

**CAIET DE SARCINI**  
*privind achiziția de servicii de formare profesionala*

**I. Generalități**

Prezentul caiet de sarcini definește obiectul procesului de achiziție de servicii de formare profesionala pentru organizarea cursului *“Auditor intern SSO”*.

Cursul se adresează personalului angajat în entitățile organizatorice ale CNTEE Transelectrica SA, care participă la implementarea și auditarea sistemului de management al SSO.

**Clasificare: 80550000-4 – Servicii de formare în domeniul securității.**

**II. Cerinte de natura organizatorica**

Denumire serviciu: *“Auditor intern SSO”*

Domeniul cursului: SSO

Perioada desfășurare: **octombrie – decembrie 2018**, intervalele exacte pentru desfășurarea cursului vor fi stabilite de către achizitor și furnizor, de comun acord.

Numar participanti: **aproximativ 19 salariați** din Executiv și Sucursale, grupați în 2 serii de curs.

În funcție de disponibilitatea participanților, numărul de persoane poate fi mai mic cu până la 25%.

Durata cursului: **3 zile**

Locația desfășurării cursului: propusă de furnizor, de categoria 3\*\*\*, aflată la distanță rezonabilă față de Executiv și Sucursale. Se va avea în vedere că prețul pentru serviciile de cazare în locația propusă de către furnizor pentru desfășurarea cursului să nu depășească prețul de recepție sau prețul de pe internet și să nu fie mai mare de 195 lei/pers/zi plus TVA (pentru cazare cu mic-dejun inclus).

Prezentarea ofertei de cazare pentru locația de organizare a cursului, propusă de către furnizor, nu presupune obligativitatea acceptării acesteia de către achizitor.

Numar nopti de cazare: 2-3 nopti, după caz

Prețul oferit pentru serviciile de instruire va îngloba toate costurile aferente desfășurării în bune condiții a cursului (lector, suport de curs, sala de curs, etc.).

Prețul contractului se va determina exclusiv pe baza costurilor de instruire.

### III. Cerințe referitoare la oferta de curs

Nr. crt.	Cerințe pentru furnizorii de servicii de formare profesională	Cerințe minime
1	Furnizorul trebuie să prezinte informații referitoare la personalul implicat în activitățile de instruire (formatori).	<p>➔ Pentru formator se va atașa CV-ul actualizat și semnat. Este necesar ca din CV să reiasă în mod clar: locul de muncă actual, locurile de muncă anterioare, pregătirea profesională de specialitate, vechimea și experiența în specialitate, experiența ca lector formator, numărul de cursuri de formare profesională continuă susținute în domeniul auditului securității și sănătății în munca, alte informații relevante.</p> <p>Pe ultima pagină a CV-ului se va menționa „<i>Declar pe propria răspundere, sub sancțiunea prevederilor Codului penal, că informațiile prezentate sunt corecte și corespund realității</i>”.</p> <p><b>Cerințe de calificare pentru lectori:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- specialist în domeniul auditului securității și sănătății în munca; atestarea ca specialist va fi demonstrată prin diplome, certificate, atestate, alte documente care dovedesc formarea profesională de specialitate în domeniul tematicii cursului, ulterioara absolvirii studiilor universitare, cu recunoaștere națională sau internațională</li> <li>- să dețină certificat de formator</li> <li>- experiența profesională de minim 3 ani în domeniul auditului securității și sănătății în munca</li> </ul> <p><b>Alte condiții pentru lector:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- experiența în susținerea de cursuri de formare profesională continuă (numărul de cursuri) în domeniul auditului securității și sănătății în munca.</li> <li>- experiența ca auditor în cadrul unor organisme de certificare în domeniul tematicii cursului</li> </ul> <p>Pentru dovedirea experienței lectorului propus se vor prezenta: CV cu explicitarea în clar a experienței solicitate (din care să reiasă cu exactitate numărul de ani de experiență profesională și numărul de cursuri de formare profesională continuă susținute în domeniul auditului securității și sănătății în munca) și documente doveditoare: recomandări, adeverințe eliberate de către angajatori, extras REVISAL etc.</p>
2	Furnizorul trebuie să prezinte conținutul tematic al cursului oferit și durata în număr de ore pentru partea teoretică și partea practică.	➔ Se va prezenta o listă cu detalii referitoare la conținutul cursului solicitat; se va prezenta structura cursului, temele care vor fi abordate și numărul de ore alocate pe temele abordate.
3	Prezentarea ofertei financiare	➔ Se va preciza în mod clar prețul cursului și prețul/pers.
4	Valabilitatea ofertei	➔ Se va preciza în mod clar termenul de valabilitate al ofertei
5	Furnizorul trebuie să prezinte tipul de documente eliberate la absolvirea cursului, gradul de recunoaștere (diplome ANC, diplome cu acreditare la nivel național / internațional, diplome emise de ofertant, alte diplome).	➔ Se va prezenta o listă cu tipurile de documente eliberate de ofertant la absolvirea cursului (inclusiv anexele, dacă este cazul), precizând, gradul de recunoaștere al documentelor care atestă absolvirea cursului de către participanți. De preferință se va transmite un model care se va atașa.
6	Furnizorul va prezenta detalii cu privire la suportul de curs: conținut, mediul pe care va fi livrat, etc.	➔ Se vor oferi detalii cu privire la suportul de curs pe care îl vor primi participanții
7	Furnizorul va prezenta modul în care se va realiza evaluarea cunoștințelor dobândite la curs	➔ Se vor detalia modalitățile de evaluare și durata evaluării.
8	Furnizorul va asigura, pe toată perioada derulării cursului, prin personal propriu sau atras, rezolvarea oricăror probleme administrative ridicate de către participanții la curs	➔ Se vor oferi detalii cu privire la persoana care va avea responsabilitatea rezolvării oricăror probleme administrative care pot apărea sau care pot fi ridicate de către participanții la curs (nume, prenume, funcție, date de contact).

#### IV. Cerinte cu privire la curs:

Cursul va aborda ca tematica urmatoarele subiecte, dar fara a se limita la:

- notiuni si vocabular conform ISO 45001 si Anexei SL
- gandirea bazata pe risc si oportunitati
- modelul sistemului de management al sanatatii si securitatii ocupationale conform abordarii procesuale
- integrarea managementului sanatatii si securitatii ocupationale la nivelul proceselor si practicilor organizatiei
- prezentarea cerintelor sistemului de management al sanatatii si securitatii ocupationale conform ISO 45001
- proiectarea, documentarea, implementarea si imbunatatirea sistemului de management al SSO
- utilizarea sistemului de management al SSO pentru imbunatatirea performantei organizatiei
- avantajele integrarii sistemului de management al SSO
- metoda de auditare SR EN ISO 19011
- principalele diferente fata de cerintele OHSAS 18001:2008 (modificari, imbunatatiri etc.)
- studii de caz, exercitii practice

#### V. Remuneratia si modul de plata

Modul de facturare se va stabili prin contractul de prestare a serviciilor de formare profesionala, contract care va fi pus la dispozitie de catre C.N.T.E.E. Transelectrica S.A.

Plata catre furnizor, pentru serviciile de formare, se va face prin virament bancar, pe baza facturii fiscale emise de catre furnizor.

Furnizorul va emite factura fiscala numai dupa finalizarea cursului.

Costurile cu lectorul, eventualele taxe de examinare, suportul curs, vor fi inglobate in costul total al serviciilor de instruire.

#### VI. Modalitatea de atribuire a contractului

Criteriul de atribuire este „cel mai bun raport calitate – pret”.

Instruirea se va realiza de catre 1 lector (L).

**Formula de calcul pentru stabilirea punctajului este  $P + E_L = \max. 100$  puncte si se va aplica astfel:**

- 40 puncte pretul ofertei (P);
  - 60 puncte experienta lectorului (EL), dupa cum urmeaza: 50 puncte pentru experienta ca lector si 10 puncte pentru experienta ca auditor in cadrul unui organism de certificare.
- a) Algoritm de calcul pentru factorul “pretul ofertei”:
- pentru pretul cel mai scazut ofertat se acorda punctaj maxim (40 puncte);
  - pentru alt pret (Pn) se va acorda punctaj conform formulei:  $(P_{min} / P_n) \times 40$
- b) Algoritm de calcul pentru factorul “experienta lectorului EL”:
- pentru lectorul cu cel mai mare numar de cursuri de formare profesionala continua in domeniul auditului securitatii si sanatatii in munca, se acorda punctaj maxim ( $E_{Lmax} = 50$  puncte);
  - pentru ceilalti lectori, punctajul se va calcula astfel  $(E_{Ln} / E_{Lmax}) \times 50$
  - pentru lectorii care au lucrat in ultimii 3 ani ca auditori in cadrul unui organism de certificare in domeniul tematicii cursului, se vor acorda suplimentar 10 puncte.