FORMULARUL 3

OPERATORUL ECONOMIC

(denumire, sediu, date de contact)

PROPUNERE TEHNICĂ

*”* *Servicii de examinare psihologică a personalului din STT Sibiu* ”

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr. crt. | Caiet de Sarcini / cerințe tehnice solicitate | Propunere Tehnică /cerințe tehnice ofertate / asumate (descriere / detaliere)  |
| 1 | 1**. INFORMAȚII GENERALE** 1.1 Denumirea serviciilor ce fac obiectul achiziției- Servicii de examinare psihologică a personalului din STT Sibiu1.2 Prezentarea succintă a necesității și oportunității/contextului achiziției- contractul ce urmeaza a fi atribuit are drept obiect – prestări servicii de examinare psihologică a personalului din – C.N.T.E.E Transelectrica S.A- Sucursala Teritoriala de Transport Sibiu, cu sediul Sibiu, Bulevardul Corneliu Coposu , nr.3. |  |
| 2 | **2. DESCRIEREA SERVICIILOR** |  |
| * 1. **Scop ( obiectivul general și obiectivele specifice la care contribuie realizarea serviciilor)**

In urma testări psihologice a aptitudinilor salariatilor, trebuie sa rezulte ca acestia corespund sarcinii de muncă necesare exercitarii functiei/meseriei pentru care sunt angajati.**2.2 Descrierea serviciilor solicitate;**Examinarea psihologică este obligatorie pentru urmatoarele categorii de personal :1. personal autorizat pentru securitatea şi sănătatea în muncă, în vederea desfăşurării activităţii în instalaţii electrice de înaltă tensiune, unde există riscuri de accidentare de natură electrică din cadrul Sucursalei Teritoriale de Transport Sibiu (STT Sibiu);
2. personal cu drept de conducere autovehicule categ. B apartinand - STT Sibiu;
3. personal nou angajat, in vederea verificarii prealabile a aptitudinilor personale specifice postului pe care va fi angajat;
4. personal ce a avut o **intrerupere a activitatii mai mare** de **6 luni** pentru motive medicale sau pentru orice alte motive, *la reluarea activitatii*, pentru confirmarea aptitudinilor personale necesare exercitarii functiei/meseriei avute anterior și/sau personal ce si-a modificat locul de munca pentru confirmarea aptitudinilor necesare exercitării noii funcții/meserii
 |  |
| **2.3 Cantități;**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.crt.** | **Tip testare/evaluare** | **Periodicitate****testare** | **Nr. total testări contractate****24 luni** | **Nr. testări ofertate*/*****24 luni** |
|  | Personal operativ/ autorizat SSM  | Anual | 220 |  |
|  | Utilizatori auto  | Anual | 140 |  |
|  | Personal nou angajat | La solicitare | 20 |  |
|  | Reluare activitate post accident de muncă/schimbare loc muncă /schimbare funcție | La solicitare | 20 |  |

 |  |
| **2.4 Rezultate care trebuie obținute în urma prestării serviciilor ;**Examinarea psihologică trebuie efectuată astfel încât salariatii testati să corespundă prevederilor din HG 355/2007 privind supravegherea sănătăţii lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare, respectiv : **Fișa 123** – Muncă la înalțime**, Fișa 124**-Muncă rețele electrice de foarte înaltă, înaltă, medie și joasă tensiune, aflate sau nu sub tensiune, **Fișa** **141-** Personal care lucrează în condiții de izolare, **Fișa 143**- Personal care lucrează în tură de noapte, **Fișa 140** – personal care în cadrul activității profesionale conduce utilaje, vehicule de transport intrauzinal și/sau mașina instituției |  |
| * 1. **Atribuțiile și responsabilitățile Părților;**
		1. **Obligatiile și responsabilitațile prestatorului**

Testarea personalului apartinand C.N.T.E.E. „Transelectrica” SA Sucursala de Teritorială de Transport Sibiu se va realiza in conformitate cu cele stipulate în comenzile date de achizitor. Pentru fiecare salariat care se incadreaza in categoriile de personal mentionate la Cap.2.2. pct 1, 2,3, 4, și care va susține examinarea psihologică se va întocmi un raport al testarii psihologice de unde trebuie să rezulte ca acesta corespunde sarcinii de munca. Raportul va conține evaluarea psihologică a salariatului astfel:1. Structura de personalitate cu puncte tari și puncte slabe;
2. Comportamentul (atitudini) profesional și social;
3. Abilităti și aptitudini fată de cerintele funcției/meseriei pe care este angajat salariatul;
4. Sănătatea psihologică;
5. Rezistența la stres și echilibrul emoțional;
6. Concluzii si recomandari

 Examinarea psihologica a personalului se va efectua pe baza comenzilor date de achizitor  Disponibilitatea echipei de psihologi de a administra probe psihologice standardizate creion/hârtie, adaptate astfel încât să releve aspecte psiho-profesiogramei corespunzătoare profilului ocupațional al funcţiei/meseriei pe care o detine personalul examinat sau o va detine . Consemnarea, cu ocazia autorizarii/reautorizarii sau de cate ori este necesar, în ***Fișa de examinare pentru autorizare, a avizului psihologic, precum si consemnarea, intr-un listing informatizat, a rezultatelor pentru toti lucrătorii examinati.***Conform procedurilor interne şi a prevederilor Instructiunilor proprii de securitatea muncii pentru instalaţiile electrice in exploatare IPSM-IEE Cod TEL 18.08, a Legii 319/2006, actualizata şi a HG1425/2006 actualizată, pentru fiecare lucrător testat se va înscrie în ***Fişa de instruire* *individuală privind securitatea si sanatatea muncii*** în Anexele 7 si 8 privind „*Testarea psihologică periodică*”, respectiv “***Fişa de examinare pentru autorizarea electricienilor din punct de vedere al SSM***” viza **APT** sau **INAPT** pentru munca în conditiile prevăzute la pct 2.4. fişele din HG 355/2007, actualizata, cu semnătura şi ştampila psihologului. Propunerea financiara (tariful mediu lei/examen, fără TVA, cu maxim doua zecimale, indiferent de categoria de personal examinată) va fi intocmită tinand cont de toate cheltuielile necesare prestarii serviciilor (cheltuieli de transport la locatiile mentionate la pct 2.6, cheltuieli legate de administrarea probelor psihologice standardizate creion/hârtie, timbru, emiterea avizului psihologic, emiterea raportului de evaluare psihologică,etc pentru fiecare salariat testat) |  |
| **2.6 Locul prestării serviciilor;**  Examinarea psihologică a personalului se va desfășura în următoarele locaţii astfel: - Sediul Sucursalei Teritorială de Transport Sibiu din Bv. Corneliu Coposu , nr.3, în intervalul orar 9,00 - 16,15 ; - Sediul CE Brașov , Str. 13 Decembrie , nr.17 A , Brașov , în intervalul orar 9,00 - 16,15; - Sediul Stației Gheorgheni ,Str. Kossut Laios, nr.204 , Gheorgheni, jud. Harghita , în intervalul orar 9,00 - 16,15  - Sediul CE Mureș, DN Cristești -Ungheni, jud. Mureș, în intervalul orar 9,00 - 16,15 ;  |  |
| **2.7 Resursele necesare pentru realizarea activitaților**Indiferent de forma de organizare cabinete individuale, cabinete asociate, societati civile profesionale, operatorul economic trebuie să facă dovada că: * detine ”**Certificat de înregistrare**” eliberat de Colegiul Psihologilor din Romania în temeiul Legii nr. 213/2004, actualizata, privind exercitarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică,, înfiinţarea, organizarea și funcţionarea Colegiului Psihologilor din România, precum și a Normelor Metodologice de aplicare, adoptate prin HG 788/2005, actualizată, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a ~~<LLNK 12004 213 10 201 0 18>~~Legii nr. 213/2004, privind organizarea și funcționarea cabinetelor de psihologie sau a societatilor civile profesionale constituite, în condițiile legii și anexa la acesta.( *se va depune în copie cu mențiunea “ conform cu originalul “* )

- deține ***„Atestat de liberă practică***” pentru psihologia muncii și organizaţională precum si pentru psihologia transporturilor, eliberat de Colegiul Psihologilor din Romania în temeiul Legii nr. 213/2004, actualizată, privind exercitarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică, înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea Colegiului Psihologilor din România, precum şi a Normelor Metodologice de aplicare, adoptate prin HG 788/2005, pentru psihologul/psihologii care va/vor efectua serviciile solicitate, sau orice document echivalent, în termen de valabilitate(*se va depune în copie cu mențiunea “ conform cu originalul )* * psihologul /echipa de psihologi care va participa la evaluarea categoriilor de personal, asa cum sunt definite la cap.2.2, trebuie să fie condusă de un psiholog având treapta de specialist sau psiholog principal în domeniul psihologiei muncii și organizatională– se va prezenta atestatul de libera practica (copie) care atestă competenţa solicitată;
 |  |
| 3 | **3 Risurile aferente contractului ce cad în responsabilitatea prestatorului****3.1. Riscurile aferente entității prestatoare sunt:**- riscul neindeplinirii obligațiilor contractuale din cauza nerespectarii obligațiilor ce ii revin, conform pct 2.5.1 din prezentul caiet de sarcini: - neasigurarea resurselor umane necesare îndeplinirii contractului - neasigurarea echipamentelor corespunzatoare necesare indeplinirii contractului- riscuri ce decurg din erorile nedetectate la momentul semnării Contractului, incluse in oferta prestatorului, sunt în sarcina acestuia (exonoreaza raspunderea Achizitorului). |  |
| 4 | **4. Durata contractului:**Prestatorul va presta serviciile în baza contractului care se va încheia pe o perioadă de 24 de luni |  |
| 5 | **6. Recepții** Receptia serviciilor se face conform PO TEL 04.06 - Receptia cantitativa si calitativa pentru produse/servicii achizitionate de către CNTEE Transelectrica S.A.Receptia fiecarei etape de prestare a serviciilor se va efectua în baza urmatoarelor documente - **Proces –Verbal de receptie servicii,** care sa ateste respectarea calității prestării serviciului întocmit de responsabilul numit de către STT Sibiu, semnat atât de prestator cât și de beneficiar și înregistrat la achizitor .Bun de plată pe facturile emise pentru serviciile prestate se va da de către Seful SCMSSM STT Sibiu, ***conditionat*** *de predarea avizelor psihologice și a raportului de evaluare pentru personalul testat* precum şi aplicarea vizei APT sau INAPT pe “ *Fişele de instruire individuală privind SSM” și “ Fișa de examinare pentru autorizarea electricienilor din punct de vedere al SM “* Plata ultimei facturi emisă de prestator este conditionată de semnarea ultimului proces verbal de recepție servicii. |  |
| 6 | **7. Legislație generală și specifică;**7.1.**Legislatia generală și specifică :*** Legea nr.319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu completările și modificările ulterioare;
* HG 1425/2006 - pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securitătii și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificarile și completările ulterioare;
* HG 355/2007, actualizată, privind supravegherea sănătăţii lucrătorilor;
* Legea nr.53/2003 codul muncii, cu modificarile si completarile ulterioare;
* Legea 213/2004 privind exercitarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică, înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea Colegiului Psihologilor din România, actualizata
* IPSM – IEE PO cod TEL 18.08 -Instructiunea proprie de securitatea muncii pentru instalatii electrice in exploatare, elaborata de C.N.T.E.E. Transelectrica S.A.;

P.O. cod TEL-16.02 Autorizarea electricienilor din C.N.T.E.E. Transelectrica S.A. din punct de vedere al Securității și sănătății în muncă;7.2. **Legislație privind sănătatea și securitatea în muncă;**Se vor respecta prevederile aplicabile din legislația în vigoare privind securitatea și sănătatea în munca. 7.3. **Cerinte si legislație de mediu;**În toate etapele derulării contractului de prestări servicii se vor respecta cerințele de calitate impuse prin sistemul de management al mediului .7.4. **Cerinte si legislație calitate;**În toate etapele derulării contractului de prestări servicii se vor respecta cerințele de calitate impuse prin sistemul de management al calitații7.5. **Legislație privind managementul situațiilor de urgență (apărarea împotriva incendiilor și protecția civilă);**In timpul desfașurării activitații în locațiile beneficiarului, personalul prestator va respecta prevederile Legii 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare precum și a Ordinului nr. 163/2007 – pentru aprobarea Normelor generale de aparare împotriva incendiilor. |  |

Operator economic

.................................

*(se va completa numele reprezentantului legal / persoanei împuternicite, se va semna şi ștampila)*