



## Curriculum vitae Europass

### Informații personale

Nume / Prenume **Victor Florin DUMITRIU**

Adresă(e)

E-mail(uri)

Naționalitate(-tăți)

Data nașterii

### Experiența profesională

**Perioada** 2021 – prezent

**Functia sau postul Ocupat** **Consilier de Stat**

Activitati si responsabilitati principale Activitati de consiliere pe probleme economice, financiare, bancare, management.

Numele și adresa angajatorului **Guvernul Romaniei**

Tipul activitatii sau sectorului de activitate Activitati de consiliere pe probleme economice, financiare, bancare, management.

**Perioada** 2021 – iulie 2021

**Functia sau postul Ocupat** **Membru CA**

Activitati si responsabilitati principale

Numele și adresa angajatorului **OPCOM S.A**

Tipul activitatii sau sectorului de activitate

**Perioada** 2020 – mai 2021

**Functia sau postul Ocupat** **Membru CA**

Activitati si responsabilitati principale

Numele și adresa angajatorului **Fondul Roman de Contragarantare S.A**

Tipul activitatii sau sectorului de activitate

**Perioada** 2020 – decembrie 2020

**Functia sau postul ocupat** **Membru CA**

Activități și responsabilități principale

Numele și adresa angajatorului **Telecomunicatii CFR S.A**

Tipul activității sau sectorul de activitate

<b>Perioada</b>	<b>2019 – 2020</b>
<b>Funcția sau postul Ocupat</b>	<b>Consilier Personal al Ministrului Finantelor Publice Cabinetul Ministrului Finantelor Publice</b>
Activități și responsabilități principale	Activități de consiliere pe probleme economice, financiare, bancare, management, analize de risc investiții, administrare întreprinderi publice, guvernanta corporativă, politici publice
Numele și adresa angajatorului	<b>Ministerul Finantelor Publice</b>
Tipul activității sau sectorului de activitate	Activități de consiliere pe probleme economice, financiare, bancare, management, analize de risc investiții, administrare întreprinderi publice, guvernanta corporativă, politici publice
<b>Perioada</b>	<b>2016 – 2019</b>
<b>Funcția sau postul Ocupat</b>	<b>Consilier Cabinet Parlamentar Senatorial</b>
Activități și responsabilități principale	Activități de consiliere pe probleme economice, financiare, bancare, management, analize de risc investiții, administrare întreprinderi publice, guvernanta corporativă, politici publice
Numele și adresa angajatorului	<b>Cabinet Parlamentar Senatorial/Senatul României</b>
Tipul activității sau sectorului de activitate	Activități de consiliere pe probleme economice, financiare, bancare, management, analize de risc investiții, administrare întreprinderi publice, guvernanta corporativă, politici publice
<b>Perioada</b>	<b>2005 – 2016</b>
<b>Funcția sau postul Ocupat</b>	<b>Consultant Financiar</b>
Activități și responsabilități principale	Activități de analiză și consultanță pe probleme economice, financiare, bancare, management, analize de risc, investiții
Numele și adresa angajatorului	<b>Extent International SRL București</b>
Tipul activității sau sectorului de activitate	Activități de analiză și consultanță pe probleme economice, financiare, bancare, management, analize de risc, investiții
<b>Perioada</b>	<b>2009-2011</b>
<b>Funcția sau postul ocupat</b>	<b>Consultant pe probleme economice și financiare</b>
Activități și responsabilități principale	Activități de analiză și consultanță pe probleme economice, financiare, bancare, management, analize de risc, investiții
Numele și adresa angajatorului	<b>DA EASY WAY SRL</b>
Tipul activității sau sectorul de activitate	Activități de analiză și consultanță pe probleme economice, financiare, bancare, management, analize de risc, investiții
<b>Perioada</b>	<b>2008 – 2011</b>
<b>Funcția sau postul ocupat</b>	<b>Consilier Primăria Municipiului București/Cabinetul Primarului General</b>
Activități și responsabilități principale	Activități de consiliere pe probleme economice, financiare, management, analize de risc investiții, administrare întreprinderi publice, guvernanta corporativă
Numele și adresa angajatorului	<b>Consilier Primăria Municipiului București/Cabinetul Primarului General</b>
Tipul activității sau sectorul de activitate	Activități de consiliere pe probleme economice, financiare, management, analize de risc investiții, administrare întreprinderi publice, guvernanta corporativă
<b>Perioada</b>	<b>2002 – 2004</b>
<b>Funcția sau postul ocupat</b>	<b>Vicepreședinte Autoritatea pentru Valorificarea Activelor Statului (APAPS/AVAB)</b>
Activități și responsabilități principale	Coordonarea activității de administrare, privatizare și postprivatizare, inclusiv a unor societăți financiar bancare
Numele și adresa angajatorului	<b>Autoritatea pentru Valorificarea Activelor Statului/Guvernul României</b>
Tipul activității sau sectorul de activitate	Administrare, privatizare participativă, valorificare creanțe bancare,
<b>Perioada</b>	<b>2001 – 2002</b>
<b>Funcția sau postul ocupat</b>	<b>Secretar General</b>
Activități și responsabilități principale	Coordonarea activității structurilor economice, financiare și juridice din cadrul EXIMBANK SA

Numele și adresa angajatorului	EXIMBANK SA
Tipul activității sau sectorul de activitate	Coordonarea activitatii structurilor economice, financiare si juridice din cadrul EXIMBANK SA
<b>Perioada</b>	<b>2000 - 2001</b>
<b>Funcția sau postul ocupat</b>	<b>Secretar de Stat Departamentul pentru Investitii Straine</b>
Activități și responsabilități principale	Coordonarea activitatii de atragere de investitii straine
Numele și adresa angajatorului	<b>Guvernul Romaniei</b>
Tipul activității sau sectorul de activitate	Coordonarea activitatii de atragere de investitii straine, implementarea unor strategii de investitii si dezvoltare in sectorul public si privat, inclusiv in sectorul societatilor bancare cu capital de stat
<b>Perioada</b>	<b>1997 – 2000</b>
<b>Funcția sau postul ocupat</b>	<b>Director General</b>
Activități și responsabilități principale	Activitati de analiza si cosultanta pe probleme economice, financiare, bancare, management, analize de risc, investitii
Numele și adresa angajatorului	TRUST CONSULTING SRL
Tipul activității sau sectorul de activitate	Activitati de analiza si cosultanta pe probleme economice, financiare, bancare, management, analize de risc, investitii
<b>Perioada</b>	<b>1994 – 1997</b>
<b>Funcția sau postul ocupat</b>	<b>Secretar de Stat</b>
Activități și responsabilități principale	Coordonarea activitatii de dezvoltare si investitii in turism
Numele și adresa angajatorului	<b>Ministerul Turismului/Guvernul Romaniei</b>
Tipul activității sau sectorul de activitate	Coordonarea activitatii de dezvoltare si investitii in turism
<b>Perioada</b>	<b>1991 – 1994</b>
<b>Funcția sau postul ocupat</b>	<b>Expert Governamental</b>
Activități și responsabilități principale	Activitati de analiza si cosultanta pe probleme economice, financiare, bancare, management, analize de risc, investitii
Numele și adresa angajatorului	<b>Guvernul Romaniei</b>
Tipul activității sau sectorul de activitate	Activitati de analiza si cosultanta pe probleme economice, financiare, bancare, management, analize de risc, investitii
<b>Educație și formare</b>	
<b>Perioada</b>	<b>1984 – 1988</b>
<b>Calificarea / diploma obținută</b>	<b>Licentiat al Facultatii de Finante Contabilitate</b>
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Finante/Contabilitate
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Academia de Studii Economice Bucuresti
<b>Aptitudini și competențe personale</b>	
Limba(i) maternă(e)	Româna
Limba(i) străină(e) cunoscută(e)	Engleză, Franceză
Autoevaluare	
<i>Nivel european (*)</i>	
<b>Engleză</b>	

Înțelegere				Vorbire				Scriere	
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat

**Franceză**

C1	Satisfăcător	C1	Satisfăcător	C1	Satisfăcător	C1	Satisfăcător	C1	Satisfăcător
----	--------------	----	--------------	----	--------------	----	--------------	----	--------------

(\*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și aptitudini  
organizatorice

Integru / Loial / Perseverent / Responsabil / Eficient / Aptitudini de comunicare interpersonală / Rezistent la efort intelectual / Spirit de echipă / Capacitate de analiză și organizare / Spirit intuitiv și empatic / Reacție rapidă în situații de criză.

Competențe și aptitudini de utilizare  
a calculatorului

cunoscător al sistemelor de operare Windows și a aplicațiilor Microsoft Office (Word, Excel, Outlook, PowerPoint, Acces)