

Nr. 21047/17.05.2024

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Compania Națională de Transport al Energiei Electrice „Transelectrica ” S.A., societate administrată în sistem dualist, cu sediul în Str. Olteni, nr. 2 – 4, Sector 3, București – Cladirea Platinum, vă invită să participați cu oferta valabilă 60 de zile, conform cerințelor solicitate din caietul de sarcini, pentru achiziția având ca obiect: **“Servicii de formare profesională pentru organizarea unui curs - Acordarea primului ajutor – tehnici esențiale”.**

Cerințe de calificare pentru ofertant

1. Ofertantul trebuie să îndeplinească cerințele legale în vigoare pentru desfășurarea activităților de formare profesională. În acest sens ofertantul trebuie să atașeze documente din care să reiasă dreptul de a organiza/livra cursuri (de ex. Certificatul constatator aflat în termenul de valabilitate, din care să reiasă codul CAEN 8559 – Alte forme de învățământ și/sau alte documente similare).

2. Să asigure Achizitorul (de ex. printr-o declarație pe proprie răspundere) că tematica trainingului care va fi livrat și procedurile folosite de către lectorii desemnați sunt armonizate în conformitate cu recomandările Consiliului European de Resuscitare -European Resuscitation Council-ERC) 2015 (din Ghidurile de resuscitare).

Cerințe de calificare pentru lector

Instruirea se va realiza de către **1 lector/serie curs**; se va păstra același lector pentru toate seriile de curs.

Lectorul propus de către furnizor trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

1. Să fie cadru medical: medic sau asistent medical; se vor prezenta copii diplome;

2. Să aibă experiență de cel puțin 3 ani în intervenție în cazul situațiilor de urgență și/sau pe ambulanță; se vor prezenta documente justificative care să ateste îndeplinirea cerinței (de ex. copie carte de muncă, extras Revisal, adeverințe de la angajatori, copii contracte de muncă, cu anonimizările necesare etc.);

3. Să dețină certificat de:

“Formator” (autorizat ANC) **sau**

“Formator în domeniul: Asistență medicală de urgențe prehospitalice și spitalicești” ,eliberat de către Ministerul Sănătății **sau**

“Formare formatori în medicina de urgență” eliberat de către un organism abilitat (de ex. Societatea de medicină de urgență și catastrofă din România).

Se va ataşa copia certificatului deţinut.

Cerintele susmentionate privind lectorul sunt obligatorii.

Cod CPV 80561000-4 Servicii de formare în domeniul sănătăţii

Modalitatea de achiziţie: Procedură proprie

Perioada desfăşurării cursului: în anul 2024, într-un interval de 4 luni (estimat mai 2024 – septembrie 2024); datele exacte de desfăşurare a cursului, pentru fiecare serie în parte, vor fi stabilite de comun acord cu furnizorul declarat câştigător, în funcţie de disponibilitatea participanţilor şi de posibilitatea constituirii grupelor de curs; cursul se va desfăşura numai în zile lucrătoare (interval luni-joi), în timpul programului normal de lucru.

Numărul estimativ de serii de curs: 5 (în general seriile de curs nu vor fi consecutive).

Număr zile de curs/ Durata cursului: 1 zi de curs (8 ore) pentru fiecare serie de curs; seriile de curs se vor desfăşura în zilele lucrătoare, în intervalul: luni-joi.

Număr Participanţi: 96 salariaţi. Se precizează faptul că numărul total de persoane poate varia cu până la minus 20%, în funcţie de disponibilitatea participanţilor la momentul organizării cursului şi în funcţie de necesitatea asigurării continuităţii activităţii operative în cadrul succursalei.

Valoare estimată 22.848 lei (fără TVA).

Locul de desfăşurare al cursului: fiecare serie se va organiza în sală, în mai multe locaţii, la sediile centrelor de exploatare din cadrul STT Cluj Napoca (Cluj, Baia Mare si Zalău).

Principalele caracteristici tehnice şi criteriile de acceptare ale serviciilor ce se solicită a fi contractate se regăsesc în Caietul de sarcini anexat.

Modul de întocmire a ofertei financiare:

Modul de facturare se va stabili prin contractul de prestare a serviciilor de formare profesională, contract care va fi pus la dispoziţie de către C.N.T.E.E. Transelectrica S.A. Plata către furnizor, pentru serviciile de formare, se va face prin virament bancar, pe baza facturii fiscale emise de către furnizor.

Furnizorul va emite factura fiscală numai după finalizarea fiecărei serii de curs şi numai după ce va fi anunţat de către Achizitor că au fost confirmate serviciile prestate. În vederea confirmării serviciilor de către Achizitor, după finalizarea fiecărei serii de curs, furnizorul va transmite Achizitorului lista de prezenţă şi copiile certificatelor emise şi înmânate participanţilor.

Vor face obiectul recepţiei şi plăţii numai serviciile efectiv prestate. Factura se va întocmi ţinând cont de numărul de participanţi şi de preţul unitar/participant.

În preţul cursului vor fi cuprinse toate costurile: costurile cu lectorul, deplasarea lectorului la locul de instruire, eventual servicii de cazare pentru lector, suport de curs, logistică de instruire (laptop, videoproiector, ecran, manechine, targă, mulaje răni, consumabile medicale, coffee break etc), instruire practică, eliberare certificate participare etc.

Criteriul de atribuire este: „Cel mai bun raport calitate-preţ”

Instruirea se va realiza de către **1 lector/serie curs**; se va păstra acelaşi lector pentru toate seriile de curs.

Lectorul (L) – lector la cursuri de formare profesională pentru domeniul: “Acordarea primului ajutor - tehnici esențiale”

Factorii de evaluare și ponderile aferente criteriului “cel mai bun raport calitate – preț” sunt:

- 40 puncte prețul ofertei (P) + 60 puncte “experiența ca lector în tematica solicitată” (E)

Formula de calcul pentru stabilirea punctajului este:

$P+E = \text{maxim 100 puncte (P-preț, E-experiența)} \text{ și se va aplica astfel:}$

a) Algoritmul de calcul pentru factorul “prețul ofertei” (P):

- Pentru prețul cel mai scăzut (P_{minim}) se acordă punctaj maxim (40 de puncte)
- Pentru alt preț (P_n) se va acorda punctaj conform formulei: $(P_{\text{minim}}/P_n) \times 40$

b) Algoritmul de calcul pentru factorul “experiență ca lector în tematica solicitată” (E):

$$E = E_L + E_C + E_A = \text{maxim 60 puncte}$$

Se vor acorda în total maxim 60 de puncte, astfel:

- 40 puncte experiența lectorului (E_L), respectiv experiența ca lector la cursuri de prim ajutor; Pentru a face dovada experienței ca lector (E_L) la cursuri de prim ajutor se vor prezenta documente justificative care să ateste îndeplinirea criteriului (de ex. adeverințe de la angajatori, recomandări din partea entităților beneficiare, copii contracte de colaborare, cu anonimizările necesare etc.). Se va face dovada faptului că lectorul nominalizat a susținut, în intervalul 2020 –2024, cursuri de prim ajutor, unor beneficiari diferiți, aceștia fiind persoane juridice (societăți comerciale și/sau companii)
 - pentru 1-3 cursuri susținute – 10 puncte
 - pentru 4 - 7 cursuri susținute – 20 puncte
 - pentru 8 cursuri sau mai mult de 8 cursuri susținute: - 40 puncte
- 10 puncte acreditarea/certificarea lectorului de către un organism abilitat (E_C) - se acordă pentru lectorul care deține certificare europeană sau certificare internațională, în domeniul acordării primului ajutor (sau similar), acordată de către un organism acreditat/cu competențe în domeniu
- 10 puncte dacă a mai susținut, cel puțin un curs de prim ajutor similar (dovedit prin înscrișuri) la companii/persoane juridice din domeniul energiei, în ultimii doi ani, (E_A).

Punctajul total va fi calculat prin însumarea factorului “prețul ofertei” cu a factorului “experiența lectorului”, câștigător fiind declarat ofertantul care obține punctajul cel mai mare

Oferta va cuprinde o propunere financiară (de preț) și o propunere tehnică cu respectarea cerințelor caietului de sarcini și va fi însoțită de următoarele documente:

1.	Formularul de oferta	Formularul nr. 1
2.	Declaratie	Formularul nr. 2
3.	Certificat de participare cu oferta independenta	Formularul nr. 3
4	Modul de indeplinire a cerintelor din cadrul caietului de sarcini	Formularul nr. 4
5.	Certificat Constatator emis de Oficiul National al Registrului Comerțului / extras(certificat) din Registrul asociatiilor si fundatiilor, la zi, eliberat de Ministerul Justitiei	
6.	Declaratie de disponibilitate semnata de lectorul nominalizat in oferta	

Entitatea contractanta poate respinge ofertele întarziate, precum și pe cele întocmite cu nerespectarea caietului de sarcini, cele care depășesc valoarea estimată sau cele care conțin clauze contractuale deosebit de dezavantajoase și care nu pot fi acceptate de entitatea contractantă, dacă ofertantul căruia i s-a adresat o solicitare de clarificare nu răspunde în termenul comunicat de către comisia de evaluare.

Entitatea contractanta poate anula procedura în cazul în care: a) până la data și ora menționate în invitația de participare nu a fost depusă nicio ofertă; b) dacă ofertele depuse nu sunt admisibile (respectiv ofertele întarziate, cele întocmite cu nerespectarea caietului de sarcini, cele care depășesc valoarea estimată și nu există posibilitatea disponibilizării de fonduri sau cele care conțin clauze contractuale deosebit de dezavantajoase și care nu pot fi acceptate de entitatea contractanta), c) dacă ofertele depuse nu pot fi comparate datorită modului neunitar de elaborare a propunerilor tehnice sau financiare.

În vederea completării Formularului 2 precizăm că persoanele cu funcție de decizie din cadrul entității contractante implicate în procedura de achiziție publică sunt: Stefaniță MUNTEANU, Cătălin Constantin NADOLU, Bogdan TONCESCU, Florin Cristian TĂTARU, Ștefania Rodica CONSTANTINESCU, Adrian GOGIOIU – CANDEORI, Diana MANEA – RADU, Dan VASILICĂ, Cerasela Aritina RĂDESCU, Manuela GORUNESCU, Nicolina Anuta VĂRZARU, Ion SMEEIANU, Ana Iuliana DINU, Florin STANCIU, Adina Georgiana DAVID, Rodica GAVRILESCU, Amalia BUD, Ioana BUDU, Irina RĂCĂNEL, Claudia Gina ANASTASE.

Operatorii economici au dreptul de a solicita clarificări, cu cel mult 6 zile lucrătoare înaintea datei stabilită pentru depunerea ofertelor. Entitatea contractantă răspunde la întrebările de clarificare cu 3 zile lucrătoare înaintea datei stabilită pentru depunerea ofertelor.

În cazul în care acest termen este depășit, entitatea contractanta are dreptul de a nu mai răspunde la clarificări datei stabilită pentru depunerea ofertelor.

Eventualele obiecțiuni cu privire la modelul de contract se pot formula numai în perioada de pre-ofertare.

Oferta, împreună cu documentele însoțitoare, se transmit la sediul CNTEE "Transelectrica" S.A., Str. Olteni nr. 2-4, Sector 3, Registratura, parter, Direcția Comercială, în atenția D-nei Ștefania Rodica CONSTANTINESCU, în plic închis însoțit de scrisoare de înaintare. Termenul limită de depunere a ofertei este cel mai târziu la data de **30.05.2024, ora 15:00**.

Ofertele depuse după data și ora limită menționate anterior se vor returna nedeschise. Nu se acceptă transmiterea ofertelor prin fax sau e-mail; astfel de oferte vor fi respinse.

Modul de contestare/exercitare a căilor de atac împotriva prezentei documentații și a actelor emise de entitatea contractanta pe parcursul derulării procedurii sunt reglementate de Legea 101/2016

Eventuale clarificări se pot obține de la Direcția Comercială – d-na Ștefania Rodica CONSTANTINESCU, email stefania.constantinescu@transelectrica.ro, tel. 021.303.54.97, fax 021.303.56.70