



Ștefăniță MUNTEANU

Cetățenie: română

Gen: Masculin

EXPERIENȚĂ

04/2023 – Prezent

CNTEE Transelectrica SA, București

Președinte Directorat

12/2021– 04/2023

CNTEE Transelectrica SA, București

Membru Directorat

09/2020 – 12/2021

Electrica Furnizare SA, Buzău

Manager vânzări indirecte

- Dezvoltă și execută planul strategic pentru atingerea obiectivelor de vânzare prin crearea și coordonarea unui canal de vânzări indirecte;
- Identifică potențiali parteneri pentru comercializarea serviciilor de furnizare energie electrică și de gaz;
- Contribuie la definirea strategiei de vânzare prin parteneri la nivel regional și se asigură de implementarea acesteia;
- Participă la întocmirea studiilor în legătură cu portofoliul de parteneri, clienți potențiali, cererea de servicii și produse, situația mediului concurențial și orice alte informații relevante;
- Urmărește atingerea obiectivelor de vânzări lunare/trimestriale/anuale individuale și globale la nivel regional.

09/2019 – 09/2020

Electrica Furnizare S.A., Buzău

Director adjunct

03/2019 – 09/2019

Electrica Furnizare S.A., Buzău

Consultant management

- Derulează acțiuni în vederea creșterii cotei de piață, a marjei brute comerciale și urmărește eficientizarea activității pe piața concurențială a energiei electrice;
- Ofertează clienții în baza calculațiilor elaborate;
- Determină, centralizează și urmărește indicatorii de performanță la nivelul societății pentru clienții eligibili de energie electrică;
- Participă la identificarea, analiza, evaluarea, prioritizarea, controlul și monitorizarea riscurilor la nivelul serviciului și propune acțiuni de control al acestora;
- Asigură administrarea patrimoniului repartizat.

02/2018 – 02/2019

Ministerul Apelor și Pădurilor, București

Consilier Secretar de Stat

- Derulează acțiuni în vederea creșterii cotei de piață, a marjei brute comerciale și urmărește eficientizarea activității pe piața concurențială a energiei electrice;
- Ofertează clienții în baza calculațiilor elaborate;
- Determină, centralizează și urmărește indicatorii de performanță la nivelul societății pentru clienții eligibili de energie electrică;
- Participă la identificarea, analiza, evaluarea, prioritizarea, controlul și monitorizarea riscurilor la nivelul serviciului și propune acțiuni de control al acestora;
- Asigură administrarea patrimoniului repartizat.

05/2017 – 01/2018

Secretariatul General al Guvernului, București

Consilier al Prim-Ministrului

01/2017 – 05/2017

Ministerul Turismului

Secretar General Adjunct

- Asigură buna funcționare a compartimentelor și activităților cu caracter funcțional din cadrul ministerului;
- Conduce, organizează, îndrumă și monitorizează Direcția economică-financiară, administrativ și IT;
- Coordonează repartizarea bunurilor din gestiunea Ministerului Turismului;
- Îndeplinește alte atribuții stabilite prin lege sau prin alte acte normative pentru domeniul său de activitate, precum și orice alte sarcini delegate de către ministrul turismului, în conformitate cu legislația în vigoare.

11/2016 – 01/2017

Primăria Racovițeni, Buzău

Inspector asistent

- Organizează primirea și verificarea documentațiilor tehnice în teren;
- Asigură evidența clară a certificatelor de urbanism, a autorizațiilor de construire emise;
- Asigură verificarea și inventarierea anuală sau ori de câte ori este necesar a construcțiilor cu caracter provizoriu și permanent urmărește respectarea legalității;
- Întocmește diverse dări de seama statistice, rapoarte și informări diverse și le transmite celor autorizați să le primească.

12/2012 – 10/2016

Sisco Trading SRL, Buzău

Director economic

- Negociază și răspunde pentru corectarea executării contractelor și acordurilor încheiate cu clienții din portofoliu;
- Răspunde de întocmirea documentelor de livrare (facturi fiscale în conformitate cu acordurile încheiate cu clienții), încasări și plăți;
- Urmărește atragerea permanentă de noi clienți;
- Urmărește realizarea planului de vânzări lunar și anual stabilit;
- Întocmește periodic materiale de sinteză (rapoarte, statistici) și de prezentare (bugete estimative);
- Acordă asistență tehnică și comercială clienților și potențialilor clienți.

05/2006 – 12/2012

Uno Art Construct SRL, Buzău

Administrator

- Analizează piața și caută noi clienți;
- Gestionează portofoliul și menține relația cu clienții activi;
- Centralizează, analizează și întocmește rapoartele privind situațiile existente în teritoriu (oportunități și probleme) și identifică modalități de rezolvare ale acestora;
- Urmărește realizarea planului de vânzări;
- Menține permanent legătura cu echipa de vânzări.

05/2005 – 05/2006

Tegola România

Director de vânzări

- Elaborează și propune planul de vânzări însoțit de o politică dinamică de creștere continuă a volumului de vânzări;
- Urmărește realizarea planului de vânzări;
- Analizează săptămânal și ia decizii privind comenzile transmise de clienți pentru produse/servicii;
- Participă la elaborarea de strategii și la organizarea campaniilor de promovare pentru produsele/ serviciile noi;
- Contactează noi clienți și le prezintă propuneri concrete de colaborare;
- Urmărește încasarea la termenele stabilite prin contracte a sumelor datorate de clienți;
- Urmărește permanent activitatea concurenței.

Competențe

Management și conducere

- Coordonare;
- Gestiunea documentelor, relații publice, organizare;
- Experiență în management;
- Inițiativă;
- Buna gestionare a situațiilor de criză;
- Rezistență la stres;
- Capacitate de sinteză și analiză;
- Gândire strategică, managementul afacerilor; leadership.

Comunicare și relații interpersonale

- Relaționarea cu publicul și abilități de lucru în echipă;
- Abilitatea de a investiga, analiza și rezolva problemele;
- Energic, responsabil, organizat;
- Abilități de convingere și negociere;
- Capacitate de adaptare, comunicare și autodezvoltare profesională, creativitate;
- Autocontrol.

EDUCAȚIE

2002 – 2006, București

Facultatea de Management, Marketing, Universitatea Română-Americană
Diplomă de licență – economist

1998 - 2002 Buzău

Diplomă Bacalaureat Colegiul Național Bogdan Petriceicu Hașdeu

LIMBI STRĂINE

Limba engleză (C2)

Limba Franceză (B1)

Activități social și politice

09/2020 – 09/2024

Consiliul județean Buzău

Consilier județean

Voluntariat

Inițiator al proiectului de voluntariat "Cred în Buzău"

PERMIS DE CONDUCERE

Permis de conducere: