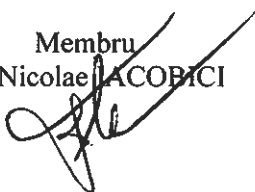


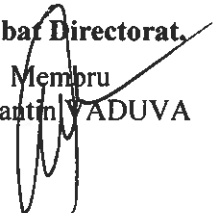
Nr. 36694 /19.10.2016

Membru  
Luca Nicolae ACOBICI



Aprobat Directorat,

Membru  
Constantin VADUVA



Director General Executiv  
Ion-Toni TEAȘU



**CAIET DE SARCINI**  
*privind achiziții de servicii de formare profesionala*

**I. Generalități**

Prezentul caiet de sarcini stabilește și definește obiectul activității de achiziție de servicii de formare profesionala pentru organizarea unui curs in domeniul **“Tehnici de operare, probleme actuale si lichidarea avariilor in SEN”**.

Functionarea unui sistem energetic presupune o supraveghere permanenta din partea personalului care de regula se face prin conducerea prin dispecer si care se suprapune diferitelor sisteme si instalatii de protectie si reglaj automat din centrale si retele electrice. Aceste instalatii si dispozitive mentin stabilitatea sistemului energetic in ansamblu si actioneaza la diferitele perturbatii posibile. Stabilitatea unui sistem energetic defineste capacitatea sa de a mentine un regim normal sau de a reface starea de echilibru dupa o avarie sau incident.

**Clasificare:** CPV 80531100-6 – Servicii de formare in domeniul industriei a angajatilor din Executivul Companiei.

**II. Cerinte de natura organizatorica**

Denumire curs: **“Tehnici de operare, probleme actuale si lichidarea avariilor in SEN”**.

Domeniul cursului: energetic

Perioada desfasurare: 07.11-11.11.2016,

Numar zile de curs: 5 zile

Numar nopti cazare: 4 nopti,

Numar participanti : 7 salariatii din cadrul Executivului

Locatia desfasurarii cursului: se va avea in vedere o locatie favorabila din punct de vedere geografic (distanța rezonabila fata de Bucuresti - preferabil Sinaia), propusa de furnizor, de categoria 3\*\*\*.

Pretul ofertat serviciilor de cazare in locatia propusa nu va depasi pretul de receptie sau pretul de pe internet pentru locatia propusa.

Sala de curs va fi asigurata in incinta locatiei in care vor fi cazati participantii la curs.

### 1. Specificații de curs:

Nr. crt.	Cerinte pentru furnizorii de servicii de formare profesionala	Cerințe minime	Oferta (se specifică titlul documentului din ofertă care detaliază cerința tehnică)
1.	Ofertantul trebuie să prezinte informații referitoare la personalul didactic implicat în activitățile de instruire (formatori).	<ul style="list-style-type: none"> <li>➔ Pentru lector/lectori se va atașa CV-ul.</li> <li>➔ Lectorul/lectorii trebuie să intrunească cerințele legale în vigoare, pentru desfășurarea activităților de formare,</li> <li>➔ să fie specialist în domeniul tematicii cursului solicitat</li> <li>➔ să dețină certificat de formator</li> <li>➔ să dețină experiența dovedită în domeniu</li> </ul>	
2.	Furnizorul trebuie să prezinte conținutul tematic al cursului oferat și durata în număr de ore pentru partea teoretică și partea practică.	➔ Se va prezenta o listă cu detalii referitoare la conținutul cursului solicitat, cu specificarea numărului de ore afectat pentru teorie și pentru practică.	
3.	Prezentarea ofertei financiare	<ul style="list-style-type: none"> <li>➔ Se va preciza în mod clar costul cursului, respectiv costul cursului/zi/pers.</li> <li>➔ În cazul în care se vor oferi și servicii de cazare, se vor da detalii cu privire la locația propusă și costul cazării/pers./zi</li> </ul>	
4.	Furnizorul trebuie să prezinte tipul de documente eliberate la absolvirea cursului, gradul de recunoaștere (diplome ANC, diplome cu acreditare la nivel național / internațional, diplome emise de ofertant, alte diplome).	<ul style="list-style-type: none"> <li>➔ Se va prezenta o listă cu tipurile de documente eliberate de ofertant la absolvirea cursului (inclusiv anexele, dacă este cazul), precizând, gradul de recunoaștere al documentelor care atestă absolvirea cursului de către participanți. De preferință se va transmite un model care se va atașa.</li> <li>➔ Diplomele/certIFICATELE care sunt eliberate doar de către furnizor, nefiind avizate de către alte autorități, vor fi în mod obligatoriu înmânate, în ultima zi de curs, tuturor participanților care au absolvit cursul.</li> <li>➔ Pentru cursurile la care nu se eliberează diploma ANC, ofertantul va prezenta notificarea adresată Comisiei de autorizare a furnizorilor de formare profesională, privind organizarea cursului.</li> </ul>	
5.	Furnizorul va prezenta detalii cu privire la suportul de curs: conținut, suportul pe care va fi livrat, etc.	➔ Se vor oferi detalii cu privire la suportul de curs pe care îl vor primi participanții	
6.	Furnizorul va prezenta modul în care se va realiza evaluarea cunoștințelor dobândite la curs	➔ Se vor detalia modalitățile de evaluare	
7.	Furnizorul va asigura, pe toată perioada derulării cursului, prin personal propriu sau atras, rezolvarea oricăror probleme administrative ridicate de către participanții la curs.	➔ Se vor oferi detalii cu privire la persoana/persoanele care vor avea responsabilitatea rezolvării oricăror probleme administrative care pot apărea sau care pot fi ridicate de către participanții la curs (nume, prenume, funcție, date de contact) de către furnizor, nefiind avizate de către alte autorități, vor fi în mod obligatoriu înmânate, în ultima zi de curs, tuturor participanților care au absolvit cursul.	
8.	Furnizorul va asigura, pe toată perioada derulării cursului, prin personal propriu sau atras, rezolvarea oricăror probleme administrative ridicate de către participanții la curs.	➔ Se vor oferi detalii cu privire la persoana/persoanele care vor avea responsabilitatea rezolvării oricăror probleme administrative care pot apărea sau care pot fi ridicate de către participanții la curs (nume, prenume, funcție, date de contact)	





**Transelectrica®**  
Societate Administrată în Sistem Dualist

Compania Națională de Transport al Energiei Electrice  
Transelectrica SA - Strada Otteni nr 2-4, cod poștal 030786, sector 3, București  
România, Nr. Înregistrare Oficiul Registrului Comerțului J40/8060/2000, Cod unic  
de înregistrare 13328043, Telefon +4021 303 56 11, Fax +4021 303 56 10  
www.transelectrica.ro

### Continut tematic minimal:

Cursul va aborda, ca tematica, urmatoarele subiecte, dar fara a se limita la:

- Structura si activitatea de conducere operationala prin dispecer a SEN
- Principiile care stau la baza lichidarii avariilor
- Operarea in cadrul RET si RED, conditii de racordare a utilizatorilor
- Servicii de transport, sistem si distributie
- Probleme actuale in conducerea prin dispecer a SEN
- Manevre efectuate in retelele electrice
- Avariile in retelele de transport si de distributie: cauzele producerii avarilor, masuri pentru evitarea si lichidarea acestora.

### III. Remuneratie si modul de plata

Modul de facturare se va stabili prin contractul de prestare a serviciilor de formare profesionala, agreat de C.N.T.E.E. Transelectrica S.A.

Plata catre furnizor, pentru serviciile de formare, se va face prin virament bancar, pe baza facturii fiscale emise de furnizor.

Furnizorul va emite factura dupa finalizarea cursului.

Costurile cu lectorul, eventuale taxe de examinare, suport curs, vor fi inglobate in costul total al serviciilor de instruire.

### IV. Mentii speciale

Cerintele prevazute în prezentul caiet de sarcini sunt minimale și obligatorii.

Furnizorul este direct răspunzător pentru calitatea serviciilor furnizate.

In cazul in care ofertantul castigator va inlocui lectorii nominalizati in oferta fara acceptul entitatii contractante, serviciile nu se vor receptiona si nu se vor plati si se vor solicita daune – interese.

### V. Modalitatea de atribuire a contractului

Criteriul de atribuire: *cel mai bun raport calitate-pret*

**Lectorul L1** - specialist atestat in domeniul tematicii cursului solicitat

Factorii de evaluare si ponderile aferente acestora sunt:

- 70 puncte pretul ofertei (P);
- 30 puncte experienta lectorului ca specialist atestat in domeniul tematicii cursului solicitat ( $E_L$ )

Formula de calcul pentru stabilirea punctajului este  $P + E_L = \max. 100$  puncte si se va aplica astfel:

a) Algoritmul de calcul pentru factorul "pretul ofertei":

- pentru pretul cel mai scazut ofertat se acorda punctaj maxim (70 puncte);
- pentru alt pret ( $P_n$ ) se va acorda punctaj conform formulei:  $(P_{min} / P_n) \times 70$

b) Algoritmul de calcul pentru factorul "experienta lectorului  $E_L$ ":

- pentru lectorul cu experienta cea mai mare ca specialist atestat in domeniul tematicii cursului solicitat, se acorda punctaj maxim (30 puncte);
- pentru ceilalti lectori cu experienta in domeniul tematicii cursului  $E_{L_{in}}$  se va acorda punctaj conform formulei  $(E_{L_{in}} / E_{L_{max}}) \times 30$ .

Vizat,  
Director DRU  
Razvan Catalin PURDILA

Director UNO DEN  
Virgiliu IVAN

Elaborat Directia Resurse Umane,  
Manager DRU - FPEP  
Iuliana GAVRILA

Referent de spec. princ.  
Maria MIHALACHE