



Transelectrica®

Societate Administrată în Sistem Dualist

UJCRU-DRU-Departament Formare Profesională

Compania Națională de Transport al Energiei Electrice
Transelectrica SA - Punct de lucru: Str. Obreni nr. 24 - P. 030786 București
România - Huniar - înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului nr. J40/5090/2000
Cod unic de înregistrare: 1332604 - Telefon: +4021 304 56 11 Fax: +4021 301 56 19
apla subscris și vărsat: 733 231 427 - e: www.transelectrica.ro

Nr. 33352/E.07.2022

CAIET DE SARCINI

privind achiziția de servicii de formare profesională

I. Generalități

Prezentul caiet de sarcini definește obiectul procesului de achiziție de servicii de formare profesională pentru organizarea cursului **Acordarea primului ajutor în caz de accidentare**. Cursul se adresează personalului din Executivul Companiei și din Unitățile de Transport Teritoriale în vederea însușirii de către participanți a cunoștințelor și tehnicilor esențiale, precum și a manevrelor necesare care trebuie inițiate de către salariați pentru a putea interveni în cele mai frecvente urgențe, până la sosirea personalului specializat

Cursul urmărește perfecționarea profesională a unui număr de 357 salariați, din cadrul Executivului și din Unitățile Teritoriale de Transport ale Companiei (UTT).

Clasificare CPV 80561000-4 Servicii de formare în domeniul sănătății.

II. Cerințe de natură organizatorică

Denumire serviciu: Curs " **Acordarea primului ajutor în caz de accidentare**"

Domeniul cursului: Sănătatea în muncă

Intervalul de desfășurare a cursului: septembrie 2022 – martie 2023; intervalele exacte de desfășurare a cursului vor fi stabilite de comun acord cu furnizorul declarat câștigător, în funcție de disponibilitatea participanților, de posibilitatea constituirii grupelor de curs și de contextul epidemiologic la momentul organizării seriilor de curs.

Număr zile de curs/ Durata cursului: 1 zi de curs (8 ore) pentru fiecare serie de curs; Seriile de curs se vor desfășura în zilele lucrătoare, în intervalul: luni-joi

Număr nopți cazare: 1 noapte, doar în anumite cazuri.

Numarul de serii de curs: cca. 30

Numărul estimativ de persoane/serie de curs: variabil (între 5 -13), funcție de numărul de persoane din locația respectivă (vezi tabelul de mai jos)

Nr.crt.	Locația	Entitatea organizatorică	Nr. preconizat de serii de curs	Numar de persoane participante
1	București	Executiv	12	153
2	București	UTT București	2	25
3	Bacău	UTT Bacău	6	78
4	Cluj	UTT Cluj	2	25
5	Constanța	UTT Constanța	1	9
6	Craiova	UTT Craiova	1	5
7	Pitești	UTT Pitești	2	20
8	Sibiu	UTT Sibiu	2	21
9	Timișoara	UTT Timișoara	2	21

Precizare: În general seriile de curs nu sunt consecutive.

Numărul total de persoane poate varia cu până la minus 25%, funcție de disponibilitatea participanților la momentul organizării cursului.

Organizarea seriilor de curs se va realiza în acele perioade ale anului în care contextul epidemiologic o va permite (se va ține cont de restricțiile generate de COVID-19, de necesitatea respectării condițiilor de siguranță și de reglementările și dispozițiile legale).

Cursul se va organiza **în sală**, în mai multe locații (de ex. București – sediul central și la sediul Unităților Teritoriale de Transport, respectiv București, Bacău, Cluj, Constanța, Craiova, Pitești, Sibiu, Timișoara). Sala va fi pusă la dispoziție de către Achizitor.

Număr participanți: 357 salariați din cadrul Executivului și a Unităților Teritoriale de Transport - UTT (fostele Sucursale de Transport); se precizează faptul că numărul total de persoane poate varia cu până la minus 25%, funcție de disponibilitatea participanților la momentul organizării cursului și funcție de necesitatea asigurării continuității activității operative în cadrul Companiei.

Locația desfășurării cursului: București – sediul central și la sediul Unităților Teritoriale de Transport, respectiv București, Bacău, Cluj, Constanța, Craiova, Pitești, Sibiu, Timișoara. Pentru organizarea seriilor de curs, Achizitorul va pune la dispoziție sala/sălile de curs.

Precizare: având în vedere restricțiile generate de COVID-19, desfășurarea cursurilor se va stabili în condiții de siguranță, cu respectarea reglementărilor și dispozițiilor legale.

Prețul oferit pentru serviciile de instruire va cuprinde toate costurile aferente desfășurării și finalizării în bune condiții a cursului: lector, deplasarea lectorului la locul de instruire, eventual servicii de cazare pentru lector, suport de curs, logistică de instruire (laptop, videoproiector, ecran, manechine, targă, mulaje rani, consumabile medicale, coffee break etc), instruire practică, eliberare certificate participare etc.

III. Cerințe de calificare pentru ofertant si pentru lector

III.A	Cerințe de calificare pentru ofertant	
	Ofertantul trebuie să prezinte informații referitoare la furnizarea de servicii de formare profesională	1. Ofertantul trebuie să îndeplinească cerințele legale în vigoare pentru desfășurarea activităților de formare profesională. În acest sens ofertantul trebuie să atașeze documente din care să reiasă dreptul de a organiza/livra cursuri (de ex. Certificatul constatator aflat în termenul de valabilitate, din care să reiasă codul CAEN 8559 – Alte forme de învățământ și/sau alte documente similare) 2. Să asigure Achizitorul (de ex. printr-o declarație pe proprie răspundere) că tematica trainingului care va fi livrat și procedurile folosite de către lectorii desemnați sunt armonizate în conformitate cu recomandările Consiliului European de Resuscitare - European Resuscitation Council-ERC) 2015 (din Ghidurile de resuscitare) 3. Să organizeze seriile de curs în toate ocaziile stabilite de către Achizitor și precizate la pct.II (angajament ferm sau declarație pe proprie răspundere) 4. Să facă dovada că a livrat, în interval 2015– 2022, cel puțin 5 cursuri de prim ajutor, unor beneficiari diferiți, aceștia fiind societăți comerciale și/sau companii cu peste 100 de angajați; se vor atașa documente justificative de tipul: recomandări din partea entităților beneficiare, copii contracte (cu anonimizările necesare) etc.
III.B	Cerințe de calificare pentru lector	
	Ofertantul trebuie să prezinte informații referitoare la personalul implicat în activitățile de instruire (formator)	Lectorul propus de către furnizor trebuie să îndeplinească următoarele condiții: 1. Să fie cadru medical: medic sau asistent medical; se vor prezenta copii diplome 2. Să aibă experiență de cel puțin 2 ani în intervenție în cazul situațiilor de urgență și/sau pe ambulanță; se vor prezenta documente justificative care să ateste îndeplinirea cerinței (de ex. copie carte de muncă, extras Revisal, adeverințe de la angajatori, copii contracte de muncă, cu anonimizările necesare etc.) 3. Să aibă experiență ca lector la cursuri de prim ajutor; se vor prezenta documente justificative care să ateste îndeplinirea cerinței (de ex. adeverințe de la angajatori, recomandări din partea entităților beneficiare, copii contracte de colaborare, cu anonimizările necesare etc.)

Aut

	4. Să dețină certificat de: "Formator" (autorizat ANC) sau "Formator în domeniul: Asistență medicală de urgențe prespitalicești și spitalicești", eliberat de către Ministerul Sănătății sau Certificat de absolvire a unui curs de "Formare formatori în medicina de urgență" eliberat de către un organism abilitat (de ex. Societatea de medicină de urgență și catastrofă din România) Se va atașa copia certificatului detinut. Precizare: În cazul în care ofertantul propune mai mulți lectori, fiecare dintre aceștia trebuie să satisfacă cerințele de calificare precizate mai sus. Pentru formator se va atașa CV-ul actualizat și semnat. Este necesar ca din CV să reiasă în mod clar: locul de muncă actual, locurile de muncă anterioare, pregătirea profesională de specialitate, vechimea și experiența în specialitate, experiența ca lector formator. Pe ultima pagină a CV-ului se va menționa „<i>Declar pe propria răspundere, sub sancțiunea prevederilor Codului penal, că informațiile prezentate sunt corecte și corespund realității</i>”. Pentru îndeplinirea fiecărei condiții precizate, se vor atașa, în mod obligatoriu, documente justificative.
--	---

4. Cerințe cu privire la oferta tehnică

Nr. crt.	Cerințe	
1.	Furnizorul trebuie să prezinte conținutul tematic al cursului oferat și durata cursului în număr de ore	➔ Se va prezenta conținutul tematic al cursului, ținându-se cont de cerințele de la pct. 5 din Caietul de sarcini și numărul total de ore /serie curs.
2	Prezentarea ofertei financiare	➔ Se va preciza în mod clar prețul unitar (preț curs/pers.) și prețul total (preț unitar X nr. pers. participante), cu și fără TVA Precizare: Prețul oferat pentru serviciile de instruire va cuprinde toate costurile aferente desfășurării și finalizării în bune condiții a cursului: lector, deplasarea lectorului la locul de instruire, eventual servicii de cazare pentru lector, suport de curs, logistică de instruire (laptop, videoproiector, ecran, manechine, targă, mulaje rani, consumabile

		medicale, coffe break etc), instruire practică, eliberare certificate participare etc.
4	Valabilitatea ofertei	➔ Se va preciza în mod clar termenul de valabilitate al ofertei; acesta trebuie să fie de minimum 60 de zile
5	Furnizorul trebuie să prezinte tipul de documente eliberate la absolvirea cursului (diploma/certificate)	➔ Se va preciza în mod clar documentul pe care îl va primi fiecare cursant după absolvirea cu succes a cursului: de ex.: diplomă/certificat etc. Precizare: Diplomele/certificatele care sunt eliberate doar de către furnizor, nefiind avizate de către alte autorități/organisme, vor fi în mod obligatoriu înmânate în ziua cursului tuturor participanților care au absolvit cursul. Înmânarea diplomelor va fi dovedită printr-un proces verbal de înmânare a diplomelor, sub forma unui tabel centralizator cu semnăturile de primire, care va fi transmis achizitorului. Primirea diplomelor de către participanți reprezintă una dintre condițiile pentru semnarea de către Achizitor a Procesului Verbal de recepție a serviciilor de formare profesională prestate de către furnizor.
6	Furnizorul va prezenta detalii cu privire la suportul de curs: conținut, mediul pe care va fi livrat etc.	➔ Se vor oferi detalii cu privire la suportul de curs pe care îl vor primi participanții; acesta se va livra pe suport de hârtie și/sau în format electronic (pe stick de memorie, CD sau DVD sau se va transmite pe mail, fiecărui participant, la începutul cursului sau pe parcursul desfășurării acestuia).
7	Furnizorul va prezenta modul în care se va realiza evaluarea cunoștințelor dobândite la curs	➔ Se vor detalia modalitățile de evaluare și durata evaluării
8	Furnizorul va asigura, pe toată perioada derulării cursului, prin personal propriu sau atras, rezolvarea oricăror probleme de ordin administrativ care ar putea fi ridicate de către participanții la curs	➔ Se vor oferi detalii cu privire la persoana care va avea responsabilitatea rezolvării oricăror probleme administrative care pot apărea sau care pot fi ridicate de către participanții la curs (nume, prenume, funcție, date de contact) și care va informa Achizitorul cu privire la orice problemă întâmpinată.

5. Cerințe cu privire la curs:

Cursul va aborda, ca tematica, următoarele subiecte :

- Principii de bază în acordarea primului ajutor
- Autoprotecția salvatorului
- Așezarea unei persoane inconștiente care respiră în poziție laterală de siguranță
- Manevrelor de resuscitare de bază
- Obstrucția căilor aeriene

- Traumatisme: contuzii, luxații, entorse, hemoragii, pansamente, imobilizare, transport
- Arsuri, electrocutarea, influența temperaturii scăzute/ridicate asupra corpului, febra, convulsii febrile
- Intoxicații- noțiuni generale
- Boli cronice acutizate: bolidă inimă, comotia cerebrală, diabetul, epilepsia
- Pansamente, bandajarea. Tipuri de bandaje
- Studii de caz

Cursul trebuie să îndeplinească de asemenea următoarele cerințe:

- Să fie interactiv și bazat pe aspecte practice;
- Pe tot parcursul cursului, lectorul trebuie să efectueze demonstrații practice, care să fie apoi efectuate de cursanți, până la însușirea corectă a manevrelor;
- Să ofere exemple concrete, des întâlnite în practică;
- La finalul acestuia, cursanții să fie capabili să intervină la locul accidentului, să evalueze accidentații, să stabilească ordinea priorităților în acordarea primului ajutor, să acorde primul ajutor de bază, cu prioritate primul ajutor pentru salvarea vieții.

6. Remunerația și modul de plată

Modul de facturare se va stabili prin contractul de prestare a serviciilor de formare profesională, contract care va fi pus la dispoziție de către C.N.T.E.E. Transelectrica S.A.

Plata către furnizor, pentru serviciile de formare, se va face prin virament bancar, pe baza facturii fiscale emise de către furnizor.

Furnizorul va emite factura fiscală numai după finalizarea fiecărei serii de curs și numai după ce va fi anunțat de către Achizitor că au fost confirmate serviciile prestate. În vederea confirmării serviciilor de către Achizitor, după finalizarea fiecărei serii de curs, furnizorul va transmite pe mail Achizitorului lista de prezență și copiile certificatelor emise și înmânate participanților.

Vor face obiectul recepției și plății numai serviciile efectiv prestate. Factura se va întocmi ținând cont de numărul de participanți și de prețul unitar/participant.

În prețul cursului vor fi cuprinse toate costurile: costurile cu lectorul, deplasarea lectorului la locul de instruire, eventual servicii de cazare pentru lector, suport de curs, logistică de instruire (laptop, videoproiector, ecran, manechine, targă, mulaje răni, consumabile medicale, coffee break etc), instruire practică, eliberare certificate participare etc.

4. Modalitatea de atribuire a contractului

Criteriul de atribuire este „cel mai bun raport calitate – preț”.

Înstruirea se va realiza de către **1 lector/serie curs**.

În cazul în care se vor propune mai multi lectori, fiecare dintre aceștia trebuie să îndeplinească cerințele de calificare.

În cazul în care sunt desemnați mai mulți lectori, “Experiența ca lector” luată în considerare va fi media experienței lectorilor propuși/desemnați.

Formula de calcul pentru stabilirea punctajului este $P + E_L = \max. 100$ puncte și se va aplica astfel:

- 30 puncte prețul ofertei (P);
- 70 puncte experiența lectorului (E_L);

E_L reprezintă experiența de predare ca lector, la cursuri în domeniul tematicii cursului, livrate salariaților (exprimată în număr cursuri predate) ; $E_{L \max} = 70$ puncte

a) Algoritmul de calcul pentru factorul “prețul ofertei”:

- pentru prețul cel mai scăzut oferat se acordă punctaj maxim (30 puncte);
- pentru alt preț (P_n) se va acordă punctaj conform formulei: $(P_{\min} / P_n) \times 30$

b) Algoritmul de calcul pentru factorul “experiența lectorului E_L ”

Cuantificarea E_L . experiența de predare ca lector, la cursuri în domeniul tematicii cursului, livrate salariaților:

Pentru 1 – 5 cursuri $E_L = 10$ puncte

Pentru 6 – 10 cursuri $E_L = 20$ puncte

Pentru 11 – 20 cursuri $E_L = 40$ puncte

Pentru 21 – 30 cursuri $E_L = 60$ puncte

Peste 31 cursuri $E_L = 70$ puncte