinilor stabilite în Caietul de Sarcini, anexă și parte integrantă a contractului de furnizare;
- îndeplinirea obiectului contractului cu atenția, eficiența și promptitudinea necesare, în conformitate cu bunele practici din domeniu, Caietul de Sarcini și propunerea tehnică;
- solicitarea într-o formă clară a documentelor și datelor necesare desfășurării contractului;

Cap 10. Alte informatii

10.1. Entitatea Contractanta considera ca prezentul Caiet de Sarcini ofera informatii detaliate privind produsele ce se doresc a fi achizitionate.

10.2. Pretul ofertat va include:

- Costul centralei termice electrice (2buc.)
- Costul termostatului de ambient programabil digital cu fir (2 buc.)
- Costurile de transport la sediul statiei Tg.Jiu Nord, strada Ciocirlau FN, judetul Gorj.
- Costurile cu adaptarea instalatiilor termice existente la noile centrale termice electrice
- Costurile cu obtinerea tuturor autorizatiilor necesare punerii in functiune a centralelor termice electrice
- Costurile cu toate operatiile necesare punerii in functiune si testarii prevazute la cap.3.3.1.

10.3. Potentialii ofertanti vor avea posibilitatea sa viziteze amplasamentul, in baza unei solicitari transmise la S.T. Craiova, fax nr. 0251/307.108, cu minimum 18 zile inainte de depunerea ofertelor. Vizita va avea loc la o data stabilita ulterior de Entitatea Contractanta, aceeasi pentru toti potentialii ofertanti care au transmis solicitari.

Cap 11. Anexe

- Anexa nr.1 Specificatie Tehnica „Centrale termice electrice pentru statia Tg Jiu Nord (2 buc.)”

Note:

1. Ofertantul va respecta toate conditiile din Caietul de Sarcini, nu numai pe cele din Specificatia Tehnica
2. Se accepta si oferte cu caracteristici superioare celor din Specificatia Tehnica

Anexa nr.1

SPECIFICATIA TEHNICA

„Centrale termice electrice pentru statia Tg Jiu Nord (2 buc.)”

Nr. crt.	SPECIFICATII TEHNICE PRODUS	DATE TEHNICE SOLICITATE	DATE TEHNICE GARANTATE*
1.	FABRICANT / PRODUCATOR	Se va specifica de catre ofertant	
2.	DENUMIRE ECHIPAMENT / MODEL	Se va specifica de catre ofertant	
1. Caracteristici centrale termice			
1.1	Garantie tehnica **)	Min. 24 luni	
1.2	Tipul produsului	Aplicatii industriale	
1.3	Tip alimentare	Electrica	
1.4	Tensiune alimentare	380-400V AC / 50-60 Hz	
1.5	Putere	15 kW	
1.6	Racord circuit primar tur	1 toll	
1.7	Racord circuit primar retur	1 toll	
1.8	Randament	Min.98%	
1.9	Temperatura tur	30-90 grade C	
1.10	Presiune max	2,5 -3 bari	
1.11	Dimensiuni maxime lxlxA	75x40x26 cm	
1.12	Nivel de reglaj	3 nivele	
1.13	Montare	Pe perete	
1.14	Dotari	Protectie inghet	
1.15		Supapa de siguranta	
1.16		Dezaerator manual	
1.17		Vas de expansiune	
1.18		Pompa de circulatie	
2. Caractersiti tehnice termostate			
2.1	Tip produs	Cu fir	
2.2	Domeniu setare temperatura	0-35 grade C	
2.3	Programare	Programare zilnica cu modificari ale orei si nivelului de temperatura	
2.4	Tip afisaj	Afisaj ora si temperatura	
2.5	Garantie tehnica **)	Min. 48 luni	

*) se va completa obligatoriu de ofertant

